

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต

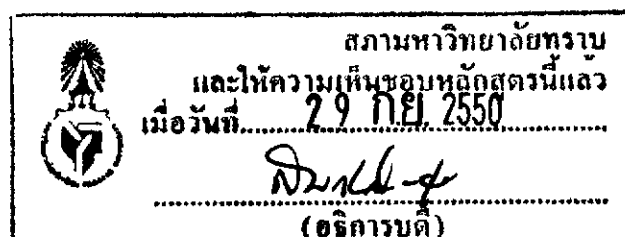
สาขาวิชาพลศึกษา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550



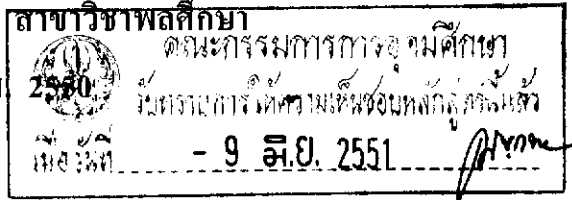
คณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยทักษิณ



หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.



1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา

Master of Education Program in Physical Education

2. ชื่อปริญญา

2.1 ชื่อเต็ม การศึกษามหาบัณฑิต (พลศึกษา)  
Master of Education (Physical Education)

2.2 ชื่อย่อ กศ.ม. (พลศึกษา)  
M.Ed. (Physical Education)



3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาพลศึกษาและสุขศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ  
มหาวิทยาลัยทักษิณ

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

เชี่ยวชาญพลศึกษา พัฒนาองค์ความรู้ คู่คุณธรรม

4.2 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตมหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ดังนี้

4.2.1 มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในศาสตร์ทางพลศึกษา

4.2.2 มีความสามารถในการสอน และการวิจัย เป็นผู้นำทางด้านพลศึกษา

4.2.3 มีจิตวิญญาณของความเป็นครู ดำรงตนอยู่ในกรอบจรรยาวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ

5. กำหนดการเปิดสอน

หลักสูตรนี้เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองและต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

วิธีการคัดเลือกเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามข้อเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยอาจมีการตรวจสอบคุณสมบัติ การสอบคัดเลือก หรือการพิจารณาคัดเลือก ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย หรือรับโอนนิสิตนักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

## 8. ระบบการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษา ภาคฤดูร้อน ซึ่งถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของ ปีการศึกษาได้ โดยกำหนดให้ระยะเวลาศึกษา และจำนวนหน่วยกิตเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

มีการแสดงปริมาณการศึกษาที่นิสิตได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นหน่วยกิต โดยมีเกณฑ์ ดังนี้

รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียนปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

## 9. ระยะเวลาการศึกษา

ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 ภาคเรียน และไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

## 10. การลงทะเบียนเรียน

ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ กรณีที่มหาวิทยาลัยอนุญาต ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

## 11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

### 11.1 เกณฑ์การวัดผล

นิสิตที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของรายวิชานั้น จึงมีสิทธิได้รับการประเมินผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน การประเมินผลใช้ระดับชั้น ซึ่งมีความหมาย และค่าระดับชั้น ดังนี้

การให้คะแนนการเรียนรายวิชา

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	4.00
B+	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C+	ดีพอใช้	2.50
C	พอใช้	2.00
D+	อ่อน	1.50
D	อ่อนมาก	1.00
E	ตก	0.00

นอกจากการให้คะแนนแบบระดับชั้นแล้ว ยังอาจประเมินผลการเรียนรายวิชาโดยไม่มีค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
S	ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียนไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
AUD	การลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคเรียนนั้น (In Progress)

การประเมินผลการสอบพิเศษ ได้แก่ การสอบภาษา การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัด  
คุณสมบัติ การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้กระทำแบบระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
VG	ดีมาก (Very Good)
G	ดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า  
และวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ การประเมินให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปาก  
เปล่า เสร็จสิ้น และกระทำแบบระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
VG	ดีมาก (Very Good)
G	ดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

## 11.2 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญาแก่นิสิตที่แจ้งขอสำเร็จการศึกษา  
สำหรับนิสิตที่มีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน มีความประพฤติดี สอบผ่านทุกรายวิชา  
ได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00  
และต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต แผน ก แบบ ก 2

1. สอบผ่านการสอบภาษา หรือได้รับการยกเว้นตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. สอบผ่านประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)
3. เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
4. ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือ  
สิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)
6. มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมที่หลักสูตรกำหนด

## 12. อาจารย์ผู้สอน

## 12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ (สาขา)	ตำแหน่งทางวิชาการ
1. นายเกษม สุริยกันต์	กศ.บ. (พลศึกษา) กศ.ม. (พลศึกษา)	อาจารย์
2. นายสุนทรา กล้าณรงค์	กศ.บ. (พลศึกษา) กศ.ม. (พลศึกษา) Ph.D. (Human Movement)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. นางจุฑารัตน์ สติธิปัญญา	ป.พ.ส. (การพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นสูง) วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ส.ด. (สุขศึกษา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
4. นายน้อม สังข์ทอง	ศศ.บ. (พลศึกษา) กศ.ม. (พลศึกษา)	รองศาสตราจารย์
5. นายสิทธิโชค วรรณเศรษฐี	กศ.บ. (พลศึกษา) ค.ม. (พลศึกษา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์

## 12.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ (สาขา)	ตำแหน่งทางวิชาการ
1. นายสุนทรา กล้าณรงค์	กศ.บ. (พลศึกษา) กศ.ม. (พลศึกษา) Ph.D. (Human Movement)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
2. นางจุฑารัตน์ สติธิปัญญา	ป.พ.ส. (การพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นสูง) วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร์) กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ส.ด. (สุขศึกษา)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. นายน้อม สังข์ทอง	ศศ.บ. (พลศึกษา) กศ.ม. (พลศึกษา)	รองศาสตราจารย์

## 13. จำนวนนิสิต

จำนวนนิสิตที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษา แผน ก แบบ ก 2 และจำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะจบการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา มีดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตที่จะรับ	จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะจบ
	ภาคปกติ	
2550 ✓	10 ✓	-
2551	10	-
2552	10	10
2553	10	10
2554	10	10

## 14. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

14.1 ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการของคณะ สถาบัน และสำนักต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ

14.2 สถาบันที่อยู่ในเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยทักษิณ

## 15. ห้องสมุด

ใช้บริการของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งมีหนังสือ ตำรา และวารสารภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ประมาณ 200,000 รายการ ตำราและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาพลศึกษา ประมาณ 5,000 รายการ และสื่ออื่น ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ไลบรารีฐานข้อมูลและสื่อทางไกล และเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค (UNINET)

## 16. งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทักษิณที่ได้รับการจัดสรรให้ภาควิชาพลศึกษาและสหวิทยา

## 17. หลักสูตร

17.1 หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

17.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษาและวิจัย

6 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเอก

ไม่น้อยกว่า

21 หน่วยกิต

วิชาเอกบังคับ

15 หน่วยกิต

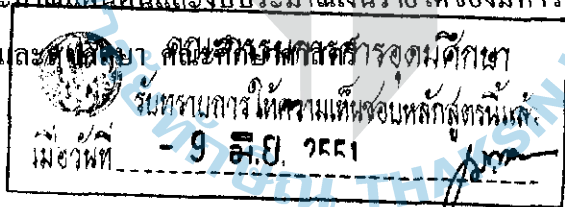
วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ค. วิทยานิพนธ์

12 หน่วยกิต



## 17.3 รายวิชา

ก. หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษาและวิจัย	6	หน่วยกิต
0320501 บูรณาการพื้นฐานการศึกษา		3(3-0-6)
Integration of Educational Foundations		
0320511 การวิจัยทางการศึกษา		3(2-2-5)
Educational Research		

สำหรับนิสิตปริญญาโทที่ไม่มีคุณวุฒิทางการศึกษา ในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาตรี อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ต้องเรียนวิชาชีพครูบังคับตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดเพิ่มเติมอีก 6 หน่วยกิต โดยไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต และต้องได้ค่าระดับคะแนนของแต่ละวิชา ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น B มิฉะนั้นจะต้องเรียนใหม่หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทน

