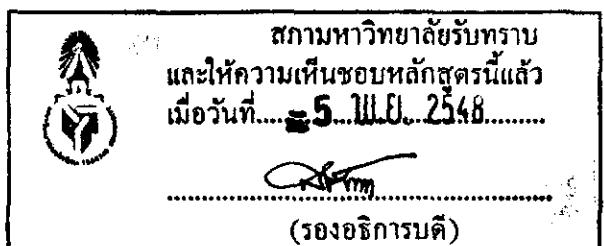


หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการปักครองห้องถิน
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๔๘

มหาวิทยาลัยทักษิณ THAKSIN UNIVERSITY

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยทักษิณ



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการปักครองท้องถิ่น
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548

1. ชื่อหลักสูตร

รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปักครองท้องถิ่น

Bachelor of Public Administration in Local Government

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อเต็ม : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การปักครองท้องถิ่น)

Bachelor of Public Administration (Local Government)

2.2 ชื่อย่อ : รป.บ. (การปักครองท้องถิ่น)

B.P.A. (Local Government)

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านความรู้ จัดการธุรกิจเพื่อสิริหารท้องถิ่น

4.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาการปักครองท้องถิ่นที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะดังนี้

4.2.1 มีความรู้ ความสามารถ ในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ตามหลักการบริหารจัดการที่ดี สนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

4.2.2 มีความสามารถในการแสดงให้ความรู้และนำความรู้ไปพัฒนาสังคม ได้เท่าทัน สถานการณ์

4.2.3 สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมวัฒนธรรมที่หลากหลาย ได้อย่างเหมาะสม

5. กำหนดการเปิดสอน

หลักสูตรนี้เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

6. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 หมวดที่ 3 ข้อ 9

7. วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 หมวดที่ 3 ข้อ 10

8. ระบบการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 หมวดที่ 1 ข้อ 6



9. ระยะเวลาการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 หมวดที่ 2 ข้อ 7 และข้อ 8

10. การลงทะเบียนเรียน

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 หมวดที่ 4 ข้อ 12 ข้อ 13 ข้อ 14 และ 15

11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 หมวดที่ 5 ข้อ 16 ข้อ 17 ข้อ 18 และข้อ 19 และหมวดที่ 8 ข้อ 29 และข้อ 30

12. อาจารย์ผู้สอน

12.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี สอนโดยอาจารย์ประจำของคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

12.2 หมวดวิชาเฉพาะ สอนโดยอาจารย์ประจำ ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาจารย์ประจำจากคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยทักษิณและอาจารย์พิเศษเป็นผู้สอน

12.2.1 อาจารย์ประจำ

ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ (สาขา)	ตำแหน่งทางวิชาการ
1. นายจำนวน แรกพินิจ	กศ.บ. (ประวัติศาสตร์) สม.ม. (สังคมวิทยา)	อาจารย์
2. นายนิพนธ์ ทิพย์ครีนิมิต	กศ.บ. (ภาษาไทย) นศ.บ. (การผลิตวิถุไทรทัศน์) อ.ม. (ภาษาไทย) พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. นางสาวปาริษัตร ตู้คำ	รบ.บ. (การบริหารงานบุคคล) รบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) /	อาจารย์
4. นางสาวพาณิชย์ ทรัพย์สมาน	ศศ.บ. (ศึกษาศาสตร์) ค.ม. (อุดมศึกษา) Ph.D. (Rural Development)	อาจารย์
5. นายพิพิชา มาศมินทร์ไชยนรา	B.A. (Political Science Honors) M.A. (Political Science)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
6. นายสุทธิพร บุญมาก	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน) เกียรตินิยมอันดับ 2 ศศ.ม. (พัฒนาชุมชน) เกียรติซึ่งยิ่ง	อาจารย์

12.2.2 อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (สาขา)	ตำแหน่ง/สังกัด
1. นายโกวิท พวงงาม	Ph.D. (Rural Development)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2. นายจักรัส ศรีประสม	น.บ. (นิติศาสตร์) พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	ผู้อำนวยการศูนย์เศรษฐกิจ การลงทุนภาคใต้ 1
3. นายไฟชาต สริยะมงคล	ร.บ. (รัฐศาสตร์) เกียรตินิยมดี M.A. (Political Science) Ph.D. (Political Science)	รองศาสตราจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์
4. นายสุนัย จุลพงษ์	น.บ. (นิติศาสตร์) ร.ม. (รัฐศาสตร์)	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ระบบบัญชีรายรื่น
5. นายอรรถสิทธิ์ ตันติวิรชกุล	บธ.บ. (การโฆษณา) ร.อ.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน)	ผู้จัดการสินทรัพย์ บริษัท เอส ซีบี แคนบีตอลเชอร์วิส จำกัด

13. อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (สาขา)	ตำแหน่งทางวิชาการ
1. นายจั่นงค์ แกรกพินิจ	กศ.บ. (ประวัติศาสตร์) สม.ม. (สังคมวิทยา)	อาจารย์
2. นายนิพนธ์ พิพิชญ์ครินิมิต	กศ.บ. (ภาษาไทย) นศ.บ. (การผลิตวิทยุโทรทัศน์) อ.ม. (ภาษาไทย) พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. นางสาวปาริษัตร ตู้คำ	รป.บ. (การบริหารงานบุคคล) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	อาจารย์
4. นางสาวพจน์นิษฐ์ ทรัพย์สман	ศศ.บ. (ศึกษาศาสตร์) ค.ม. (อุดมศึกษา) Ph.D. (Rural Development)	อาจารย์
5. นายพิทaya มาศมินทร์ไชยนรา	B.A. (Political Science) Honors M.A. (Political Science)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์

14. จำนวนนิสิต

จำนวนนิสิตที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปักครองห้องถิน และจำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา มีดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตที่จะรับ		จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ	
	ภาคปกติ	โครงการ ความร่วมมือ	ภาคปกติ	โครงการ ความร่วมมือ
2549	50	100	150	-
2550	50	100	-	-
2551	50	100	-	-
2552	50	100	50	100

15. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

- 15.1 ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการของคณะ สถาบัน และสำนักต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ
15.2 หน่วยงานของรัฐและเอกชนที่อยู่ในเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยทักษิณ

16. ห้องสมุด

ใช้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

- 16.1 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งมีหนังสือ ตำรา วารสารประมาณ 200,000 เล่ม
มีหนังสือ ตำรา และวารสารเกี่ยวกับสาขาวิชาการป กครองห้องถิน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
ประมาณ 5,000 เล่ม
- 16.2 หอเอกสารห้องถิน สถาบันทักษิณคดีศึกษา
- 16.3 หอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยภูมิภาคตามโครงการ PULINET(จ่ายงานห้องสมุด มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค)
- 16.4 ฐานข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตที่เกี่ยวข้อง

17. งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้ภาควิชา

18. หลักสูตร

18.1 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ของห้องถิน เป็นหลักสูตร 4 ปี จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ตามที่ระบุด้านล่างนี้

18.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ
กลุ่มภาษา
กลุ่มนิเทศศาสตร์และสังคมศาสตร์
กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วิชาศึกษาทั่วไปเลือกที่หลักสูตรกำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
รายวิชาในกลุ่มตนเอง
รายวิชาจากกลุ่มอื่น ๆ
18.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน 84 หน่วยกิต
18.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

18.2 รายวิชาในหลักสูตร

18.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	21	หน่วยกิต
กุญแจภาษา	9	หน่วยกิต
01111011 ภาษาไทย 1	3(3-0-6)	
Thai 1		
0115101 ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)	
English 1		
0115102 ภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)	
English 2		
กุญแจภาษาศาสตร์และสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
0705103 เศรษฐกิจและการจัดการในโลกปัจจุบัน	2(2-0-4)	
Economy and Management in Today's World		
0600101 ศุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)	
Aesthetic		
0119101 พลวัตสังคมโลก	2(2-0-4)	
Dynamic of Global Society		
กุญแจวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6	หน่วยกิต
0216101 มนุษย์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	
Man, Science, Technology and Environment		
0500101 วิทยาศาสตร์สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)	
Health Science for Life Quality Enhancement		
วิชาศึกษาทั่วไปเลือกที่หลักสูตรกำหนดให้เรียน	10	หน่วยกิต
กุญแจภาษา	3	หน่วยกิต
0115103 ภาษาอังกฤษ 3	3(3-0-6)	
English 3		
กุญแจภาษาศาสตร์และสังคมศาสตร์	4	หน่วยกิต
0107102 เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	2(2-0-4)	
Contemporary World Events		

0117102 การเมืองการปกครองในปัจจุบัน	2(2-0-4)
Current Politics and Government	
กสุนธ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3 หน่วยกิต
0214101 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
Introduction to Computer	
18.2.2 หมวดวิชาเฉพาะค้าน	84 หน่วยกิต
0122111 การเมืองและการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
Thai Local Politics and Government	
0122121 รัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
Public Administration	
0122131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	3(3-0-6)
Introduction to Law	
0122211 แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)
Concepts and Theory of Local Government	
0122221 ภาวะผู้นำ	3(3-0-6)
Leadership	
0122222 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
Human Resource Administration	
0122223 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น	3(3-0-6)
Local Financial and Fiscal Administration	
0122231 กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)
Law for Local Government	
0122241 สังคมและวัฒนธรรมชนชั้นท้องถิ่น	3(3-0-6)
Social and Cultural Aspect of Local Community	
<u>0122242 การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน</u>	<u>3(3-0-6)</u>
Development of Economy Community	

0122251	สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น	3(3-0-6)
	Statistics for Local Administrators	
0122252	ระเบียบวิธีวิจัยเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)
	Integrated Research Methodology	
0122321	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3(3-0-6)
	Public Policy and Planning	
0122322	การบริหารการพัฒนา	3(2-2-5)
	Development Administration	
0122323	นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
	Innovation and Change Management	
0122353	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	3(2-2-5)
	Management Information System for Administration	
0122361	การบริหารงานสาธารณูปโภคท้องถิ่น	3(3-0-6)
	Local Infrastructure Administration	
0122362	การบริหารการศึกษาท้องถิ่น	3(2-2-5)
	Local Education Administration	
0122363	การจัดการวิสาหกิจชุมชน	3(3-0-6)
	Management of Community Enterprise	
0122364	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	3(3-0-6)
	Local Natural Resources and Environment Management	
0122421	จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น	3(3-0-6)
	Ethics for Local Administrators	
0122422	สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น	9(0-54-0)
	Cooperative Education in Local Government	
0122441	สันติศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	Peace Studies for Local Development	
0122461	การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น	3(3-0-6)
	Local Public Health Administration	

0122462 กลยุทธ์การวางแผนพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)

Planning Strategies for Integrated Spatial Development

0122463 ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น 3(2-2-5)

Local Government Strategies

18.2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

กำหนดให้เลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยหรือเลือกเรียนรายวิชาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดีที่หลักสูตรนั้นสังกัด ทั้งนี้รายวิชาดังกล่าวต้องเป็นรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในระยะเวลาไม่เกิน 4 ปี นับถึงวันที่ขอโอน