สำหรับนิสิตปริญญาโทที่ไม่มีคุณวุฒิทางการศึกษา แต่ได้ศึกษารายวิชาชีพครูในระดับปริญญาตรี มาแล้วบางรายวิชา อาจนำรายวิชาดังกล่าวที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าค่าระดับชั้น B มาแสดงเพื่อขอลดจำนวน หน่วยกิตที่เรียนเพิ่มได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

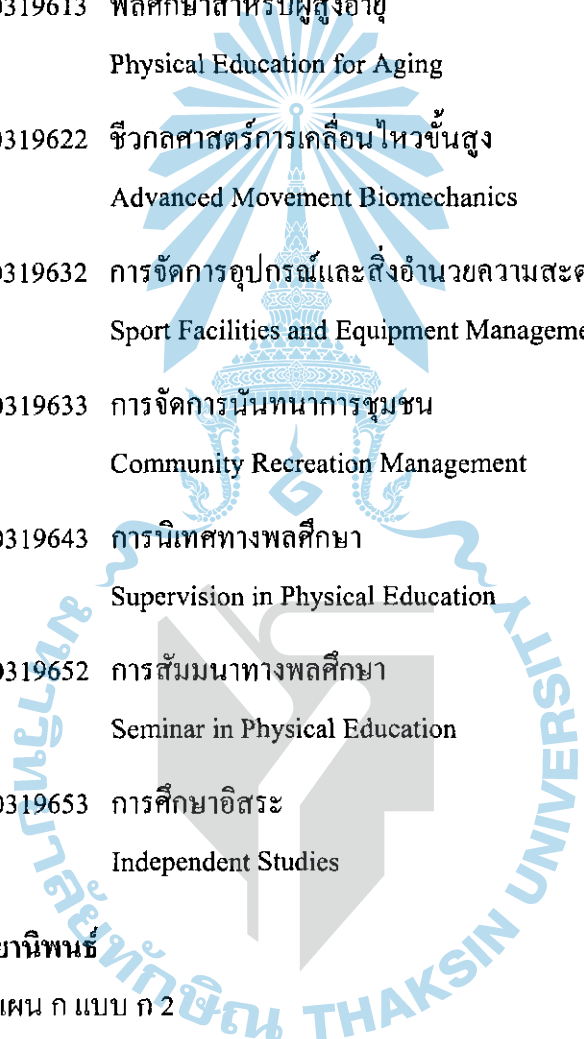
ข. หมวดวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ		15	หน่วยกิต
0319521 สรีรวิทยาการออกกำลังกายขั้นสูง		3(2-2-5)	
Advanced Physiology of Exercise			
0319531 การจัดการทางพลศึกษา		3(2-2-5)	
Management for Physical Education			
0319541 การพัฒนาหลักสูตรและการสอนพลศึกษา		3(2-2-5)	
Curriculum and Instruction Development in Physical Education			
0319542 การทดสอบทางพลศึกษา		3(2-2-5)	
Test in Physical Education			
0319551 การวิจัยทางพลศึกษา		3(2-2-5)	
Research in Physical Education			



วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

0319611	กีฬากับสังคม Sports and Society	3(3-0-6)
0319612	พลศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Physical Education	3(3-0-6)
0319613	พลศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ Physical Education for Aging	3(2-2-5)
0319622	ชีวกลศาสตร์การเคลื่อนไหวขั้นสูง Advanced Movement Biomechanics	3(2-2-5)
0319632	การจัดการอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านกีฬา Sport Facilities and Equipment Management	3(3-0-6)
0319633	การจัดการนันทนาการชุมชน Community Recreation Management	3(2-2-5)
0319643	การนิเทศทางพลศึกษา Supervision in Physical Education	3(2-2-5)
0319652	การสัมมนาทางพลศึกษา Seminar in Physical Education	3(2-2-5)
0319653	การศึกษาอิสระ Independent Studies	3(2-2-5)
ก. วิทยานิพนธ์		12 หน่วยกิต
	แผน ก แบบ ก 2	
0319691	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-36-0)



### ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัสสองตัวแรก	หมายถึง	เลขรหัสคณะ
เลข 03	หมายถึง	คณะศึกษาศาสตร์
เลขรหัสหลักที่สามและสี่	หมายถึง	เลขรหัสวิชา
เลข 19	หมายถึง	วิชาพลศึกษา
เลขรหัสหลักที่ห้า	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลข 5	หมายถึง	ชั้นปีที่ 1
เลข 6	หมายถึง	ชั้นปีที่ 2
เลขรหัสหลักที่หก	หมายถึง	หมวดวิชาหรือกลุ่มวิชา
เลข 1	หมายถึง	หลักการทางพลศึกษา
เลข 2	หมายถึง	วิทยาศาสตร์การกีฬา
เลข 3	หมายถึง	การบริหารและการจัดการ
เลข 4	หมายถึง	หลักสูตรและการสอน
เลข 5	หมายถึง	การวิจัยและสัมมนา
เลข 6	หมายถึง	สุขศึกษา
เลข 9	หมายถึง	วิทยานิพนธ์
เลขรหัสตัวสุดท้าย	หมายถึง	ลำดับรายวิชาของกลุ่มวิชา

### 17.4 แผนการศึกษา

#### แผน ก แบบ ก 2

ระดับ	ภาคต้น	จำนวน 12 หน่วยกิต	ภาคปลาย	จำนวน 9 หน่วยกิต
ปีที่ 1	วิชาพื้นฐานทางการศึกษาและวิจัย	6	วิชาเอก (บังคับ)	9
	0320501 บูรณาการพื้นฐานการศึกษา	3	0319541 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน	
	0320511 การวิจัยทางการศึกษา	3	พลศึกษา	3
	วิชาเอก (บังคับ)	6	0319542 การทดสอบทางพลศึกษา	3
	0319521 สรีรวิทยาการออกกำลังกายขั้นสูง	3	0319551 การวิจัยทางพลศึกษา	3
	0319531 การจัดการทางพลศึกษา	3		

ระดับ	ภาคต้น	จำนวน 9 หน่วยกิต	ภาคปลาย	จำนวน 9 หน่วยกิต
ปีที่ 2	วิชาเอก (เลือก)	6	วิทยานิพนธ์	9
	0319...	.....	0319691 วิทยานิพนธ์	9
	0319...	.....		
	วิทยานิพนธ์	3		
0319691	วิทยานิพนธ์	3		

## 17.5 คำอธิบายรายวิชา

## หมวดวิชาพื้นฐานทางการศึกษาและวิจัย

0320501 บูรณาการพื้นฐานการศึกษา

3(3-0-6)

**Integration of Educational Foundations**

ศึกษาและวิเคราะห์ และบูรณาการความรู้พื้นฐานทางปรัชญา จิตวิทยา สังคมวิทยาและ เศรษฐศาสตร์ที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา รวมทั้งการประยุกต์การแก้ปัญหา การกำหนดนโยบายและ แผนพัฒนาการศึกษาตลอดจนผลกระทบจากแนวคิดทางการศึกษาของต่างประเทศ

0320511 การวิจัยทางการศึกษา

3(2-2-5)

**Educational Research**

ศึกษาแนวคิด หลักการ วิธีการวิจัยทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพในการพัฒนาองค์ความรู้และ การประยุกต์ใช้ทางการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหา การกำหนดกรอบความคิดและการวางแผนการวิจัย ตัวแปรและสมมติฐาน การออกแบบการวิจัย การกำหนดประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง การสร้างและ พัฒนาเครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ การประมวลผลข้อมูลโดยใช้คอมพิวเตอร์ การเขียนเค้าโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย ตลอดจน การพัฒนาความมีจรรยาบรรณในการวิจัยทางการศึกษา

## หมวดวิชาเอก

0319521 สรีรวิทยาการออกกำลังกายขั้นสูง

3(2-2-5)

**Advanced Physiology of Exercise**

ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดของสรีรวิทยาของการออกกำลังกายที่เกี่ยวกับกระบวนการเผาผลาญ พลังงานของร่างกาย การเพิ่มและการขจัดแลกเตท การใช้พลังงานของร่างกาย การควบคุมของระบบ ประสาท การปรับใช้ระบบแอโรบิกและแอนแอโรบิกของร่างกายในสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ ศึกษา วิเคราะห์และอภิปรายผลการวิจัยทางด้านสรีรวิทยาทั้งในและต่างประเทศ ฝึกปฏิบัติทางด้านสรีรวิทยา การออกกำลังกาย

0319531 การจัดการทางพลศึกษา

3(2-2-5)

**Management of Physical Education**

ศึกษาและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของพลศึกษากับสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและการเมือง แนวโน้มรูปแบบการจัดการพลศึกษาและกีฬาในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียน การวางแผน เชิงกลยุทธ์ การเลือกกลยุทธ์เพื่อพัฒนาการพลศึกษาและกีฬา ให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม การเมือง เทคโนโลยี และทรัพยากร ฝึกปฏิบัติการวางแผนเชิงกลยุทธ์ทางด้าน พลศึกษาและกีฬา

- 0319541 การพัฒนาหลักสูตรและการสอนพลศึกษา 3(2-2-5)  
**Curriculum and Instruction Development in Physical Education**  
 ศึกษาพื้นฐานทางกายวิภาค สรีรวิทยา ปรัชญาการศึกษา จิตวิทยา สังคมและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร ปัญหาการใช้หลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ในปัจจุบัน ความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตร แนวคิด ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรและการสอนพลศึกษา
- 0319542 การทดสอบทางพลศึกษา 3(2-2-5)  
**Test in Physical Education**  
 วิเคราะห์การทดสอบแบบต่าง ๆ ที่ใช้ในวงการพลศึกษา การจำแนกประเภทของการทดสอบ การสร้างแบบทดสอบและฝึกปฏิบัติการทดสอบแบบต่าง ๆ การตีความหมาย การวิเคราะห์ประเมิน และแปลผลการทดสอบทางพลศึกษา
- 0319551 การวิจัยทางพลศึกษา 3(2-2-5)  
**Research in Physical Education**  
 ศึกษาแนวคิด หลักการ กระบวนการวิจัยทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ทางพลศึกษาและกีฬา การวิเคราะห์ปัญหา การกำหนดกรอบแนวคิดและการวางแผนการวิจัย ตัวแปรและสมมติฐาน การกำหนดประชากรและการเลือกกลุ่มตัวอย่าง การสร้างและพัฒนาเครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ ฝึกปฏิบัติการวิจัยและการเสนอผลการวิจัย
- 0319611 กีฬากับสังคม 3(3-0-6)  
**Sports and Society**  
 ศึกษาและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างกีฬากับสังคม ซึ่งรวมถึงวัฒนธรรม การเมือง การปกครอง และเศรษฐกิจทั้งในอดีตและปัจจุบัน ปัจจัยทางสังคมที่มีอิทธิพลต่อการกีฬาทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ วิเคราะห์แนวโน้มทางการกีฬาทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 0319612 พลศึกษาเปรียบเทียบ 3(3-0-6)  
**Comparative Physical Education**  
 ศึกษา วิเคราะห์ และเปรียบเทียบ พัฒนาการ ปรัชญา การจัดหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ โครงสร้าง และการจัดการพลศึกษาและกีฬาในบริบทต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

- 0319613 พลศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ** **3(2-2-5)**  
**Physical Education for Aging**  
 ศึกษาการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพร่างกาย จิตใจ ระบบประสาท ภาวะสุขภาพที่มีผลเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมพลศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ การจัดแผนประเมินสุขภาพผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมทางพลศึกษาที่เหมาะสมสำหรับการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ตลอดจนการทดสอบสมรรถภาพสำหรับผู้สูงอายุ
- 0319622 ชีวกลศาสตร์การเคลื่อนไหวขั้นสูง** **3(2-2-5)**  
**Advanced Movement Biomechanics**  
 ศึกษาแรงภายนอกและภายในที่มีอิทธิพลต่อการเคลื่อนไหว รวมทั้งผลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเคลื่อนไหวในการเล่นกีฬาของมนุษย์ การนำเทคนิค หลักการทางกายวิภาคและกลศาสตร์ ไปใช้ในการพัฒนาการสอนและการฝึกกีฬา ฝึกปฏิบัติด้านชีวกลศาสตร์ที่เกี่ยวกับการสอนและการฝึกกีฬา
- 0319632 การจัดการอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านกีฬา** **3(3-0-6)**  
**Sport Facilities and Equipment Management**  
 ศึกษาหลักการจัดการ วิธีการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกทางพลศึกษา รวมทั้งเรียนรู้ลักษณะคุณภาพ และมาตรฐานของอุปกรณ์ การใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านกีฬา
- 0319633 การจัดการนันทนาการชุมชน** **3(2-2-5)**  
**Community Recreation Management**  
 ศึกษาหลักการจัดการนันทนาการชุมชน มาตรฐานและคุณภาพของการจัดการนันทนาการ วิธีประเมินผลการจัดการและการประสานงานของนันทนาการที่มีอยู่ในปัจจุบัน ฝึกปฏิบัติการจัดการนันทนาการของชุมชน องค์กร สถานศึกษา และหน่วยงานอื่นๆ
- 0319643 การนิเทศทางพลศึกษา** **3(2-2-5)**  
**Supervision in Physical Education**  
 ศึกษาความสำคัญ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้นิเทศพลศึกษา หลักการ วิธีการ และรูปแบบการนิเทศพลศึกษา การวินิจฉัยการสอน นวัตกรรมที่ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ปัญหาในการนิเทศทางพลศึกษา การนิเทศพลศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษา ฝึกนิเทศพลศึกษาในสถานศึกษา

0319652 การสัมมนาทางพลศึกษา

3(2-2-5)

**Seminar in Physical Education**

ศึกษาและวิเคราะห์การพลศึกษาและกีฬาในปัจจุบันและอนาคต การจัดการพลศึกษาและกีฬา การวิจัยและการพัฒนาทางพลศึกษาและกีฬาในประเด็นที่ผู้เรียนสนใจ จัดทำรายงาน และนำเสนอในรูปแบบการสัมมนา

0319653 การศึกษาอิสระ

3(2-2-5)

**Independent Studies**

ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ประเด็นเกี่ยวกับพลศึกษาและกีฬาตามความสนใจ นำเสนอด้วยวาจาและจัดทำเป็นรายงาน

0319691 วิทยานิพนธ์

12(0-36-0)

**Thesis**

ทำวิจัยพลศึกษา ผลงานวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิกลั่นกรองหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม

**18. การประกันคุณภาพหลักสูตร**

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิตสาขาวิชาพลศึกษาได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

ครุภัณฑ์ที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนใช้อุปกรณ์ภาควิชาพลศึกษาและสุขศึกษา และของคณะศึกษาศาสตร์ มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำนิสิต โดยเฉลี่ยอาจารย์ : นิสิตเป็นสัดส่วน 1 : 5

มีการสำรวจความต้องการของสังคม และตลาดแรงงาน และการติดตามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

**19. การพัฒนาหลักสูตร**

มีการวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยการศึกษาข้อมูลด้านความต้องการของสังคมและข้อมูลจากการวิจัยที่เชื่อถือได้ เป็นแนวทางในการประเมินและพัฒนาหลักสูตรในช่วงทุก ๆ ระยะ 5 ปี ซึ่งกำหนดการประเมินหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2555

## 20. หลักการและเหตุผล ในการเปิดหลักสูตร

ตั้งแต่ประเทศไทยมีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ครั้งใหญ่ในการผลิตครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี คณะศึกษาศาสตร์มีความตระหนักเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาหลักสูตรการผลิต วิชาชีพครูให้มีมาตรฐาน และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาที่จะผลิตครูให้มี คุณภาพ มีความลึกซึ้งในทางวิชาการ เชี่ยวชาญในวิชาชีพ ฝักอบรมจิตวิญญาณของความเป็นครู และมี คุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ ซึ่งคณะศึกษาศาสตร์ได้กำหนดเป็นนโยบายของคณะที่จะผลิตครูที่มี ความเชี่ยวชาญให้ครอบคลุม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มีความต่อเนื่องกัน ใน ทุกช่วงชั้นของการศึกษาพื้นฐานทั้ง 12 ปี