18.3 ความหมายของเลขรหัสวิชา

เลขรหัสสองหลักแรก	หมายถึง	เลขรหัสสามหลัก
เลข 01	หมายถึง	คุณมนูญศาสตร์และสังคมศาสตร์
เลข 22	หมายถึง	เศรษฐศาสตร์สาขาวิชา
เลข 23	หมายถึง	สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
เลข 1	หมายถึง	หั้นปีที่เปิดสอน
เลข 2	หมายถึง	หมวดหรือกลุ่มวิชา
เลข 3	หมายถึง	หมวดวิชาชารังษศาสตร์
เลข 4	หมายถึง	หมวดวิชาปรัชญาศาสตร์
เลข 5	หมายถึง	หมวดวิชานิติศาสตร์
เลข 6	หมายถึง	หมวดวิชาสังคม
เลข 7	หมายถึง	หมวดวิชาสถิติ วิจัย และเครื่องมือบริหาร
เลข 8	หมายถึง	หมวดวิชาการบริหารเชิงบูรณาการ
เลข 9	หมายถึง	ตัวดับรายวิชาในหมวดหรือกลุ่มวิชา

18.4 แผนการศึกษา

ระดับ	ภาคเรียนที่ 1	จำนวน 16 หน่วยกิต	ภาคเรียนที่ 2	จำนวน 17 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 1	วิชาศึกษาทั่วไป (บังคับ)	11	วิชาศึกษาทั่วไป (บังคับ)	8
	0111101 ภาษาไทย 1	3(3-0-6)	0115102 ภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
	0115101 ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)	0216101 มนุษย์ วิทยาศาสตร์	3(2-2-5)
	0119101 พลวัตสังคมโลก	2(2-0-4)	เทคโนโลยีและสื่อสารมวลชน	
	0500101 วิทยาศาสตร์สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)	0600101 สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)
	วิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)	5	วิชาเฉพาะด้าน	9
	0117102 การเมืองการปกครองในปัจจุบัน	2(2-0-4)	0122111 การเมืองและการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
	0214101 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3(2-2-5)	0122121 รัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
			0122131 ความรู้เมืองต้นเกี่ยวกับกัญชาฯทั่วไป	3(3-0-6)

ระดับ	ภาคเรียนที่ 1	จำนวน 14 หน่วยกิต	ภาคเรียนที่ 2	จำนวน 14 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 2	วิชาศึกษาทั่วไป (บังคับ)		วิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)	2
	0105103 เศรษฐกิจและการจัดการในโลกปัจจุบัน	2(2-0-4)	0107102 เทคนولوجีโลกปัจจุบัน	2(2-0-4)
	วิชาศึกษาทั่วไป (เลือก)		วิชาเฉพาะด้าน	12
	0115103 ภาษาอังกฤษ 3	3(3-0-6)	0122222 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
	วิชาเฉพาะด้าน	9	0122223 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น	3(3-0-6)
	0122211 แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)	0122231 กัญชาฯสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)
	0122221 ภาวะผู้นำ	3(3-0-6)	0122242 การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	3(3-0-6)
	0122241 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น	3(3-0-6)		

ระดับ	ภาคเรียนที่ 1	จำนวน 18 หน่วยกิต	ภาคเรียนที่ 2	จำนวน 18 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 3	วิชาเฉพาะด้าน 0122251 สถิติสำหรับนักบริหาร ท้องถิ่น	15 3(3-0-6)	วิชาเฉพาะด้าน 0122252 ระบบบัญชีธุรกิจเชิงบูรณาการ	15 3(3-0-6)
	0122321 นโยบายสาธารณะ และการวางแผน	3(3-0-6)	0122323 นวัตกรรมและการจัดการ การเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
	0122322 การบริหารการพัฒนา	3(2-2-5)	0122353 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	3(2-2-5)
	0122361 การบริหารงาน สาธารณูปโภคท้องถิ่น	3(3-0-6)	0122363 การจัดการวิสาหกิจชุมชน	3(3-0-6)
	0122362 การบริหารการศึกษาท้องถิ่น	3(2-2-5)	0122364 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	3(3-0-6)
	วิชาเลือกเสรี	3	วิชาเลือกเสรี	3

ระดับ	ภาคเรียนที่ 1	จำนวน 15 หน่วยกิต	ภาคเรียนที่ 2	จำนวน 9 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 4	วิชาเฉพาะด้าน 0122421 จริยธรรมสำหรับ นักบริหารท้องถิ่น	15 3(3-0-6)	วิชาเฉพาะด้าน 0122422 สาขาวิชาทางการปกครอง ท้องถิ่น	9 9(0-54-0)
	0122441 ผู้ดูแลศึกษาเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น	3(3-0-6)		
	0122461 การบริหารงานสาธารณสุข ท้องถิ่น	3(3-0-6)		
	0122462 กลยุทธ์การวางแผนพัฒนา พื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ	3(3-0-6)		
	0122463 ยุทธศาสตร์การปกครอง ท้องถิ่น	3(2-2-5)		

18.5 ค่าอธิบายรายวิชา

18.5.1 วิชาศึกษาทั่วไป

(ตามโครงสร้างรายวิชาในภาคผนวก ข)

18.5.2 วิชาเฉพาะด้าน

0122111 การเมืองและการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย

3(3-0-6)

Thai Local Politics and Government

ศึกษาการจัดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ในการปกครองของไทย ความสัมพันธ์ระหว่างการปกครองส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น กระบวนการของฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายบริหารและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองท้องถิ่นไทย ความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายการเมืองกับฝ่ายประจำ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชาชน สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของการเมืองการปกครองท้องถิ่นไทย

0122121 รัฐประศาสนศาสตร์

3(3-0-6)

Public Administration

ศึกษาแนวคิดทฤษฎี และพัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารกับสภาพแวดล้อม การบริหารกับนโยบายสาธารณะ กระบวนการบูรณาการ เช่น การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารงานบุคคล การอำนวยการ การประสานงาน การรายงาน ต่อรองและประเมินผล และพัฒนาระบบทางการบริหาร ตลอดจนความรับผิดชอบของการบริหารราชการ

0122131 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป

3(3-0-6)

Introduction to Law

ศึกษาแนวคิด หลักเกณฑ์พื้นฐานของกฎหมายโดยทั่วไป การแยกประเภทของกฎหมาย ขอบเขตที่กฎหมายบังคับใช้ ศัพท์กฎหมายที่ควรรู้ หลักสำคัญในการกระทำพิเศษทางอาญา และกฎหมายว่าด้วยความสัมพันธ์ของครอบครัว ทั้งนี้เพื่อให้รู้จักสิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพอันพึงได้รับตามกฎหมาย

0122211 แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น

3(3-0-6)

Concepts and Theory of Local Government

ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับรัฐและ การปกครอง หลักการจัดการปกครองและบริหารทฤษฎี การปกครองส่วนท้องถิ่น การปกครองส่วนท้องถิ่นของต่างประเทศที่สำคัญ และการปกครองส่วนท้องถิ่นในอนาคต

0122221 ภาวะผู้นำ

3(3-0-6)

Leadership

ศึกษาแนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ คุณสมบัติและคุณลักษณะ บทบาทหน้าที่และความสามารถของผู้นำ ประเภทและที่มาของผู้นำ แรงผลักดันที่ทำให้เกิดภาวะผู้นำแบบต่าง ๆ องค์ประกอบที่มีต่อความสำเร็จของการใช้ภาวะผู้นำ การพัฒนาความเป็นผู้นำและการประเมินภาวะผู้นำ

0122222 การบริหารทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

Human Resource Administration

ศึกษาแนวคิดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ความท้าทายในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ องค์กรบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการบริหารการปักครองส่วนท้องถิ่น และกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการปักครองส่วนท้องถิ่น

0122223 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น

3(3-0-6)

Local Financial and Fiscal Administration

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับระบบการเงินการคลังท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของหน่วย ปักครองระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลังท้องถิ่นกับรัฐบาลแห่งชาติ กระบวนการบริหารงบประมาณที่เน้นผลงานบริการสาธารณะและการพัฒนาท้องถิ่น ข้อจำกัดแนวทางการพัฒนาระบบการคลังของท้องถิ่น

0122231 กฎหมายสำหรับการปักครองส่วนท้องถิ่น

3(3-0-6)

Law for Local Government

บุรพิชา : 0122131

ศึกษาประวัติรัฐธรรมนูญ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 ศิทธิและเสรีภาพในรัฐธรรมนูญ หลักทางปักครองของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ การบริการสาธารณะ คำสั่งทางปักครอง นิติกรรมและสัญญาทางปักครอง การควบคุมอำนาจจัดรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผิวเผินทางปักครอง กฎหมายเกี่ยวกับงานบริหารการปักครองส่วนท้องถิ่น

0122241 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น

3(3-0-6)

Social and Cultural Aspect of Local Community

ศึกษาขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น โครงสร้างสังคมท้องถิ่น วัฒนธรรมท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น วิธีการศึกษาชุมชน นโยบายเพื่อการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น

0122242 การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

3(3-0-6)

Development of Economy Community

ศึกษาขอบเขต ความหมาย และความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ครัวเรือนในระบบเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ตลาดท้องถิ่น เศรษฐกิจในอุตสาหะและแนวโน้มนายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น

0122321 นายนโยบายสาธารณะและการวางแผน

3(3-0-6)

Public Policy and Planning

ศึกษาหลักการนโยบายสาธารณะและการวางแผน ขั้นตอน กระบวนการ นโยบายการพัฒนาทางเศรษฐกิจ นโยบายการพัฒนาทางสังคม นโยบายการพัฒนาทางการเมือง และนโยบายท้องถิ่น

0122322 การบริหารการพัฒนา

3(2-2-5)

Development Administration

ศึกษาแนวคิดการบริหารการพัฒนา ระบบความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารปักรองระดับต่าง ๆ ที่เน้นการพัฒนา ด้วยแบบแนวคิดการบริหารการพัฒนา การจัดองค์กรพัฒนา ยุทธศาสตร์และกระบวนการบริหารการพัฒนาที่เน้นผลสัมฤทธิ์ เปื่อยไปของการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางที่เหมาะสมในการบริหารพัฒนาท้องถิ่นโดยกรณีศึกษา

0122323 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง

3(3-0-6)

Innovation and Change Management

ศึกษาความหมาย แนวคิด ลักษณะ ประเภทขององค์กรท้องถิ่น การจัดการองค์กรท้องถิ่นที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงวิธีการบริหารจัดการที่สามารถรับรู้ภัยภัยและแก้ไขการเปลี่ยนแปลงจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยใช้เทคนิคและการตัดสินใจที่ทันต่อสถานการณ์เพื่อให้องค์กรท้องถิ่นทุกรูปแบบพัฒนาไปสู่องค์การแห่งคุณภาพ

0122251 สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น

3(3-0-6)

Statistics for Local Administrators

ศึกษาข้อมูลสถิติสำหรับการบริหาร กระบวนการดำเนินงานทางสถิติ ข้อมูลสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การอธิบายข้อมูล การวัดแนวโน้มสู่ค่ากลางและการกระจายข้อมูล การแจกแจงปกติ การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ การคิดการวิเคราะห์ และแปลผลข้อมูลสถิติเพื่อการบริหารส่วนท้องถิ่น

0122252 ระเบียบวิธีวิจัยเชิงบูรณาการ

3(3-0-6)

Integrated Research Methodology

ศึกษาแนวคิดวิจัย การกำหนดหัวข้อประเด็นปัญหาเชิงบูรณาการ ประเภทและการออกแบบการวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือวิจัย การเก็บข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล และการเขียนรายงานการวิจัย

0122353 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

3(2-2-5)

Management Information System for Administration

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ ความรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สารสนเทศกับการบริหารจัดการ แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ องค์ประกอบและโครงสร้างของระบบ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารจัดการท้องถิ่น

0122361 การบริหารงานสาธารณูปโภคท้องถิ่น

3(3-0-6)

Local Infrastructure Administration

ศึกษาการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นงานด้านถนนทางเดินเท้า ไฟฟ้าสาธารณูปโภค ประปา โทรศัพท์สาธารณะ และพื้นที่สาธารณะระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตของคนท้องถิ่น รวมทั้งการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

0122362 การบริหารการศึกษาท้องถิ่น

3(2-2-5)

Local Education Administration

ศึกษาแนวคิดและหลักการการบริหารการศึกษา องค์ประกอบของการบริหารในด้าน แนวคิดการบริหาร แนวใหม่ การวางแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติ การจัดการ กลุ่มกิจกรรม การประสานงาน กฎหมายเกี่ยวกับการศึกษา การบริหารบุคลากร การเงินและงบประมาณ ความสัมพันธ์เชิงระบบและการบูรณาการการพัฒนาท้องถิ่น การบริหารการศึกษาท้องถิ่น ความเคลื่อนไหวทางการเมืองเปลี่ยนแปลงและการศึกษา

0122363 การจัดการวิสาหกิจชุมชน

3(3-0-6)

Management of Community Enterprise

ศึกษาความหมายและความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชน ครัวเรือนในระบบเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ความหมาย แนวคิด ลักษณะ ประเภท วิธีการ กระบวนการ รูปแบบ และพัฒนาการของวิสาหกิจชุมชน การจัดการการตลาด การจัดการการผลิต การส่งเสริมการตลาด กลยุทธ์การพัฒนาความเข้มแข็งของวิสาหกิจชุมชน ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของวิสาหกิจชุมชน ปัญหาและข้อเสนอแนะ

0122364 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

3(3-0-6)

Local Natural Resources and Environment Management

ศึกษาองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรท้องถิ่น สถานการณ์ สถานภาพและวิกฤตการณ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น การศึกษาสำรวจและวิเคราะห์ทรัพยากรธรรมชาติท้องถิ่น การประเมินสถานภาพและผลกระทบสิ่งแวดล้อม การจัดใช้ประโยชน์ การจัดการอนุรักษ์และการจัดการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งระดับภูมิภาคและระดับโลก

0122421 จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น Ethics for Local Administrators <p>ศึกษาความรู้พื้นฐาน แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจริยศาสตร์ จรรยาบรรณทางการบริหารและคุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักบริหาร ธรรมภูมิกับการบริหารท้องถิ่น จริยธรรมกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรท้องถิ่น วัฒนธรรมพื้นบ้านกับการบริหารท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ศาสตร์ธรรมในการบริหารท้องถิ่น กรณีศึกษาปัญหาทางการบริหารการปกครองท้องถิ่น</p>	3(3-0-6)
0122422 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น Cooperative Education in Local Government <p>ศึกษาการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน การสัมมนาประสบการณ์สังเกตการณ์การบริหารงาน การนำเสนอแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารงานการปกครองท้องถิ่น</p>	9(0-54-0)
0122441 สันติศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Peace Studies for Local Development <p>ศึกษาชุมชนท้องถิ่นกับเดธิชรภาพะ พัฒนามั่นคง บทบาทวิธีการและการกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมของสาธารณะชน ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีด้านศึกษาและความขัดแย้ง ทักษะการเจรจา การต่อรองและการไกล่เกลี่ย การอำนวยความสะดวกและมาตรฐานทางด้านพิจารณ์ กลยุทธ์และกลวิธีในการจัดการความขัดแย้งอย่างสันติ ทักษะและกลไกในการบริหารความขัดแย้ง วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการสร้างสมานฉันท์สันติสุขชุมชน</p>	3(3-0-6)
0122461 การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น Local Public Health Administration <p>ศึกษาหลักการและแนวคิด การสาธารณสุขท้องถิ่น ระบบสาธารณสุขท้องถิ่น การวิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหาสาธารณสุขท้องถิ่น การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่นเชิงกลยุทธ์ การประเมินโครงการ สาธารณสุขท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุข</p>	3(3-0-6)
0122462 กลยุทธ์การวางแผนพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ Planning Strategies for Integrated Spatial Development <p>ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีการพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่น เมืองและชนบท ชุมชนท้องถิ่นในอุดมคติ แนวคิดนโยบายและแผนการพัฒนาพื้นที่ การศึกษาและวิเคราะห์ ระบบภูมินิเวศท้องถิ่น กลยุทธ์ กระบวนการ และเทคนิคการวางแผนพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่น เทคนิคภูมิสังคมเพื่อการพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่น การกำหนดเขตการจัดการ การวางแผนเมืองและท้องถิ่น ชุมชนนำอยู่ การจัดการภูมิทัศน์ และพื้นที่สาธารณะ การพัฒนาท้องถิ่นในลักษณะบูรณาการ</p>	3(3-0-6)

0122463 ยุทธศาสตร์การปักธงห้องถีน

3(2-2-5)

Local Government Strategies

ศึกษาแนวคิดรัฐประศาสนศาสตร์ในระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์เชิงสถาบันของระบบการบริหารระดับท้องถิ่น ยุทธศาสตร์และกระบวนการบริหารนโยบาย แผน การคลัง และการบริหารที่เน้นผลงาน การบริการสาธารณะเชิงคุณภาพ วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางที่เหมาะสมในการบริหารของหน่วยปักธงห้องส่วนท้องถิ่นจากการณ์ศึกษา

19. เหตุผลการเปิดหลักสูตร

ภายหลังการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และพระราชบัญญัติ เกี่ยวกับการปักธงห้องส่วนท้องถิ่นในส่วนของการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น กรมการปักธงห้องส่วนท้องถิ่นมีนโยบายในการพัฒนานักคุณครากรที่เกี่ยวข้องกับการปักธงห้องส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ เพื่อให้มีศักยภาพด้านการจัดการเกี่ยวกับท้องถิ่นให้สอดคล้องกับนโยบายของประเทศไทยและการกระจายอำนาจ การพัฒนาความรู้ความสามารถของนักคุณครากรที่เกี่ยวข้องกับการปักธงห้องส่วนท้องถิ่นจึงมีความจำเป็น มหาวิทยาลัยทักษิณซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยใน ภูมิภาคที่มีบทบาทในการจัดการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่นภาคใต้จึงได้ร่วมมือกับกรมการส่งเสริมการปักธงห้องส่วน ท้องถิ่นในการจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการปักธงห้องถิ่นขึ้น





1. ชื่อ – สกุล

คุณวุฒิ/สาขา

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

นายจำนวนค์ แกรกพินิจ

กศ.บ. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา

สม.ม. (สังคมวิทยา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อาจารย์

จำนวนค์ แกรกพินิจ แข็งแรงงาน ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ

สังคม และวัฒนธรรมของชาวบ้านภาคใต้. สงขลา : มศว.

ภาคใต้. 2537.

— . การจัดการศึกษาเพื่อป้องชน. สงขลา : มศว. ภาคใต้.

2538.

— . การศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาเครือข่าย

ให้เป็นสถาบันการเรียนรู้. สงขลา : มศว. ภาคใต้. 2539.

— . การจัดทำรายอ่านจากการเมือง : การเมืองศึกษา

ภาคใต้. สงขลา : มศว. ภาคใต้. 2539.

— . การสร้างและการกระจายอำนาจภายในองค์กร

ท้องถิ่น. สงขลา : มศว. ภาคใต้. 2538.

— . เครือข่ายการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.

สงขลา : มศว. ภาคใต้. 2539.

— . หลักสูตร ห้องเรียนโดยภูมิปัญญาชาวบ้าน. สงขลา

: มศว. ภาคใต้.

ตำรา/เอกสารประกอบการสอน

จำนวนค์ แกรกพินิจ (บรรณาธิการ). สงขลาศึกษา. กรุงเทพฯ :

อมรินทร์พรินติ้งกรุ๊ป, 2535.

จำนวนค์ แกรกพินิจ (บรรณาธิการ). วิสาหกิจชุมชน. กรุงเทพฯ :

เจริญวิทย์การพิมพ์. 2546.

2. ชื่อ – สกุล

คุณวุฒิ/สาขา

นายนิพนธ์ พิพิชศรีนิมิต

กศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

นศ.บ. (การผลิตวิทยุโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช
อน. (ภาษาไทย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนาบริหารศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

นิพนธ์ พิพิชศรีนิมิต. ปัจจัยที่สัมพันธ์กับการเมืองและการเสพติดใน
ครอบครองของผู้ต้องขัง. 2540.

. แบบแผนการเรียนรู้เกี่ยวกับชนบทไทยในภาคใต้.

สังขลักษณ์มหาวิทยาลัยทักษิณ.2542 (ผู้วิจัยร่วม)

ตำรา/หนังสือ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบการสอน

นิพนธ์ พิพิชศรีนิมิต. ภาษาไทย. สงขลา : ภาควิชาภาษาไทย
และ ภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2542.

. ภาษาไทยธุรกิจ. กระบวนการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษา
วิทยาเขตบพดีรภูมิ ทุ่งมหาเมฆ, 2527.

. มนุษย์กับวรรณกรรม. สงขลา : ภาควิชาสารัตถศึกษา
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2534.

. หลักการพูด. สงขลา : ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ.
2542

. ทักษะการสื่อสาร. สงขลา : ภาควิชาสารัตถศึกษา
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2539.

. การฟิกพูดและภาษาไทย. สงขลา : ภาควิชาสารัตถ-
ศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์,
2534.