ภาควิชาพลศึกษาและสุขศึกษา ในฐานะที่รับผิดชอบผลิตครูในสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งเป็นสถาบันผลิตครูที่สำคัญแห่งหนึ่งในภาคใต้ ตระหนักถึงความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาหลักสูตร สาขาพลศึกษา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของ สังคม สอดคล้องกับ การปฏิรูปการศึกษา และตอบสนองความต้องการของภูมิภาคและท้องถิ่นอย่าง แท้จริง จึงได้พัฒนาหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา ซึ่งเป็นหลักสูตรแรกในภาคใต้ โดยเน้นที่จะผลิตครูพลศึกษาที่มีความรู้และทักษะในการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านพลศึกษาที่ ตอบสนองการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนเพื่อให้พลศึกษาเป็น กลไกในการสร้างความเข้าใจและความเข้มแข็งของสังคมไทยในทุกระดับ





ภาควิชาศึกษาศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ประจำ

หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา





## 1. ชื่อ – สกุล

นายเกษม สุริยภัณฑ์

## คุณวุฒิ/ สาขา

กศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา

กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

Cert. in Sport Psychology: United State Sports Academy 1992.

Cert. in Sport Public Relations and Promotions: United State

Sports Academy 1992.

## ตำแหน่งทางวิชาการ

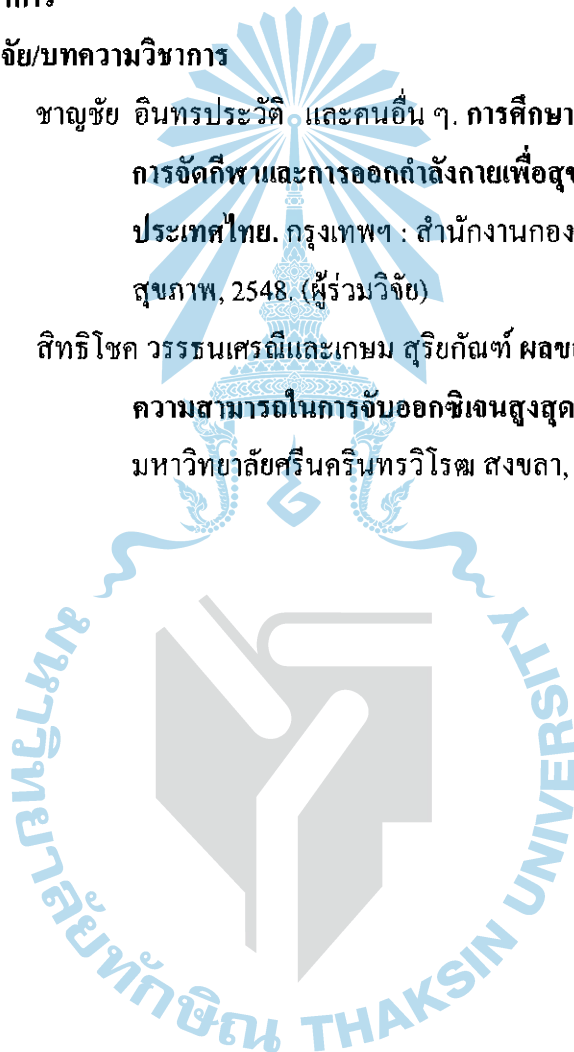
อาจารย์

## ผลงานทางวิชาการ

## งานวิจัย/บทความวิชาการ

ชาญชัย อินทรประวัติ และคนอื่น ๆ. การศึกษาสภาพและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในสถาบันการศึกษาในประเทศไทย. กรุงเทพฯ : สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ, 2548. (ผู้ร่วมวิจัย)

สิทธิโชค วรรณเสริมและเกษม สุริยภัณฑ์. ผลของการออกกำลังกายที่มีต่อความสามารถในการจับออกซิเจนสูงสุดของร่างกาย. สงขลา : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2536.



2. ชื่อ – สกุล นายสุนทรา กล้าณรงค์
- คุณวุฒิ/ สาขา กศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา  
 กศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร  
 Ph.D. (Human Movement) University of South Australia
- ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- ผลงานทางวิชาการ
- งานวิจัย/บทความวิชาการ



Klanarong, S, Norton, K & Dollman, J , 'Aetiology of overweight children in developing country', paper presented at the National Scientific Conference in Sports Science and Medicine, Sydney, Australia, 2005.

Norton, K, Dollman, J, Klanarong, S & Robertson, I , 'Kids sport: Who's playing what...' *Sport Health*, 9:12-14;2001.

หนังสือและตำรา

สุนทรา กล้าณรงค์. **ฟุตบอล 1**. สงขลา : ภาควิชาพลศึกษาและสุขศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2540.

สุนทรา กล้าณรงค์. **เวชศาสตร์การกีฬา**. สงขลา : ภาควิชาพลศึกษาและสุขศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2540.



3. ชื่อ - สกุล นางจุฑารัตน์ สติธิปัญญา  
 คุณวุฒิ/สาขา ป.พ.ส. (การพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นสูง)  
 วท.ม. (สาธารณสุขศาสตร)  
 กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)  
 ศ.ค. (สุขศึกษา)

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย/บทความทางวิชาการ

จุฑารัตน์ สติธิปัญญา. ประสิทธิภาพของโปรแกรมสุขศึกษาร่วมกับแรง  
 สนับสนุนทางสังคมจากเพื่อนในการงดสูบบุหรี่ของนักศึกษาเทคนิค  
 จ.สงขลา พ.ศ. 2536 นำเสนอและตีพิมพ์ในเอกสารประกอบการ  
 ประชุมสุขศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 6 พ.ศ. 2536  
 (ทุนมหาวิทยาลัยมหิดล)

\_\_\_\_\_ .ทัศนคติของญาติต่อผู้ป่วยอัมพาตครึ่งซีก พ.ศ. 2537

ตีพิมพ์ในวารสารกรมการแพทย์ (ทุนทุนกระทรวงมหาดไทย  
 กรมลาศน์ สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย)

\_\_\_\_\_ .ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมกรรมการป้องกันโรคเอดส์

ของนักศึกษาระดับมัธยมศึกษา จังหวัดสงขลา พ.ศ. 2538 ตีพิมพ์ใน  
 วารสารสงขลานครินทร์ (ทุนมูลนิธิศาสตราจารย์ฝน แสงสิงแก้ว  
 กรมสุขภาพจิต)

\_\_\_\_\_ .ประสิทธิภาพของโปรแกรมงดสูบบุหรี่ในนักศึกษา

อาชีวศึกษา จังหวัดสงขลา พ.ศ. 2539 ตีพิมพ์ในวารสารกรมการ  
 แพทย์ นำเสนอในการประชุมบุหรี่และสุขภาพแห่งชาติ (ทุนสำนักงาน  
 ควบคุมการบริโภคยาสูบ กรมการแพทย์)

\_\_\_\_\_ .ผลของการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมในการ

ควบคุมระดับความดันโลหิตสูงของผู้ป่วยความดันโลหิตสูงชนิด  
 ไม่ทราบสาเหตุ พ.ศ. 2540 (ทุนสภาการพยาบาล)

\_\_\_\_\_ .ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อภาวะซึมเศร้าในผู้ป่วยโรคหลอดเลือด

เลือดสมอง (ทุนสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ)

\_\_\_\_\_ .ความคิดเห็นของผู้รับบริการต่อพฤติกรรมเชิง

จริยธรรมของพยาบาล (ทุนสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ)



จุฑารัตน์ สติรปัญญา.ประสิทธิผลของการสร้างพลังเพื่อสร้างเสริม

คุณภาพชีวิตของผู้ป่วยโรคสมองขาดเลือด(ทุนสำนักงาน

คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ)ตีพิมพ์ในวารสารสาธารณสุข

..... โสมศิริ เศษารัตน์,วิทยา เหมพันธ์,นวลทอง วีรวณิช.

ความสัมพันธ์ระหว่างความเครียด วิธีการเผชิญปัญหาภัย

พฤติกรรมกรรมการดื่มแอลกอฮอล์ของวัยรุ่น: ศึกษาเขตอำเภอเมือง

จังหวัดสงขลา , 2547

.....การพยาบาลผู้ป่วยโรคหลอดเลือด : วารสารพยาบาลสงขลา

นครินทร์

.....กิเลสบาร์ : ผลกระทบต่อสุขภาพ และแบบแผนการดูแลทาง

สุขภาพ วารสารพยาบาลสงขลานครินทร์

.....PRECEDE-PROCEDE Model วารสารวิชาการสาธารณสุข

เขต 12

.....เมืองน่าอยู่ : แนวคิดและทางเลือกใหม่ในการดูแลสุขภาพ :

วารสารวิชาการสาธารณสุขเขต 12

.....ปัจจัยในการพยากรณ์โรคอัมพาตแบบเบลล์

.....ปัจจัยทำนายพฤติกรรมเสี่ยงการติดเชื้อเอชไอวีวัยรุ่น

จ.กรุงเทพมหานคร ผู้ร่วมวิจัย

สุภรณ์ บุษัน, จุฑารัตน์ สติรปัญญา.ประสิทธิผลของขบวนการ

กลุ่ม แบบกลุ่มช่วยเหลือตนเอง เพื่อลดระดับไขมันในเลือด

ในกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างโรงพยาบาลสงขลา , 2543 ผู้ร่วม

วิจัย

เอกสาร/เอกสารประกอบการสอน

.....จุฑารัตน์ สติรปัญญา.การพยาบาลผู้สูงอายุที่มีปัญหาทางระบบ

ประสาทสำหรับนักศึกษาพยาบาล หลักสูตรการพยาบาล

ผู้ใหญ่. หน้า 112 , 2543

.....การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชสำหรับนักศึกษา

พยาบาลศาสตร์ ชั้นปีที่ 1-2 , 2538

.....การวิจัยทางสาธารณสุข สำหรับนักศึกษาสถาบัน

ราชภัฏสงขลา หลักสูตร กศบป. 2539.

.....สุขภาพจิตเด็ก สำหรับนักศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

(การส่งเสริมสุขภาพเด็ก) สถาบันราชภัฏสงขลา. 2546

4. ชื่อ – สกุล นายน้อม สัจข์ทอง  
 ภูมิลำเนา/ สาขา ศศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปัตตานี  
 ศศ.ม. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร  
 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์  
 ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย/บทความวิชาการ

- น้อม สัจข์ทอง. ความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของ  
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้. สงขลา : มหาวิทยาลัย  
 ทักษิณ, 2540.  
 \_\_\_\_\_สภาพการเล่นกีฬา ความสนใจและความต้องการในการเล่นกีฬา  
 ของเยาวชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้, 2540.

หนังสือและตำรา



- น้อม สัจข์ทอง. แคมมินตัน 1 มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2537.  
 \_\_\_\_\_การฝึกและการตัดสินแบดมินตัน. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ,  
 2537.  
 \_\_\_\_\_มวยสากล 1. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2541.  
 \_\_\_\_\_การจัดการแข่งขันกีฬา. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2541.  
 \_\_\_\_\_การจัดการแข่งขันกีฬาระดับปรับปรุงใหม่. สงขลา: มหาวิทยาลัย  
 ทักษิณ, 2541.

5. ชื่อ – สกุล นายสิทธิโชค วรรณเศรษฐี  
 ภูมิลำเนา/ สาขา ศศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พลศึกษา  
 ศ.ม. (พลศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 ผลงานทางวิชาการ

เอกสาร/เอกสารประกอบการสอน

- สิทธิโชค วรรณเศรษฐี. กระบี่กระบอง. มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2548.  
 \_\_\_\_\_กระบี่กระบอง. แผ่นคำสอน ประกอบการเรียนวิชา กระบี่  
 กระบอง. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2544.  
 \_\_\_\_\_นันทนาการ. แผ่นคำสอน ประกอบการเรียนวิชา มนุษย์กับ  
 การพัฒนาคุณภาพชีวิต. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2544.  
 \_\_\_\_\_ไอทีโด. สงขลา : มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2548.



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ.2548





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. 2548

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐาน และคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2539 สภามหาวิทยาลัยทักษิณจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2542, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544, ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบัณฑิตศึกษา แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2547 ยังมีผลบังคับใช้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนที่จะออกข้อบังคับนี้ จนกว่านิสิตจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นจากสภาพนิสิต

ข้อ 5 อำนาจของประธานอนุกรรมการบัณฑิตศึกษา ตามข้อบังคับในข้อ 4 ให้เป็นอำนาจของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่อยู่นอกเหนือจากข้อบังคับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

## หมวด 1 ระบบการศึกษา

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติ คือ ภาคต้น และภาคปลาย หนึ่งภาคเรียนปกติให้มีระยะเวลาเรียนและเวลาสอบ 18 สัปดาห์ โดยแบ่งเป็นเวลาเรียน 16 สัปดาห์ และเวลาสอบ 2 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนโดยถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของปีการศึกษาได้ โดยมีจำนวนชั่วโมงการเรียนและการสอบในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนและการสอบในภาคต้นหรือภาคปลาย การจัดการศึกษาแบ่งเป็นภาคปกติและภาคพิเศษ ดังนี้

7.1 ภาคปกติ ให้จัดการเรียนการสอน 2 ภาคเรียน คือ ภาคต้น และภาคปลาย

7.2 ภาคพิเศษ ให้จัดการเรียนการสอน 3 ภาคเรียน คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน สำหรับการจัดการเรียนการสอนเฉพาะภาคฤดูร้อน ในหนึ่งปีการศึกษาให้ถือว่าเรียนเพียงหนึ่งภาคเรียน

ข้อ 8 "หน่วยกิต" หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

8.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้ความบรรยายหรืออภิปรายในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

8.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติการหรือทดลอง ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

8.3 รายวิชาการฝึกงาน หรือ ศึกษาภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกงานหรือออกฝึกภาคสนาม ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

8.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

8.5 การศึกษาค้นคว้าอิสระหรือการทำวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าปฏิบัติงาน สัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง ในภาคเรียนปกติ ให้นับเป็น 1 หน่วยกิต

## หมวด 2 หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 9 การจัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จัดเป็น 4 ประเภท ดังนี้

9.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

9.2 หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยจัดหลักสูตรการศึกษาเป็น 2 แผน คือ



9.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

9.2.1.1 แบบ ก1 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

9.2.1.2 แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

9.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีรายวิชาที่เน้นการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต และไม่นับ 0 หน่วยกิต

9.3 หลักสูตรปริญญาตรี จัดหลักสูตรการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง คือ

9.3.1 แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิด ผลงานใหม่ โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดย ไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

9.3.1.1 แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้อง ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต

9.3.1.2 แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้อง ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามข้อ 9.3.1.1 และข้อ 9.3.1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพ เดียวกัน

9.3.2 แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพ สูงก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

9.3.2.1 แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้อง ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

9.3.2.2 แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้อง ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามข้อ 9.3.2.1 และข้อ 9.3.2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพ เดียวกัน

ข้อ 10 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กำหนดดังนี้

10.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย 2 ภาคเรียน แต่ไม่เกิน 6 ภาคเรียน สำหรับภาคปกติ และไม่เกิน 9 ภาคเรียน สำหรับภาคพิเศษ

10.2 หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา ดังนี้

10.2.1 ภาคปกติ ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร อย่างน้อย 3 ภาคเรียน แต่ไม่เกิน 10 ภาคเรียน

10.2.2 ภาคพิเศษ ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร จำแนกตามลักษณะของการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

10.2.2.1 จัดการเรียนการสอน 3 ภาคเรียน ซึ่งในปีการศึกษาหนึ่งมี 3 ภาคเรียน คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน โดยใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร อย่างน้อย 3 ภาคเรียน แต่ไม่เกิน 15 ภาคเรียน