มหาวิทยาลัยทักษิณ THAMMASAT UNIVERSITY

3. ชื่อ - สกุล	นางสาวปาริษัตร ศรีคำ
คุณวุฒิ/สาขา	รป.บ. (การบริหารงานบุคคล) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ตำแหน่งทางวิชาการ	รป.ม. (รัญประ堪ศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผลงานทางวิชาการ	อาจารย์
	-
 4. ชื่อ - สกุล	นางสาวพจนีรัตน์ ทรัพย์สมาน
คุณวุฒิ/สาขา	ศ.ศบ. (ศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ตำแหน่งทางวิชาการ	ค.ม. (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ผลงานทางวิชาการ	Ph.D. (Rural Development) SCLSU Phillipine
งานวิจัย	อาจารย์
	พจนีรัตน์ ทรัพย์สมาน และเฉลิมศรี ชำนาญ. การสกัดรุ้นจากสาหร่าย เพื่อนำมาเพื่อทดแทนสารเพคตินในการผลิตเยลลี่ ในเมืองภูเก็ต ประเทศไทย. 2535.
	การปรับปรุงคุณภาพอาหารห้องถังภาคใต้ : น้ำส้มสายชู กลันจากน้ำตาล ตอนด. 2540.
	การปรับปรุงคุณภาพอาหารกลางวันของนักเรียนโรงเรียน ประโคนจังหวัดสงขลา. 2546.
	Pochanee Sapsamarn. Southern Thailand Fisheries : Analysis of Their Activity in Indonesian Waters. 2001.
	_____. The Enhancement of Unified Pluralistic Society in Decreasing Ethnic and Religious Conflicts in Southern Thailand. 2004.

5. ชื่อ – สกุล	นายพิทaya มาศมินทร์ไชยนรา
คุณวุฒิ/สาขา	B.A. (Pol.Sc.) Hons, University of Karachi
ตำแหน่งทางวิชาการ	M.A. (Pol.Sc.) University of Karachi
ผลงานทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
งานวิจัย	พิทaya มาศมินทร์ไชยนรา. ทัศนคติทางการเมืองของนิสิตไทย มุสลิมในสถาบันอุดมศึกษา ภาคใต้. สาขาวิชา: มหาวิทยาลัยทักษิณ. 2542
ตำรา/หนังสือ/เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบการสอน	พิทaya มาศมินทร์ไชยนรา. ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยเมืองด้าน. สาขาวิชา: มหาวิทยาลัยทักษิณ. 2546
บทความ	พิทaya มาศมินทร์ไชยนรา “รัฐศาสตร์: วิวัฒนาการของศาสตร์ แห่งการบริหารบูรุณเมือง”, สารสารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ :หน้า 43-48 ; 2547. .”พระราชการเมืองไทย: ผลประโยชน์บนอุดมการณ์”, สารสารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ : 2548.





โครงสร้างของหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป

องค์ประกอบของหลักสูตร	จำนวนหน่วยกิต
1. วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	21
1.1 กลุ่มภาษา	9
1.2 กลุ่มนิเทศศาสตร์และสังคมศาสตร์	6
1.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6
2. วิชาศึกษาทั่วไปเลือกที่แต่ละหลักสูตรกำหนดให้เรียน	ไม่น้อยกว่า 9
รายวิชาในกลุ่มคนเอง	2 – 7
รายวิชาจากกลุ่มอื่น ๆ	2 – 7
รวมจำนวนหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30

1. รายวิชา

1.1 รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	21	หน่วยกิต
1.1.1. กลุ่มภาษา	9	หน่วยกิต
0111101 ภาษาไทย 1 Thai 1	3(3-0-6)	
0115101 ภาษาอังกฤษ 1 English 1	3(3-0-6)	
0115102 ภาษาอังกฤษ 2 English 2	3(3-0-6)	
1.1.2 กลุ่มนิเทศศาสตร์และสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
0119101 พลวัตสังคมโลก Dynamics of Global Society	2(2-0-4)	
0600101 ศุนทรียศาสตร์ Aesthetics	2(2-0-4)	
0705103 เศรษฐกิจและการจัดการในโลกปัจจุบัน Economy and Management in Today's World	2(2-0-4)	

1.1.3 กลุ่มนวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต

0216101 มนุษย์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)

Man, Science, Technology and Environment

0500101 วิทยาศาสตร์สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

Health Science for Life Quality Enhancement

1.2 รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือกที่แต่ละหลักสูตรกำหนดให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

โดยให้เลือกเรียนจากรายวิชาในกลุ่มภาษา กลุ่มนวัฒนธรรม กลุ่มนวัตกรรม หรือ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สาขาวิชานั้นสังกัด ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 7 หน่วยกิต ส่วนที่เหลือให้เลือกเรียนจากรายวิชาในกลุ่มอื่น ๆ ดังนี้

2.2.1 กลุ่มภาษา

0109101 ภาษาจีนปัจจุบันเบื้องต้น 3(2-2-5)

Basic Modern Chinese

0110101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3(2-2-5)

Basic Japanese

0111102 ภาษาไทย 2 3(3-0-6)

Thai 2

0113101 ภาษามาเลย์เบื้องต้น 3(2-2-5)

Basic Malay

0115103 ภาษาอังกฤษ 3 3(3-0-6)

English 3

0121101 ภาษาเกาหลีเบื้องต้น 3(2-2-5)

Basic Korean

2.2.2 กลุ่มนวัฒนธรรมและสังคมศาสตร์

0102103 อัตลักษณ์สังคมและท้องถิ่น 2(2-0-4)

Identity of Society and the Local Community

0106101 มนุษย์กับสารนิเทศ 2(2-0-4)

Man and Information

0107101	ประวัติสังคมไทย	2(2-0-4)
	History of Thai Society	
0107102	เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	2(2-0-4)
	Contemporary World Events	
0116101	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประเทศไทย	3(3-0-6)
	Natural Resources and Environment of Thailand	
0117102	การเมืองการปกครองในปัจจุบัน	2(2-0-4)
	Current Politics and Government	
0308102	จิตวิทยาสัมพันธ์	3(3-0-6)
	Encountering Psychology	
0308103	การอยู่ค่ายพักแรม	2(1-2-3)
	Camping	
0604102	สังคีตินิยม	3(3-0-6)
	Music Appreciation	
0604109	ดนตรีเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)
	Music for Life Quality Enhancement	
0605101	ศิลปะและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
	Art and Culture	
0605102	ศิลปะ欣賞	3(3-0-6)
	Art Appreciation	
0703101	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
	Economy in Daily Life	
0703102	เศรษฐศาสตร์สำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
	Economics for Entrepreneurs	
0703103	เศรษฐศาสตร์เพื่อการพัฒนาชุมชน	3(3-0-6)
	Economics for Community Development	
0705104	การบัญชีและการเงินในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Accounting and Taxation in Daily Life	

0705105 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจขนาดย่อมและธุรกิจชุมชน 3(3-0-6)

Introduction to Small and Community Businesses

0801101 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Laws in Daily Life

2.2.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

0204103 เคมีในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Chemistry in Daily Life

0207103 ชีววิทยาในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Biology in Daily Life

0209103 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Physics in Daily Life

0214101 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3(2-2-5)

Introduction to Computer

0216102 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Science in Daily Life

0219201 หลักสถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Statistics

0219202 สถิติในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Statistics in Daily Life

0219281 ปฏิบัติการทางสถิติ 1(0-2-1)

Statistics Laboratory

0401101 ระบบการเกษตรเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Agricultural Systems

0401102 อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Agro - Industry

0500102 การดูแลสุขภาพเบื้องต้น 3(3-0-6)

Basic Health Care

0500103 สุขภาพผู้บริโภค 2(2-0-4)

Consumer's Health

0500104 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 2(1-2-3)

Exercise for Health

คำอธิบายรายวิชา

1. รายวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ

1.1 กลุ่มภาษา

0111101 ภาษาไทย 1 3(3-0-6)

Thai 1

ศึกษาวัฒนธรรมทางภาษาในสังคมไทย ได้แก่ ระดับการใช้ภาษาและถ้อย俗语เฉพาะของภาษาใน
วงการต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กับชีวิตประจำวัน และพัฒนาทักษะทางภาษาทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อให้
สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

0115101 ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)

English 1

ฝึกทักษะการฟัง อ่าน พูด และเขียน เพื่อการสื่อสารจากพื้นฐานเดิมของนิสิตทั้งปีที่ 1

0115102 ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)

English 2

บุรพิชา : 0115101

ฝึกเสริมทักษะการฟัง อ่าน พูด และเขียนเพื่อการสื่อสาร โดยใช้ระดับภาษาที่สูงขึ้นกว่า
วิชา 0115101

1.2 กลุ่มนิยศาสตร์และสังคมศาสตร์

0119101 พลวัตสังคมโลก 2(2-0-4)

Dynamics of Global Society

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง สร้างเสริมศักยภาพทาง
การค้า ความตระหนักในคุณค่าของตนเอง การกำหนดเป้าหมายของชีวิตทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก
ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และความหลากหลายทางวัฒนธรรม

0600101 ศูนย์วิชาศาสตร์**2(2-0-4)****Aesthetics**

ศึกษาความหมาย คุณค่า และความสัมพันธ์ของความงามในศาสตร์ศิลปะทั้งจิตรกรรม ประดิษฐกรรม สถาปัตยกรรม วรรณกรรม ดนตรี และศิลปะการแสดง รวมทั้งคุณค่าของวัฒนธรรมและอารยธรรมของไทยและต่างประเทศ

0705103 เศรษฐกิจและการจัดการในโลกปัจจุบัน**2(2-0-4)****Economy and Management in Today's World**

ศึกษาความรู้ ความสำคัญ และความเกี่ยวข้องของธุรกิจกับชีวิต ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจทั้งในด้านการแข่งขัน เศรษฐกิจ การเมือง สังคมและวัฒนธรรม กฎหมาย เทคโนโลยี ข่าวสารและนวัตกรรมทางธุรกิจ ตลอดจนการนำความรู้ทางธุรกิจมาใช้เป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบนเรื่อง สังคมและสิ่งแวดล้อม

1.3 กลุ่มนวิชาศาสตร์และเทคโนโลยี**0216101 มนุษย์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม****3(2-2-5)****Man, Science, Technology and Environment**

ศึกษาพัฒนาการและความก้าวหน้าของมนุษย์ วิทยาศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อการดำรงชีวิต วิเคราะห์ความต้องการและหวังว่างวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฝึกการสืบค้นและนำเสนอข้อมูลโดยใช้ชีวนิสัยและเทคโนโลยี

0500101 วิทยาศาสตร์สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิตริมาน**3(2-2-5)****Health Science for Life Quality Enhancement**

ศึกษาคุณภาพชีวิตมนุษย์ในสภาพแวดล้อมสังคมปัจจุบัน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิต การสร้างเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพและสมรรถภาพ ฝึกปฏิบัติ กิจกรรม การออกกำลังกาย การกีฬาหรือนันทนาการ

2. รายวิชาศึกษาทั่วไปเลือกที่แต่ละหลักสูตรกำหนดให้เรียน**2.1 ภาษา****0109101 ภาษาจีนปัจจุบันเบื้องต้น****3(2-2-5)****Basic Modern Chinese**

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศไทย ประชาน ภาษาและวัฒนธรรมจีน ระบบเสียงและระบบไวยากรณ์ภาษาจีนกลางเบื้องต้น ฝึกฟังและพูดภาษาจีนกลางอย่างง่าย ๆ ฝึกเขียนและอ่านอักษรจีนปัจจุบัน

0110101 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น**3(2-2-5)****Basic Japanese**

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น ระบบเสียงและระบบไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่น ฝึกฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นอย่างง่าย ๆ ฝึกเขียนและอ่านอักษร Hirangana (Hiragana) อักษร katakana (Katakana) อักษร Romaji (Romaji)

0111102 ภาษาไทย 2**3(3-0-6)****Thai 2**

ศึกษาการใช้ภาษาไทยที่มีประส蒂ชิภาพในการสื่อสาร พัฒนาพูดของบุคคลที่ประสบความสำเร็จ ฝึกภาษาอักษรไทยหรือโถัวที่ อ่านงานเขียนคืนทั้งสารคดีและบันเทิงคดี ฝึกเขียนจากประสบการณ์และจินตนาการ

0113101 ภาษาอัญมณีเบื้องต้น**3(2-2-5)****Basic Malay**

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศ ประชาชน ภาษาและวัฒนธรรมลักษณะ ระบบเสียงและระบบไวยากรณ์ภาษาลักษณะ ฝึกฟังและพูดภาษาลักษณะ ฯ ฝึกเขียนและอ่านอักษร Jawi (Jawi scripts) อักษรรูมี (Rumi scripts) และอักษรไทยที่แทนเสียงภาษาลักษณะในประเทศไทยเพื่อใช้ในการเรียนรู้ศัพท์ภาษาลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน

0115103 ภาษาอังกฤษ 3**3(3-0-6)****English 2I**

บุรพวิชา : 0115102

พัฒนาทักษะการฟัง อ่าน พูดและเขียนเพื่อการสื่อสาร สามารถลำดับความคิดเป็นประเด็นที่มีเอกภาพ สัมพันธภาพและสารตัดภาพ โดยใช้ภาษาในระดับที่สูงขึ้น

0121101 ภาษาเกาหลีเบื้องต้น**3(2-2-5)****Basic Korean**

ศึกษาความรู้เบื้องต้นด้านสังคมวัฒนธรรมที่เป็นบริบทของการใช้ภาษาเกาหลี ศึกษาอักษรระบบเสียงและระบบไวยากรณ์ ฝึกฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาเกาหลีโดยใช้ศัพท์ที่จำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน

2.2 กลุ่มนิยมศาสตร์และสังคมศาสตร์

0102103 อัตลักษณ์สังคมและท้องถิ่น	2(2-0-4)
Identity of Society and the Local Community	
ศึกษาวิเคราะห์อัตลักษณ์สังคมไทย พัฒนาการทางสังคม วัฒนธรรม และระบบคุณค่าของท้องถิ่น ลักษณะทางสังคมที่เอื้อให้เกิดพฤติกรรมรวมหมู่และกระบวนการทางสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยเน้นภาคใต้	
0106101 มนุษย์กับสารนิเทศ	2(2-0-4)
Man and Information	
ศึกษาความสำคัญของสารนิเทศ แหล่งสารนิเทศ การสืบสานข้อมูลสารนิเทศ การสังเคราะห์ การนำเสนอและการใช้เทคโนโลยีสารนิเทศ	
0107101 ประวัติสังคมไทย	2(2-0-4)
History of Thai Society	
ศึกษาประวัติศาสตร์และสังคมไทย อาทิ พลจากภายนอกที่มีผลกระทบต่อวิถีชีวิตและสภาพแวดล้อมของสังคมไทยในแต่ละยุคจนหลังรุ่งเป็นอารยธรรมไทย	
0107102 เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	2(2-0-4)
Contemporary World Events	
ศึกษาเหตุการณ์สำคัญของโลกตั้งแต่สังคมเมืองสู่สังคมดิจิทัล บทบาทของมหาอำนาจกับการเมืองในโลกปัจจุบัน รวมทั้งบทบาทขององค์กรระหว่างประเทศกับการสร้างสันติภาพ	
0116101 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประเทศไทย	3(3-0-6)
Natural Resources and Environment of Thailand	
ศึกษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประเทศไทย ปัจจัยทางด้านกายภาพและสังคมที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในแต่ละภูมิภาค	
0117102 การเมืองการปกครองในปัจจุบัน	2(2-0-4)
Current Politics and Government	
ศึกษาการเมืองการปกครองของไทยในปัจจุบัน ทั้งในเชิงทฤษฎีและเชิงปฏิบัติเพื่อความเข้าใจวิถีชีวิตในระบบประชาธิปไตยไทย	

0308102 จิตวิทยาสัมพันธ์	3(3-0-6)
Encountering Psychology	
ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี พฤติกรรมมนุษย์ บุคลิกภาพของมนุษย์ที่มีต่อการปฏิสัมพันธ์ ความเกี่ยวข้องระหว่างร่างกาย จิตใจ และสังคม วิธีการสื่อสารเพื่อพัฒนาคน องค์กร องค์การและสังคม	
0308103 การอยู่ค่ายพักแรม	2(1-2-3)
Camping	
ศึกษาหลักการและประโยชน์ของการชั่งค่ายพักแรม การวางแผนการจัดค่ายพักแรม ฝึกเขียนโครงการและฝึกอยู่ค่ายพักแรม	
0604102 สังคีตนิยม	3(3-0-6)
Music Appreciation	
ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับดนตรีสากลแบบคลาสสิค องค์ประกอบของดนตรี ประเพทของดนตรี เครื่องดนตรี ฝึกฟังดนตรีเพื่อสุนทรียะ	
0604109 ดนตรีเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)
Music for Life Quality Enhancement	
ศึกษาวิธีการนำดนตรีไปใช้ในการพัฒนาชีวิต ด้วยเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ฝึกฟังดนตรีและฝึกเล่นเครื่องดนตรีไทยหรือสากล	
0605101 ศิลปะและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
Art and Culture	
ศึกษาชีวิต วิถีชีวิต ความเชื่อ ศรัทธาทางศาสนา ชนบทรวมเนียมประเพณีและศิลปะและวัฒนธรรมที่มีความเหมือนและแตกต่างกันของแต่ละพื้นที่	
0605102 ศิลปนิยม	3(3-0-6)
Art Appreciation	
ศึกษาและทำความเข้าใจด้วยพื้นฐานของศิลปะแขนงต่าง ๆ ทางด้านรูปแบบ เนื้อหา และสื่อที่แสดงออก	
0703101 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
Economy in Daily Life	
ศึกษาแนวคิดทางเศรษฐกิจ การใช้ทรัพยากร การพัฒนาเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ กับต่างประเทศ ด้านการค้า การเงินและการลงทุน และความร่วมมือทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	

0703102 เศรษฐศาสตร์สำหรับผู้ประกอบการ**3(3-0-6)****Economics for Entrepreneurs**

ศึกษาเนื้อหาทางเศรษฐศาสตร์เกี่ยวกับการผลิตและการตลาด หลักการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของธุรกิจ กระบวนการและวิธีการตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยงและความไม่แน่นอน การวางแผน การผลิตและตลาด ตลอดจนบทบาทของภาครัฐที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ

0703103 เศรษฐศาสตร์เพื่อการพัฒนาชุมชน**3(3-0-6)****Economics for Community Development**

ศึกษาสภาพและบทบาทของชุมชนในระบบเศรษฐกิจ แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ การพัฒนา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาแบบยั่งยืน บทบาทของภาครัฐต่อการพัฒนาชุมชน ตลอดจนกรณีตัวอย่างของชุมชน

0705104 การบัญชีและภาษีอากรในชีวิตประจำวัน**3(3-0-6)****Accounting and Taxation in Daily Life**

ศึกษาหลักการบัญชีและภาษีอากรเบื้องต้น ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน วิธีการจัดทำบัญชี การจัดทำงบ การเงินและการประเมินการดำเนินงาน

0705105 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจขนาดย่อมและธุรกิจชุมชน**3(3-0-6)****Introduction to Small and Community Businesses**

ศึกษาลักษณะพื้นฐาน และตัวแปรต่างๆ ในการประกอบธุรกิจขนาดย่อมและธุรกิจชุมชน การตลาด การผลิต การจัดการ การบริหารงานบุคคล การบัญชี การเงิน การบริหารความเสี่ยง เอกสารทางธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จรรยาบรรณของนักธุรกิจ และปัญหาที่เกิดขึ้นในการประกอบธุรกิจ

0801101 กฎหมายในชีวิตประจำวัน**2(2-0-4)****Laws in Daily Life**

ศึกษาดำเนินด้วยวิถีทางการของกฎหมาย ลักษณะของกฎหมายและความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายกับกฎหมายอื่น ๆ ในสังคม สภาพบังคับทางกฎหมาย สิทธิมนุษยชนและกฎหมายนานาชาติ สิทธิมนุษยชน กระบวนการยุติธรรมไทย กฎหมายอาญาที่ควรรู้ หลักทั่วไปเกี่ยวกับนิติกรรม และสัญญา กฎหมายครอบครัวและมรดก

2.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

0204103 เคมีในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Chemistry in Daily Life

ศึกษาความสำคัญของเคมีกับการดำรงชีวิต และการนำความรู้ทางเคมีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อคนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

0207103 ชีววิทยาในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Biology in Daily Life

ศึกษาระบวนการที่สำคัญทางชีววิทยา ความหลากหลายทางชีวภาพ และความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตและสภาพแวดล้อม โดยเน้นการปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

0209103 ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Physics in Daily Life

ศึกษาความรู้เบื้องต้นและการศึกษาทางฟิสิกส์ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมนุษย์ โดยเน้นการศึกษาที่สำคัญและมีผลต่อวิถีการชีวิต เช่น โลก รักษาใจ โน้ตศูน์ทางฟิสิกส์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ สามารถนำความรู้เบื้องต้นทางฟิสิกส์มาประยุกต์ในชีวิตประจำวัน

0214101 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3(2-2-5)

Introduction to Computer

ศึกษาพัฒนาการและหลักการทำงานของคอมพิวเตอร์ การสื่อสารข้อมูล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน นวัตกรรมร่วมสมัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาเว็บไซต์ หลักการโปรแกรม ควรระวังเรื่องปัญหา การออกแบบโปรแกรมและการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น

0216102 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Science in Daily Life

ศึกษาความรู้และความสำคัญของวิทยาศาสตร์เชิงบูรณาการที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิตและการนำความรู้เหล่านั้นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อคนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

0219201 หลักสูตรเบื้องต้น**3(3-0-6)****Introduction to Statistics**

ศึกษาสถิติพื้นฐาน ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงทวินาม การแจกแจงปีวชง การแจกแจงปกติ การแจกแจงไคกำลังสอง การแจกแจงที การแจกแจงเอฟ การแจกแจงการซักตัวอย่าง การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน โดยใช้การทดสอบด้วยซี การทดสอบด้วยที การทดสอบด้วยเอฟ และการทดสอบด้วยไคกำลังสอง การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์เชิงเดี่ยวนอย่างง่าย

0219202 สถิติในชีวิตประจำวัน**3(2-2-5)****Statistics in Daily Life**

ศึกษาความรู้ทั่วไปทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจายความน่าจะเป็น การซักสิ่งตัวอย่าง การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ

0219281 ปฏิบัติการทางสถิติ**1(0-2-1)****Statistics Laboratory**

บุรพิชา สด 201

ศึกษาการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ ตามเนื้อหาที่สอนคล้องกับรายวิชา 0219201