10.2.2.2 จัดการเรียนการสอนเฉพาะภาคฤดูร้อน ซึ่งในปีการศึกษาหนึ่งกำหนดให้เรียนเฉพาะภาคฤดูร้อน โดยใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร อย่างน้อย 3 ภาคฤดูร้อน แต่ไม่เกิน 8 ภาคฤดูร้อน

10.3 หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาดังนี้

10.3.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 ภาคเรียน แต่ไม่เกิน 16 ภาคเรียนสำหรับภาคปกติ และไม่เกิน 24 ภาคเรียน สำหรับภาคพิเศษ

10.3.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 ภาคเรียน แต่ไม่เกิน 12 ภาคเรียนสำหรับภาคปกติ และไม่เกิน 18 ภาคเรียน สำหรับภาคพิเศษ

ข้อ 11 ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษ ตามข้อ 7.2 ซึ่งจัดการเรียนการสอนเฉพาะภาคฤดูร้อน ให้นิสิตชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉพาะในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ จนวนก่า นิสิตจะสำเร็จการศึกษาหรือหมดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร

### หมวด 3

#### อาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษา

##### ข้อ 12 อาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษา

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษา ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และแต่งตั้งโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

12.1 อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่เปิดสอน (มิใช่เต็มเวลาตามเวลาทำการ)

12.2 จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอนต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำตามทีระบุนไว้ในหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใดเท่านั้น อาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

#### 12.2.1 หลักสูตรปริญญาโท

12.2.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

#### 12.2.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

12.2.1.2.1 ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก) ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

12.2.1.2.2 กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

12.2.1.3 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อนึ่ง ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อาจเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ แต่ต้องไม่เป็นประธานกรรมการในการสอบ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ของนิสิตด้วยทุกครั้ง

12.2.1.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

## 12.2.2 หลักสูตรปริญญาเอก

12.2.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

12.2.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

12.2.2.2.1 ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก) ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

12.2.2.2.2 กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

12.2.2.3 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อนึ่ง ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อาจเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ แต่ต้องไม่เป็นประธานกรรมการในการสอบ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ของนิสิตด้วยทุกครั้ง

12.2.2.4 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

12.2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง คุณสมบัติให้เป็นไปตามข้อ 12.2.1.1 และข้อ 12.2.1.4 โดยอนุโลม

12.3 อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่ออาจารย์ประจำระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย แต่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ 12.2.1 ข้อ 12.2.2 และข้อ 12.2.3

#### ข้อ 13 อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด โดยการเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่แนะนำดูแลและให้คำปรึกษาแก่นิสิตเกี่ยวกับการจัดการเรียน และอื่น ๆ

#### ข้อ 14 คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยแต่งตั้งในรูปของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน และมีคุณสมบัติตามข้อ 12.2.1.1 ข้อ 12.2.2.1 และข้อ 12.2.3 กรณีที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งโดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี กรณีที่พ้นตำแหน่งก่อนครบวาระให้หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลขึ้นดำรงตำแหน่งแทน และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ดังนี้

- (1) พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน
- (2) พิจารณากำหนดแผนการเรียนการสอนรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรวิชาเอก
- (3) พิจารณากำหนดบุคคลเป็นผู้สอนรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรวิชาเอกและประสานงานกับผู้สอน
- (4) ติดตามประเมินผลหลักสูตรและการเรียนการสอน
- (5) ให้ความเห็นชอบชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ และบุคคลที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- (6) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์
- (7) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
- (8) ทำหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน
- (9) ประมวลปัญหาจากการดำเนินการและเสนอแนวทางแก้ไข

### ข้อ 15 คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้โดยการเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ มีหน้าที่ดำเนินการสอบและตัดสินผลการสอบประมวลความรู้

### ข้อ 16 คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

ให้บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติโดยการเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติมีหน้าที่ดำเนินการสอบและตัดสินผลการสอบวัดคุณสมบัติ

## หมวด 4

### การรับเข้าเป็นนิสิตและสภาพนิสิต

#### ข้อ 17 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต

17.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโท ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

17.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

17.3 หลักสูตรปริญญาเอก ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้สมัครตามข้อ 17.1 ข้อ 17.2 และข้อ 17.3 ต้องไม่เคยขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในหลักสูตรที่จะศึกษา เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

#### ข้อ 18 วิธีการรับสมัครผู้เข้าเป็นนิสิต

18.1 การรับสมัครเข้าเป็นนิสิตใช้วิธีการคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจมีการตรวจสอบคุณสมบัติ การสอบคัดเลือก หรือการพิจารณาคัดเลือก ทั้งนี้ การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อเสนอของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

18.2 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาได้รับนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นเป็นนิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

18.3 คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย อาจพิจารณาอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อ 17 และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเช่นเดียวกับนิสิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

18.4 นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองเพื่อนำหน่วยกิตมาเทียบโอนหรือนำมาเป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรที่นิสิตศึกษาอยู่ได้ โดยต้องดำเนินการดังนี้

18.4.1 นิสิตต้องยื่นคำร้องขอโอนที่บัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณารายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยแนบรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษานั้นจะต้องมีเนื้อหาเหมือนหรือใกล้เคียงกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณ

18.4.2 ในภาคเรียนใดที่นิสิตไปลงทะเบียนศึกษารายวิชาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นโดยไม่ลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณเลย นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณด้วย มิฉะนั้นนิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ 38.2.2

18.4.3 เมื่อมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณลงทะเบียนศึกษารายวิชาได้ประมวลผลการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้นิสิตแจ้งผลการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้นต่อนายทะเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณโดยตรง

18.4.4 การลงทะเบียนศึกษารายวิชาของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้น ๆ ด้วย

ทั้งนี้ นิสิตจะต้องลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน และจำนวนหน่วยกิตที่นิสิตไปลงทะเบียนศึกษารายวิชาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่นิสิตศึกษาในมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยไม่รวมการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

### ข้อ 19 การขึ้นทะเบียนนิสิต

19.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะมีสภาพเป็นนิสิตต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว

19.2 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดมารายงานตัวต่อนายทะเบียนของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยทุกชนิด ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

19.3 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตที่ไม่มาขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถือว่าหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะต้องมารายงานตัวต่อนายทะเบียนของมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่สิ้นสุดให้มารายงานตัว

19.4 ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนิสิต ในหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาวิชาใดและระบบการศึกษาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาวิชาหรือระบบการศึกษานั้น

19.5 ผู้สมัครเข้าเป็นนิสิตจะขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาวิชาเกินกว่าหนึ่งวิชาเอกหรือสาขาวิชาในระบบการศึกษาหนึ่งในการศึกษาเดียวกันไม่ได้ แต่นิสิตที่ศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาหนึ่งในภาคปกติ อาจขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตเข้าศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาอื่นในภาคพิเศษได้

### ข้อ 20 สภาพนิสิตและการเปลี่ยนสภาพนิสิต

20.1 สภาพนิสิต แบ่งเป็น 2 สภาพ

20.1.1 นิสิตภาคปกติ ได้แก่ นิสิตที่ศึกษาในระบบ ตามข้อ 7.1

20.1.2 นิสิตภาคพิเศษ ได้แก่ นิสิตที่ศึกษาในระบบ ตามข้อ 7.2

20.2 สภาพการรับเข้าศึกษา นิสิตจะมีสภาพใดสภาพหนึ่งต่อไปนี้

20.2.1 นิสิตสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และหลักสูตรปริญญาเอก

20.2.2 นิสิตทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษาในภาคเรียนแรกของปีการศึกษา ตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว สำหรับหลักสูตรปริญญาเอกไม่มีนิสิตทดลองศึกษา



20.2.3 นิสิตร่วมศึกษา ได้แก่ ผู้สมัครที่มหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนเป็นรายวิชาบางรายวิชา ตามข้อ 18.2 และข้อ 18.3