0401101 ระบบการเกษตรเบื้องต้น**3(3-0-6)****Introduction to Agricultural Systems**

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเกษตรกรรม ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร อุตุนิยมวิทยา การเกษตร ประเพณีพิพากษาของระบบผลผลิต การผลิตและการตลาดทางการเกษตรของโลก หลักการและนิยามของการเกษตรยั่งยืน แนวทางการพัฒนาการเกษตรยั่งยืน ศึกษาระบบตัวอย่างการเกษตรยั่งยืน

0401102 อุตสาหกรรมเกษตรเบื้องต้น**3(3-0-6)****Introduction to Agro - Industry**

ศึกษาความสำคัญของอุตสาหกรรมเกษตร ความสัมพันธ์ระหว่างเกษตรกรรมพื้นฐานกับอุตสาหกรรมเกษตร คุณสมบัติและคุณภาพของวัตถุดิบ หลักพื้นฐานการแปรรูปและการอนอมพลิกผลจาก การเกษตร การบรรจุ การเก็บรักษา การเสื่อมสภาพ การควบคุมคุณภาพ การตลาดและการจัดการ

0500102 การดูแลสุขภาพเบื้องต้น

3(3-0-6)

Basic Health Care

ศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพมนุษย์ การเจ็บป่วยและความผิดปกติ การป้องกันโรคระดับปฐมภูมิ การดูแลและสร้างเสริมสุขภาพ

0500103 สุขภาพผู้บริโภค

2(2-0-4)

Consumer's Health

ศึกษาแนวคิด หลักการและความสำคัญของสุขภาพของผู้บริโภค หลักในการเลือกซื้อเครื่องอุปโภคบริโภค ความรู้ อันตรายที่เกิดจากวัสดุทรัพย์ สารเคมีในอาหาร การตรวจสอบอาหารปลอดเปลืองสารปนเปื้อนในอาหาร การป้องกันอันตรายจากสารเคมี ความเชื่อและมโนทัศน์ที่เกี่ยวกับอาหารและสุขภาพ หลักการเลือกซื้อและเลือกใช้บริการทางสุขภาพ ร.บ. คุ้มครองผู้บริโภค

0500104 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

2(1-2-3)

Exercise for Health

ศึกษาแนวคิด หลักการ ของการออกกำลังกายเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายชนิดต่าง ๆ แบบผสมผสานและฝึกปฏิบัติการทดสอบสมรรถภาพทางกาย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ

ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2541



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี

พ.ศ. 2540 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2539
ถ้ามหาวิทยาลัยทักษิณ ออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้มีผลตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาขั้นปริญญาตรี ซึ่งมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
และมิได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นใดซ้ำหน้า หรือที่มิได้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้
นำเสนอด้วยส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่ได้รับอำนาจหน้าที่

ข้อ 4 ให้อธิการบดี รักษาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ 1

ประเภทนิสิตและระบบการศึกษา

ข้อ 5 ประเภทของนิสิต แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

5.1 นิสิตภาคปกติ หมายถึง นิสิตที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาตามแผนการผลิตบัณฑิต^{ของมหาวิทยาลัย โดยปกติเปิดเรียนในเวลาราชการแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความ}
^{จำเป็นเป็นพิเศษ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เปิดเรียนนอกเวลาราชการด้วย}

5.2 นิสิตภาคสมทบหรือนิสิตภาคพิเศษ หมายถึง นิสิตที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเป็น^{กรณีพิเศษ นอกแผนการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย หรือตามความต้องการ โดย}
^{ปกติเปิดเรียนนอกเวลาราชการ แต่ในภาคเรียนฤดูร้อน มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้}
^{เปิดเรียนในเวลาราชการด้วย}

ข้อ 6 ให้จัดการศึกษาตามหน่วยกิตตามประเภทของนิสิต ดังนี้

- 6.1 ภาคปกติ ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียนคือ ภาคต้นและภาคปลาย แต่ละภาคเรียน ให้มีระยะเวลาเรียนและเวลาสอน ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของปีการศึกษาได้ด้วย โดยมีจำนวนชั่วโมงการเรียนและการสอนในแต่ละรายวิชา เท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนและการสอนในภาคต้นหรือภาคปลาย
- 6.2 ภาคสมบูรณ์หรือภาคพิเศษ ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น 3 ภาคเรียน คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ในภาคต้นและภาคปลาย ให้มีระยะเวลาเรียนและเวลาสอน ไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ ส่วนในภาคฤดูร้อน ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนและการสอนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงในการเรียนและการสอนในภาคต้น หรือภาคปลาย
- 6.3 หน่วยกิต หมายถึง มาตรាសี่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับในแต่ละรายวิชา
- 6.3.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาเรียนรายวันหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อคนนึงภาคการศึกษา ปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 6.3.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาปฎิบัติหรือทดลอง 2 ถึง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ 30 ถึง 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
 - 6.3.3 การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก 3 ถึง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ ตั้งแต่ 45 ถึง 90 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

หมวดที่ 2

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 7 ให้จัดหลักสูตรการศึกษาเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- 7.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และ อ่ายोงมากไม่เกิน 150 หน่วยกิต
- 7.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต และ อ่ายोงมากไม่เกิน 87 หน่วยกิต

ข้อ 8 กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี มีดังนี้

- 8.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับ หลักสูตรการศึกษาภาคปกติ และอย่างมากไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับ หลักสูตรการศึกษาภาคสมทบ
- 8.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 4 ปีการ ศึกษา สำหรับหลักสูตรการศึกษาภาคปกติ และอย่างมากไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรการศึกษาภาคสมทบ



ข้อ 9 คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต จะต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 9.1 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยนี้รับรองเพื่อ เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี ไม่คำนึง到คะแนนของมหาวิทยาลัยนี้ ตาม ระเบียบหรือเงื่อนไขของคณะกรรมการฯ หรือ
- 9.2 สำเร็จการศึกษาชั้นอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยนี้รับรอง เพื่อเข้าศึกษา ในชั้นปริญญาตรีตามหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี ในคะแนนได้คะแนน ของมหาวิทยาลัยนี้ ตามระเบียบ หรือเงื่อนไขของคณะกรรมการฯ
- 9.3 เป็นผู้มีความประพฤติดี
- 9.4 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงซึ่งเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ และ/หรือโรคที่จะเปิดเผย เวียน หรือเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

ข้อ 10 การรับผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

10.1 โดยการสอนคัดเลือก

10.2 คัดเลือก

10.3 รับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

10.4 รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยหรือโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 การเขียนทะเบียนเป็นนิสิต

11.1 ผู้ที่จะเขียนทะเบียนเป็นนิสิต จะต้องเป็นผู้ที่สอนคัดเลือกได้และ/or ได้รับการ คัดเลือกตามข้อ 10

- 11.2 ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิตประเภทใด เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใด ของสาขาวิชาเอกในคณะใด จะต้องเขียนเป็นนิสิตในประเภทหรือหลักสูตร และสาขาวิชาเอกของคณะนั้น
- 11.3 ผู้สมัครที่สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับการคัดเลือกตามข้อ 10 จะมีสภาพเป็นนิสิตก็ ต่อเมื่อได้เขียนเป็นนิสิตแล้วเท่านั้น
- 11.4 ในการเขียนทะเบียนเป็นนิสิต ผู้สมัครที่สอบคัดเลือกได้และหรือได้รับการคัดเลือก จะต้องนำหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดมารายงานตัวต่อนายทะเบียนของ มหาวิทยาลัยด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ตาม ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษา ใน วัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 11.5 ผู้สมัครที่สอบคัดเลือกได้ และหรือได้รับการคัดเลือกที่ไม่อาจมาเขียนทะเบียนเป็น นิสิต ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหนึ่งอันคลิท์ที่จะเขียนเป็น นิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อน วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นปี พ.ศ.๒๕๖๔ และจะต้องมารายงานตัวภายใน 7 วัน นับจากวันถัดท้ายของวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นวันรายงานตัว

หมวดที่ 4 การลงทะเบียน

ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียน

- 12.1 กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ให้เป็นไปตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย
- 12.2 นิสิตจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการในการเลือกเรียนรายวิชา ใด ๆ ในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนเรียน ถ้ารายวิชาใดกำหนดกว่าจะต้อง เรียนรายวิชาอื่นก่อน นิสิตจะต้องเรียนรายวิชานั้นแล้ว หรือได้รับอนุมัติจากหัวหน้า ภาควิชาที่รายวิชานั้นสังกัด ซึ่งจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้
- 12.3 จำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคเรียน
- 12.3.1 นิสิตภาคปกติ จะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคต้นและภาคปลายไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต นิสิตภาคสมทบจะลงทะเบียนเรียน ในภาคต้นและภาคปลาย ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 18 หน่วยกิต

ยกเว้น ในภาคเรียนที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา จะลงทะเบียนเรียนเท่ากับ
หน่วยกิตที่เหลือซึ่งต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดได้

12.3.2 นิสิตจะลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ได้ไม่เกิน 10 หน่วยกิต

12.3.3 นิสิตภาคปกติสามารถพินิจให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิตในภาคต้น
และภาคปลาย นิสิตภาคสมบัติสามารถพินิจให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน

12 หน่วยกิตในภาคต้นและภาคปลาย และไม่เกิน 10 หน่วยกิตในภาค
ฤดูร้อน

12.3.4 นิสิตที่จะลงทะเบียนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 12.3.1 และข้อ

12.3.2 ได้เลือกไม่เกิน 3 หน่วยกิต ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่
นิสิตสังกัด

12.4 การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ของ
มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว นิสิตผู้ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ภายหลัง
จากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงถูกปรับลดตามระเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่า
ตัวยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

12.5 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนโดยตรงในภาครเรียนใด ภายในกำหนดวันตามประกาศ
ของมหาวิทยาลัยจะไม่เป็นสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เนื่องแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณี
พิเศษจากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด ทั้งนี้ จะต้องลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ภายใน
2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน

12.6 นิสิตภาคปกติจะลงทะเบียนในแต่ละภาคเรียน เพื่อเรียนรายวิชาได้ ๆ ร่วมกับนิสิต
ภาคสมบัติ ได้ต่อเมื่อได้รับการอนุญาตจากหัวหน้าภาควิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และ
ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด และต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการ
ศึกษาต่าง ๆ ตามระเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่า
ธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรีภาคสมบัติ และจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 12.3

12.7 นิสิตภาคสมบัติ จะลงทะเบียนในแต่ละภาคเรียน เพื่อเรียนรายวิชาได้ ๆ ร่วมกับ
นิสิตภาคปกติ ได้ต่อเมื่อได้รับการอนุญาตจากหัวหน้าภาควิชาที่รายวิชาสังกัด และ
ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด และต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการ
ศึกษาต่าง ๆ ตามระเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่า
ธรรมเนียมการศึกษาสำหรับปริญญาตรีภาคสมบัติ และจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 12.3

ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียนวิชาเรียนเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

- 13.1 นิสิตลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตปริญญาตรีภาคปกติหรือภาคสมทบแล้วแต่กรณี และให้นิสิตระบุในบัตรลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเรียนวิชาใดเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต
- 13.2 ให้งานทะเบียนและสถิตินิสิต ลงในระเบียนในช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตนี้ว่า “AUD” หากผู้ที่ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้
- 13.2.1 มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชา และ
- 13.2.2 ให้ฝ่ายการประเมินจากอาจารย์ผู้สอน
- 13.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกได้ฯ ที่ไม่ใช่นิสิตของมหาวิทยาลัยเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลผู้นี้จะต้องมีคุณสมบัติและมีพื้นความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียนด้วยวิธีเดียวกับนิสิตระดับปริญญาตรี และต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตปริญญาตรีภาคสมทบ

ข้อ 14 การขอถอน ขอเพิ่ม หรือการของรายวิชา ทางภาษา

- 14.1 การขอถอน ขอเพิ่ม หรือของรายวิชาทางภาษา ทางภาษาอังกฤษเป็นต้องได้รับความยินยอมจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการคุณภาพที่นิสิตสังกัด และให้คณะกรรมการคุณภาพที่นิสิตสังกัดแจ้งให้นายทะเบียนทราบทันที
- 14.2 การขอถอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียน จะต้องได้รับอนุมัติและดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากเปิดภาคเรียนของภาคต้นและภาคปลาย และภายใน 1 สัปดาห์แรก นับจากการเปิดภาคเรียนของภาคฤดูร้อน
- 14.3 การของเรียนรายวิชาใด จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการคุณภาพที่นิสิตสังกัดก่อน วันสอบปลายภาควันแรกตามกำหนดของมหาวิทยาลัย 2 วัน

ข้อ 15 การขอถอนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

- 15.1 นิสิตที่ขอถอนหรือของเรียนรายวิชาได้เพื่อขอของเรียนรายวิชา ประการไม่เปิดสอน รายวิชานี้ทั้งภาคเรียน มีสิทธิ์ขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้ได้เต็มจำนวน
- 15.2 นิสิตที่ขอถอนรายวิชาใด ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเปิดภาคต้นและภาคปลาย หรือภายในหนึ่งสัปดาห์แรกของการเปิดภาคฤดูร้อน มีสิทธิ์ขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานี้ได้เต็มจำนวน

15.3 นิสิตที่ของครุเรียนรายวิชาฯ เหลือเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 14.2 ไม่มีสิทธิ์ขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียน

หมวดที่ 5

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 16 เวลาเรียน

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด ของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชานั้น

ข้อ 17 อาจให้มีการประเมินผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาคเรียน และมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อประเมินผลการศึกษา

ข้อ 18 ระบบการให้คะแนน

18.1 ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้กราฟเป็นแบบระดับขั้นซึ่งมีความหมาย และค่าระดับขั้น ดังนี้

ค่าระดับขั้น	ค่าระดับขั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	ดีมาก (Very Good)
B	ดี (Good)
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)
C	พอใช้ (Fair)
D+	ออก (Poor)
D	อ่อนมาก (Very Poor)
E	ตก (Fail)

18.2 ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับขั้น ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การประเมินผลขัง ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	งดเรียน โดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AUD	การเรียนเป็นพิเศษ โดยมีนักหน่วยกิต (Audit)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานี้ (In progress)

18.3 การให้ E ให้gradeทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

18.3.1 นิสิตขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการคุณที่นิสิตสังกัด

18.3.2 นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามกำหนดในข้อ 16 หรือลงทะเบียนแล้วไม่ได้เข้าชั้นเรียนในรายวิชานี้

18.3.3 นิสิตทุจริตในการสอบ

18.4 การให้ I ในรายวิชาใด จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

18.4.1 นิสิตที่มีเวลาเรียนครบตามกำหนดในข้อ 16 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุพื้นที่สัย และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการคุณที่นิสิตสังกัด

18.4.2 อาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชานั้นเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนิสิตยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานี้ยังไม่สมบูรณ์ โดยไม่ใช่ความผิดของนิสิต

18.5 นิสิตที่ได้รับการให้คะแนนระดับขั้น I จะต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ระดับขั้น I ให้เสร็จสิ้น เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการประเมินได้ภายในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตมีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนระดับขั้น I เป็น E โดยอัตโนมัติ

18.6 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

18.6.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้ดูเรียนรายวิชานี้ ตามข้อ 14.3

18.6.2 นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ตามข้อ 23

18.6.3 นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนี้

18.6.4 ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการคุณที่นิสิตสังกัดให้เปลี่ยนจากระดับขั้น I ที่นิสิตได้รับตามข้อ 18.4.1 และครบกำหนดการเปลี่ยนระดับขั้น I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

18.7 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้หาค่าระดับขั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลสมบูรณ์ที่มีการให้คะแนนแบบระดับขั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียน

เรียนช้า หรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับขึ้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับขึ้นแล้วลี่ด้วย

- 18.8 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนิสิต เพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น
- 18.9 ค่าระดับขึ้นเฉลี่ยรายภาคเรียนให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนี้ โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับขึ้นของแต่ละรายวิชา เป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคเรียนนั้น
- 18.10 ค่าระดับขึ้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มต้นเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับขึ้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมด ตามข้อ 18.7 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด
- 18.11 ในภาคเรียนใดที่นิสิตบวญญาตรีได้ I หรือ IP ให้คำนวณค่าระดับขึ้นเฉลี่ยรายภาคเรียนนั้น โดยนำบวกมาหารด้วยจำนวนหน่วยกิตที่ได้ I หรือ IP เท่านั้น

ข้อ 19 การเรียนช้าหรือเรียนแทน

- 19.1 รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ไม่ถูกต้อง ให้ค่าลงทะเบียนเรียนช้าอีกได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่ปรึกษาด้านสังกัด ในการนี้ที่นิสิตลงทะเบียนเรียนช้าโดยไม่ได้ขออนุมัติจากคณบดีของคณะที่นิสิตนั้นสังกัด ให้งานทะเบียนและสถิตินิสิตถอนรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนช้าออก โดยไม่ต้องคืนเงินค่าหอน่วยกิตให้ นิสิต
- 19.2 รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ E นิสิตจะลงทะเบียนเรียนช้า หรือจะเลือกเรียนรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันก็ได้ ในการเลือกเรียนแทนนี้จะต้องได้รับความยินยอมจากหัวหน้าภาควิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่ภาควิชาสังกัด
- 19.3 ในกรณีที่นิสิตท้ายคะแนนหรือเปลี่ยนสาขาวิชาออกหรือวิชาโท รายวิชาที่สอบได้ E ในรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับของคณะหรือสาขาวิชาเอกเดิม หรือวิชาโทเดิม นิสิตจะต้องเรียนช้าหรือจะเลือกเรียนรายวิชาเอกเลือกในสาขาวิชาเอกใหม่ หรือรายวิชาโท เลือกในสาขาวิชาโทใหม่แทนกันก็ได้ ตามแต่กรณี ในการเลือกเรียนแทนนี้ ต้องได้รับความยินยอมจากหัวหน้าภาควิชาของสาขาวิชาเอกใหม่หรือวิชาโทใหม่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีที่สาขาวิชาเอก หรือวิชาโทใหม่สังกัด วิชาที่เลือกเรียนแทนนี้จะต้องไม่นับหน่วยกิตในโครงสร้างของหลักสูตรในวิชาเอกหรือวิชาโทใหม่

ข้อ 20 การจำแนกสภาพนิสิต

- 20.1 นิสิตสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคเรียนแรก หรือนิสิตที่สอบได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 20.2 นิสิตสภาพพรอพนิจ ได้แก่ นิสิตที่สอบได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียนตั้งแต่ 1.75 ถึง 1.99
- 20.3 การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำได้เมื่อสิ้นภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนแต่ละภาค ทั้งนี้ ยกเว้น นิสิตที่เข้าศึกษาเป็นภาคเรียนแรก การจำแนกสภาพนิสิตจะกระทำการเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนเป็นภาคเรียนที่สองนับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา
- 20.4 นิสิตภาคปกติลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ให้เฉลี่ยผลการเรียนและจำแนกสภาพนิสิตเมื่อสิ้นภาคเรียนฤดูร้อนด้วย
- 20.5 งานทะเบียนและสถิตินิสิต จะดำเนินการด้วยสภาพพรอพนิจให้นิสิตที่มีสภาพพรอพนิจและอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิตผู้นั้นทราบโดยเร็วที่สุด และต้องก่อนกำหนดครั้งลงทะเบียนในภาคเรียนต่อไป

ข้อ 21 การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใดๆ ก็ตาม เกี่ยวกับการสอบทุกชนิด มหาวิทยาลัยอาจสั่งให้

- 21.1 ตกในรายวิชานั้น หรือ
- 21.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ
- 21.3 พ้นจากสภาพนิสิต

ข้อ 22 ฐานะขั้นปีของนิสิต

- 22.1 นิสิตที่มีจำนวนหน่วยกิตสะสมต่ำกว่า 35 หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนิสิตขั้นปีที่ 1
- 22.2 นิสิตที่มีจำนวนหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 35 หน่วยกิต แต่ไม่ถึง 70 หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนิสิต ขั้นปีที่ 2
- 22.3 นิสิตที่มีจำนวนหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 70 หน่วยกิต แต่ไม่ถึง 105 หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนิสิต ขั้นปีที่ 3
- 22.4 นิสิตที่มีจำนวนหน่วยกิตสะสมตั้งแต่ 105 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบฐานะเป็นนิสิต ขั้นปีที่ 4

หมวดที่ 6

การลาพักรายเรียนและการเปลี่ยนประเภทนิสิต

ข้อ 23 การลาพักรายเรียน

- 23.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักรายเรียนต่อคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัดได้ในกรณีดังนี้
- 23.1.1 ถูกกฤษฎีเข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือก หรือรับการเตรียมพล
 - 23.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
 - 23.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาสามเดือนร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้น ตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นมาตรฐานและที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
 - 23.1.4 มีความจำเป็นต้องตัวแคร์ ไม่สามารถมาเรียนได้ สาขาวิชาที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น นักศึกษาต้องดูแลบุตร เป็นต้น
- 23.2 การลาพักรายเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด และให้คณบดีของคณะที่นิสิตสังกัดแจ้งให้นายทะเบียนทราบโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันแรกของวันปีภาคเรียน
- 23.3 การลาพักรายเรียนให้อนุมัติครั้งละไม่เกิน 1 ภาคเรียน ถ้ามีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักรายเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักรายเรียนใหม่
- 23.4 ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักรายเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรายเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย
- 23.5 ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักรายเรียน นิสิตจะต้องชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยตามระเบียบทุกภาคเรียน เพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย
- 23.6 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักรายเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด และให้คณบดีของคณะที่นิสิตสังกัดแจ้งให้ทราบทะเบียนและสถิตินิสิต ทราบก่อนการลงทะเบียนในภาคเรียนที่นิสิตจะกลับเข้าเรียน