20.2.4 นิสิตปริญญาเอก ได้แก่ นิสิตสามัญหลักสูตรปริญญาเอกที่สอบภาษาและสอบวัดคุณสมบัติผ่าน และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ได้เรียบร้อยแล้ว

### 20.3 การเปลี่ยนสภาพนิสิต

20.3.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย อาจอนุมัติให้นิสิตภาคปกติเปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตภาคพิเศษ และให้นิสิตภาคพิเศษเปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตภาคปกติได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราตามสภาพของนิสิตภายหลังจากรับโอน เปลี่ยนสภาพนิสิตแล้ว

20.3.2 นิสิตทดลองศึกษาวิชาศึกษาในภาคเรียนแรก และสอบได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคเรียนแรก

### ข้อ 21 การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา

21.1 นิสิตหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรปริญญาโท และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง อาจขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้ศึกษามาแล้วเพื่อนับเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก โดยรายวิชาที่ขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับจากปีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ และจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่ขอยกเว้นหรือเทียบโอนต้องไม่เกิน 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่รับโอน ทั้งนี้ รายวิชาที่ขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องได้ค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B (3.00)

21.2 การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

### ข้อ 22 การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาและการเปลี่ยนแผนการศึกษา

22.1 นิสิตที่เข้าศึกษาวิชาเอกหรือสาขาวิชาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่

22.2 ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตที่เปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา ให้นับตั้งแต่เริ่มต้นเข้าศึกษาในวิชาเอกหรือสาขาวิชาใหม่

22.3 การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ ตามข้อ 21

22.4 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง นิสิตอาจขอเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษาได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

### ข้อ 23 การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

23.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณได้

23.2 การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

23.2.1 ผู้ที่จะขอโอนต้องคุณสมบัติตามข้อ 17.1 ข้อ 17.2 และข้อ 17.3

23.2.2 ผู้ที่จะขอโอนต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

23.2.3 ผู้ที่จะขอโอนต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณ อย่างน้อย 2 ภาคเรียน ก่อนสำเร็จการศึกษา

23.3 ผู้ที่จะขอโอนต้องยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยทักษิณ อย่างน้อย 2 เดือน ก่อนถึงกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคเรียนที่จะโอนเข้าศึกษา

23.4 ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตหรือนักศึกษาที่รับโอน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาเดิม

23.5 การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ ตามข้อ 21

23.6 การโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไม่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

## หมวด 5

### การลงทะเบียน

#### ข้อ 24 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา และการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

24.1 กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคเรียน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

24.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระเงินตามระเบียบ มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

24.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคเรียนใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคเรียนนั้น โดยมีจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

24.4 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด ทั้งนี้ นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ ภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

24.5 นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากคณาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคเรียนก่อนการลงทะเบียนรายวิชา ถ้ารายวิชาในหลักสูตรมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรพวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

24.6 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ให้ นิสิตดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติชื่อเรื่องและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์จะดำเนินการได้เมื่อนิสิตได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แล้วเท่านั้น

24.7 จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน

24.7.1 นิสิตมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ในแต่ละภาคเรียนตามสภาพนิสิต ดังนี้

24.7.1.1 นิสิตภาคปกติ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต

24.7.1.2 นิสิตภาคพิเศษ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน

24.7.1.3 นิสิตภาคปกติและภาคพิเศษ อาจแยกลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ในแต่ละภาคเรียนหรือจะลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนเดียวกันก็ย่อมได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ นิสิตจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่รับลงทะเบียนทราบว่า จะลงทะเบียนแบบใด

24.7.2 นิสิตที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาสองวิชาเอกหรือสองสาขาวิชามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทั้งสองวิชาเอกหรือสองสาขาวิชานั้นรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน ตามข้อ 24.7.1

24.7.3 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 24.7.1.1 และข้อ 24.7.1.2 ให้อยู่ในดุลยพินิจและการอนุมัติของคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด

24.8 ในกรณีที่มีความจำเป็น คณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัดอาจอนุมัติให้นิสิตภาคปกติลงทะเบียนเรียนรายวิชาบางวิชาที่จัดสำหรับนิสิตภาคพิเศษได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ นิสิตต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเช่นเดียวกับนิสิตภาคพิเศษ นิสิตภาคพิเศษจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่จัดสำหรับนิสิตภาคปกติได้ โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนในอัตราภาคพิเศษ

24.9 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีได้โดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับปริญญาตรีนั้นไม่นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีให้ใช้ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน การขอถอน การขอเพิ่ม การวัดและประเมินผล สำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

#### ข้อ 25 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

25.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่เรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร ไม่บังคับให้นิสิตสอบและไม่มีผลการเรียนแจ้ง

25.2 นิสิตจะลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าลงทะเบียนตามระดับของวิชาที่เรียน และให้นิสิตระบุลงในเอกสารการลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษไม่นับหน่วยกิต

25.3 ให้องค์งานที่รับผิดชอบการลงทะเบียนเรียนลงในระเบียบ (Record) ตรงช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า "AUD" เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น โดยให้อาจารย์ผู้สอนระบุลงในใบส่งผลการเรียนว่ามีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

25.4 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่ไม่ใช่ นิสิตของมหาวิทยาลัยเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและมีพื้นความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ เช่นเดียวกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยทักษิณ และจะต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตภาคพิเศษ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยทักษิณ

### ข้อ 26 การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่ม รายวิชาที่จะเรียน

26.1 การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่ม รายวิชาที่จะเรียน ต้องได้รับความยินยอมจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

26.2 การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่ม รายวิชาที่จะเรียนจะต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อ 24.5 และข้อ 24.7

26.3 การขอขอลงทะเบียนรายวิชาใด ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด อย่างน้อย 2 วันทำการ ก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### ข้อ 27 การขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

27.1 รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศการเรียนการสอนทั้งภาคเรียน นิสิตผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นมีสิทธิ์ขอคืนเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าวได้เต็มจำนวน

27.2 นิสิตที่ขอลงทะเบียนรายวิชาใดภายในสัปดาห์ที่ 2 ของภาคเรียนปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มีสิทธิ์ขอคืนเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าวได้เต็มจำนวน

27.3 นิสิตที่ขอขอลงทะเบียนรายวิชาใดภายหลังกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 26.2 ไม่มีสิทธิ์ขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียน

### ข้อ 28 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต

28.1 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ทำวิทยานิพนธ์ยังไม่เสร็จเรียบร้อย ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องลงทะเบียนชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคเรียน เพื่อรักษาสภาพนิสิตจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

28.2 ให้นิสิตดำเนินการลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิตให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนนั้น ๆ

### ข้อ 29 การลาพักการเรียน

29.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนต่อคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัดได้ในกรณีต่อไปนี้

29.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศ หรือได้รับทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

29.1.2 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

29.1.3 เมื่อนิสิตมีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องเรียนในมหาวิทยาลัย มาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคเรียน

29.2 การลาพักการเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียนนั้น ๆ

29.3 การลาพักการเรียนให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน 1 ภาคเรียน ถ้านิสิตยังมีความจำเป็น ต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักใหม่

29.4 ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

29.5 ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

29.6 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด ก่อนวันเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

#### ข้อ 30 การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้เสนอคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัดอนุมัติ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

### หมวด 6

#### การวัดและประเมินผลการศึกษา

#### ข้อ 31 การมีสิทธิ์เข้าสอบ

นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชานั้น

#### ข้อ 32 ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา

32.1 ระบบการให้คะแนนของการเรียนรายวิชา ให้ทำเป็นแบบระดับขั้น ซึ่งมีความหมายและค่าระดับขั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม	4.00
B+	ดีมาก	3.50
B	ดี	3.00
C+	ดีพอใช้	2.50
C	พอใช้	2.00
D+	อ่อน	1.50
D	อ่อนมาก	1.00
E	ตก	0.00

32.2 นอกจากการให้คะแนนแบบระดับชั้น ตามข้อ 32.1 แล้ว ยังอาจประเมินผลการเรียนรายวิชาโดยไม่มีค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
S	ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียนไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
AUD	การลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคเรียนนั้น (In Progress)