ข้อ 24 การเปลี่ยนประเภทนิสิตขั้นปริญญาตรี

- 24.1 นิสิตภาคปกติจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคสมทบ หรือนิสิตภาคสมทบจะเปลี่ยนประเภทเป็นนิสิตภาคปกติได้ก็แต่โดยการสอบคัดเลือก
- 24.2 นิสิตที่เปลี่ยนประเภทจะต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนเข้ามาอย่างน้อย 4 ภาคเรียนก่อนสำเร็จการศึกษา
- 24.3 ในกรณีที่นิสิตที่เปลี่ยนประเภท ต้องการโอนจำนวนหน่วยกิตในประเภทเดิม ต้องโอนจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ได้เคยเรียนมา จะโอนเป็นบางรายวิชามิได้ ระยะเวลากำกับการศึกษาให้นับตั้งแต่วันที่เข้าเรียนในประเภทเดิม

หมวดที่ 7

การย้ายคณะ การเปลี่ยนวิชาเอก-โท และการรับโอนนิสิต นักศึกษาจากสถาบันอื่น

ข้อ 25 การย้ายคณะ

- 25.1 นิสิตที่จะขอย้ายคณะ ต้องเป็นนิสิตทั้งหมดตามหลักสูตร 4 ปี และมีคุณสมบัติ ดังนี้
- 25.1.1 ได้ลงทะเบียนเรียนในคณิตและภาษาตัวเองไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน และมีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
- 25.1.2 ไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะมานอก
- 25.1.3 การพิจารณาให้อภัยในคุณลักษณะพิเศษของคณะกรรมการประจำคณะนั้น ๆ และ เป็นไปตามเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัยที่เสนอโดยคณะกรรมการประจำคณะนั้น ๆ*
- 25.2 การยื่นคำร้องขอย้ายคณะ นิสิตจะต้องแสดงเหตุผลประกอบการพิจารณา
- 25.3 การย้ายคณะ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ขอ ย้ายคณะ
- 25.4 นิสิตที่ขอย้ายคณะ จะต้องลงทะเบียนเรียนในคณะที่เข้ามาอย่างน้อย 4 ภาคเรียน ก่อนสำเร็จการศึกษา
- 25.5 รายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตย้ายคณะ ได้เรียนมา ถึงแม้ว่าไม่ตรงกับหลักสูตรของคณะที่ ย้ายเข้ามา ให้นำมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมด้วย

ข้อ 26 การเปลี่ยนวิชาเอกและวิชาโท

- 26.1 นิสิตซึ่งศึกษาตามหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะเปลี่ยนวิชาเอกได้ก็โดยการสอบเข้าใหม่ รายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตที่ศึกษาตามหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปีที่ขอเปลี่ยนวิชาเอกได้เรียน

มาแล้ว ถึงเมื่อไม่ตรงกับหลักสูตรของวิชาเอกที่ขอเข้าเก็ตดาวน์ ก็ให้นำมาคำนวณ
หากค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมด้วย

- 26.2 นิสิตซึ่งศึกษาตามหลักสูตร 4 ปี และไม่เคยได้รับอนุมัติให้เข้าคณาจารย์ก่อน อาจขอ
เปลี่ยนวิชาเอก และวิชาโท ได้เพียงครั้งเดียว ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของภาควิชาที่
เกี่ยวข้องและได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการคณบดีนิสิตสังกัด และให้คณบดีแจ้งให้
งานทะเบียนและสติดิบิสิตทราบ

ข้อ 27 การรับโอนนิสิต นักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

27.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบ
เท่ากับมหาวิทยาลัยทักษิณได้

27.2 การรับโอนนิสิตนักศึกษาต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะที่นิสิต
นักศึกษาขอโอนเข้าเรียน และต้องได้รับอนุญาตจากการบดี โดยยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

27.2.1 ต้องมีคุณสมบัติ ตามมาตรา ๙๑ ข้อ 9.2 และข้อ 9.4

27.2.2 จะต้องลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาค
เรียน

27.2.3 มีรายวิชาที่สามารถนำไปนับเป็นกู้รายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ไม่น้อย
กว่า 20 หน่วยกิต ไม่ต่ำกว่า 60 หน่วยกิต และค่าระดับขั้นเฉลี่ยของราย
วิชาหลักนี้ต้องไม่ต่ำกว่า 2.50

27.2.4 ผู้ที่จะขอโอนจะต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณอย่างน้อย
4 ภาคเรียนก่อนสำเร็จการศึกษา

27.3 การสมัครขอโอนเข้า ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยทักษิณอย่างน้อย 2 เดือนก่อนวัน
กำหนดลงทะเบียนเรียนของภาคเรียนที่จะโอนเข้าศึกษา

27.4 ระยะเวลาการศึกษา ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาเดิม

27.5 การเทียบโอนหรือรับโอนรายวิชา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำ
คณะ และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการคณบดีของคณะที่รายวิชานี้สังกัด โดยยึดหลักเกณฑ์
การพิจารณา ดังนี้

27.5.1 รายวิชาเดิมที่นำมาเทียบโอนหรือรับโอน จะต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับ
เดียวกันและมีปริมาณเท่ากัน หรือไม่น้อยกว่ารายวิชาที่ขอเทียบ

27.5.2 จะต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าค่าระดับขั้น 2.00

27.6 การโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่ไม่สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ให้
เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

หมวดที่ 8

การพ้นจากสภาพนิสิต การขอรับปริญญา และการให้ปริญญา

ข้อ 28 การพ้นจากสภาพนิสิต

นิสิตจะพ้นจากสภาพนิสิต ในกรณีต่อไปนี้

- 28.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับปริญญาตามข้อ 30
- 28.2 ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัดให้ลาออก
- 28.3 ถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้
 - 28.3.1 ไม่มาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนแรกที่เข้าลงทะเบียนเป็นนิสิต ยกเว้นได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นิสิตสังกัด ในกรณีต่อไปนี้
 - 28.3.1.1 ถูกกenateาเข้ารับราชธรรมหรารกของประจำการ หรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือก หรือรับการเตรียมพล
 - 28.3.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
 - 28.3.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน เกินร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้น ตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ซึ่งเป็นของเอกชนและที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
 - 28.3.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินค่าน้ำรุ่งมหาวิทยาลัยเพื่อรักษาสภาพนิสิต
 - 28.3.3 ขาดคุณวุฒิหรือคุณสมบัติตามข้อ 9 อย่างใดอย่างหนึ่ง
 - 28.3.4 เมื่อค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียนต่ำกว่า 1.75
 - 28.3.5 เป็นนิสิตสภาพรพินิจ ที่มีค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เป็นเวลา 2 ภาคเรียน ที่มีการจำแนกสภาพต่อเนื่องกัน
 - 28.3.6 เป็นนิสิตสภาพรพินิจเป็นเวลา 4 ภาคเรียน ที่มีการจำแนกสภาพต่อเนื่องกัน
 - 28.3.7 มีระยะเวลาศึกษาครบตามกำหนดในข้อ 8 แต่ไม่จบหลักสูตร หรือได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00
- 28.4 ถูกให้ออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้
 - 28.4.1 ทำการทุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ
 - 28.4.2 มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงในขณะที่เป็นนิสิต

28.4.3 ทำผิดระเบียบท่องมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 29 การขอรับปริญญา

29.1 ในภาคเรียนใดที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือน นับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น

29.2 นิสิตที่จะขอรับปริญญา จะต้องมีเวลาลงทะเบียนเรียนที่มหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตร ๔ ปี และ ๓ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี

ข้อ 30 การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา และมีความประพฤติดี เสนอขอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุમัติปริญญานักศึกษาที่มีปริญญานักศึกษาเดียวในบัณฑิตศึกษา

30.1 ปริญญานักศึกษา

นิสิตผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญานักศึกษา ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยต่อหน่วยกิตต่ำกว่า 2.00

30.2 ปริญญานักศึกษาเดียวในบัณฑิต

นิสิตผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญานักศึกษาเดียวในบัณฑิต ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ๔ ปี ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ต่ำกว่า C ในรายวิชาใด

30.3 ปริญญานักศึกษาเดียวในบัณฑิต*

นิสิตผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญานักศึกษาเดียวในบัณฑิต ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ๔ ปี ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ต่ำกว่า C ในรายวิชาใด

หมายเหตุ ๙

บทเฉพาะกาล

ข้อ 31 ให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 เป็นต้นไป

ข้อ 32 ให้ใช้ข้อบังคับนี้กับนิสิตที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา 2540 ยกเว้น

32.1 นิสิตที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา 2538 ให้นำข้อบังคับดังต่อไปนี้มาใช้บังคับแทน

32.1.1 ให้มีการประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ด้วยระบบขั้นคะแนน ดังนี้

ระดับขั้น	ความหมาย	ค่าระดับขั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4
B	ดี (Good)	3
C	พอใช้ (Fair)	2
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1
E	ตก (Failure)	0
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์	-
W	งดการเรียน โดยได้รับอนุญาต	-

32.1.2 การจำแนกสภาพนิสิต

ให้นำผลการเรียนของรายวิชาที่นิสิตภาคปกติลงทะเบียน ในภาคฤดูร้อน ไปคำนวณค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสม รวมกับผลการเรียนของรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนในภาคเรียนดังไป ซึ่งไม่ต้องจำแนกสภาพนิสิตเมื่อสิ้นภาคฤดูร้อน*

32.1.3 การให้ปริญญา

32.1.3.1 ปริญญานิสิตเกียรตินิยมอันดับ 2 ตามข้อ 30.2 นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญานิสิตเกียรตินิยมอันดับ 2 ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D หรือ E ในรายวิชาใด

32.1.3.2 ปริญญานิสิตเกียรตินิยมอันดับ 1 ตามข้อ 30.3 นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญานิสิตเกียรตินิยมอันดับ 1 ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D หรือ E ในรายวิชาใด

32.2 นิสิตที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2538 และปีการศึกษา 2539 ให้นำเข้าบังคับดังต่อไปนี้ มาใช้บังคับแทน

32.2.1 การจำแนกสภาพนิสิต

32.2.1.1 ให้นำผลการเรียนของรายวิชาที่นิสิตภาคปกติลงทะเบียนในภาคฤดูร้อน ไปคำนวณค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมรวมกับผลการเรียนของรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนในภาคเรียนดังไป โดยไม่ต้องจำแนกสภาพนิสิตเมื่อสิ้นภาคฤดูร้อน*

32.2.1.2 นิสิตสภาพร่องพินิจ ได้แก่นิสิตที่สอบได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสม
ตั้งแต่ 1.50 ถึง 1.99

32.2.2 การพัฒนาสภาพนิสิต ให้นักศึกษาตามข้อ 28 ยกเว้นข้อ 28.3.4 และข้อ
28.3.5 โดยให้ใช้ข้อบังคับดังต่อไปนี้

32.2.2.1 เมื่อค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50

32.2.2.2 เป็นนิสิตสภาพร่องพินิจที่มีค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75
เป็นเวลา 2 ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