32.3 การให้ E ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้ด้วย

32.3.1 นิสิตขาดสอบประจำภาคเรียนโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่

หลักสูตรสังกัด

32.3.2 นิสิตมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 31

32.3.3 นิสิตทุจริตในการสอบ

32.3.4 นิสิตที่ได้รับการให้ I แต่มิได้ขอประเมินผลเพื่อแก้ I ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไปที่นิสิตมีสิทธิ์ลงทะเบียน

32.4 การให้ S กระทำได้ในการให้คะแนนรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิต หรือในรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนเกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และผลการเรียนในรายวิชานั้นเป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

32.5 การให้ U กระทำได้ตามข้อ 32.4 แต่ผลการเรียนนั้นไม่เป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

32.6 การให้ I ในรายวิชาใด กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.6.1 นิสิตมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ ตามข้อ 31 แต่มิได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด

32.6.2 อาจารย์ผู้สอน คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด เห็นสมควรให้หรือผลการศึกษาเพราะนิตินัยปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบของการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นิสิตที่ได้รับการให้ จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยน / ให้เสร็จสิ้น เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการประเมินได้ภายในภาคเรียนถัดไปที่นิตินิตินัยถึงลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยน / เป็น E ทั้งนี้

32.7 การให้ W ในรายวิชาใด กระทำในกรณีต่อไปนี้

32.7.1 นิสิตได้รับอนุมัติให้ดเรียนรายวิชานั้น ตามข้อ 26.3

32.7.2 นิสิตได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน ตามข้อ 29

32.7.3 นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

32.7.4 นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด ให้เปลี่ยน / ที่นิตินิตินัยได้ รับตามข้อ 32.6 และครบกำหนดเวลาของการ และแล้ว แต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

32.8 การให้ AUD ในรายวิชาใด กระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ 25

32.9 การให้ JP ในรายวิชาใด กระทำในกรณีที่อาจารย์ผู้สอน คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด เห็นว่ายังไม่สมควรประเมินผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น เมื่ออาจารย์ผู้สอนได้ประเมินผลการเรียนของนิสิตเป็นค่าระดับชั้นในภาคเรียนใดแล้ว ให้รายงานผลการประเมินต่อนายทะเบียน โดยผ่านคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด

### ข้อ 33 การประเมินผลการสอบพิเศษ

นอกจากการศึกษารายวิชาแล้ว นิสิตจะต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าวให้กระทำแบบระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
VG	ดีมาก (Very Good)
G	ดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)



### ข้อ 34 การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์

การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการทำวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และตัววิทยานิพนธ์ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ การประเมินให้กระทำหลังจากนิตินสอบปากเปล่าเสร็จสิ้น และกระทำแบบระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
VG	ดีมาก (Very Good)
G	ดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

### ข้อ 35 การนับจำนวนหน่วยกิต และคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ย

35.1 การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษามีระดับชั้น ในกรณีที่ติดลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่ได้ ไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

35.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสม ที่ให้ตรงกับจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

35.3 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียน ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิตินในภาคเรียนนั้น โดยเอาผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคเรียนนั้น

35.4 ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิตินตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมด ตามข้อ 32.1 เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

35.5 ในภาคเรียนที่นิตินได้ I หรือ IP ให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนนั้น โดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I หรือ IP เท่านั้น

### ข้อ 36 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นิตินสอบได้ค่าระดับชั้นต่ำกว่า C นิตินจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่หลักสูตรสังกัด ก่อนจะลงทะเบียนเรียน

**ข้อ 37 การทุจริตในการสอบ**

นิสิตที่ทุจริตในการสอบ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

**ข้อ 38 การพ้นจากสภาพนิสิต**

นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีดังต่อไปนี้

38.1 ได้รับอนุญาตให้ลาออกตามข้อ 30

38.2 ถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

38.2.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ตามข้อ 24.3

38.2.2 เมื่อพ้นกำหนดเวลา 1 ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนิสิต ตาม

ข้อ 28

38.2.3 ขาดคุณสมบัติ คุณสมบัติ ตามข้อ 17 อย่างใดอย่างหนึ่ง

38.2.4 เป็นนิสิตทดลองศึกษาตามข้อ 20.2.2 มีค่าระดับชั้นเฉลี่ยภาคเรียนแรก

ต่ำกว่า 3.00

38.2.5 ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.75 ในการประเมินผลทุกสิ้นภาคเรียน

38.2.6 ได้รับค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 เมื่อเรียนครบตามระยะเวลาที่

กำหนดในข้อ 10

38.2.7 หมดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 10

38.2.8 สอบประมวลความรู้ในแต่ละหมวด 3 ครั้ง แล้วไม่ผ่าน

38.2.9 สอบวัดคุณสมบัติ 3 ครั้ง แล้วไม่ผ่าน

38.3 ถูกลงโทษถึงที่สุดให้ไล่ออก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

**หมวด 7**

**การสอบพิเศษและการทำวิทยานิพนธ์**

**ข้อ 39 การสอบภาษา**

39.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบภาษา (Language Examination) ที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน อย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

39.2 บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการจัดสอบและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

39.3 การดำเนินการสอบภาษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

39.4 มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นให้นิสิตหลักสูตรปริญญาโท ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

39.4.1 นิสิตสอบผ่านการสอบภาษา จากสถาบันภาษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

39.4.2 นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน โดยมีเวลาเรียนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตและได้รับการประเมินผลการเรียนระดับชั้น S

39.4.3 นิสิตที่ศึกษาหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน และการใช้ภาษา ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

#### ข้อ 40 การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ

40.1 นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก2 และ แผน ข หรือนิตินหลักสูตรปริญญาเอกที่หลักสูตรกำหนดให้สอบประมวลความรู้ จะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ส่วนนิตินหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก1 และนิตินหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอวิทยานิพนธ์เพื่อรับปริญญาบัณฑิตและปริญญาดุษฎีบัณฑิต

40.2 การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

#### ข้อ 41 การทำวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์

การทำวิทยานิพนธ์และสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### หมวด 8

#### การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร และการให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

#### ข้อ 42 การขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร

42.1 นิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนใด ให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรต่อนายทะเบียน ภายใน 1 เดือน นับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น

42.2 นิสิตจะขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

##### 42.2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน
- (2) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00
- (3) มีความประพฤติดี

42.2.2 คุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปตามข้อ 42.2.1 และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมตามที่หลักสูตรกำหนด

42.2.3 คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก

- (1) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ 39.1 หรือได้รับการยกเว้นตามข้อ 39.4
- (2) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ตามข้อ 40.1
- (3) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมตามที่หลักสูตรกำหนด

42.2.4 คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก1

- (1) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ 39.1 หรือได้รับการยกเว้นตามข้อ 39.4
- (2) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อ 40.1
- (3) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
- (4) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (5) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)
- (6) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมตามที่หลักสูตรกำหนด

42.2.5 คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก2

- (1) สอบผ่านการสอบภาษาตามข้อ 39.1 หรือได้รับการยกเว้นตามข้อ 39.4
- (2) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ตามข้อ 40.1
- (3) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
- (4) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (5) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)
- (6) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมตามที่หลักสูตรกำหนด

42.2.6 คุณสมบัติเฉพาะของนิสิตผู้ขอรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

- (1) สอบผ่านการสอบภาษา ตามข้อ 39.1
- (2) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อ 40.1
- (3) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์
- (4) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (5) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์

(6) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 43 การให้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร  
ซึ่งมีคุณสมบัติ ตามข้อ 42.2 ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

หมวด 9

บทเฉพาะกาล

ข้อ 44 สำหรับเกณฑ์ว่าด้วยคณาจารย์บัณฑิตศึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร ในกรณีที่เป็น  
หลักสูตรเดิม ซึ่งสภามหาวิทยาลัยทักษิณอนุมัติ ก่อนวันที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์  
มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 และมีผลบังคับใช้ (ก่อนวันที่ 26 พฤษภาคม 2548)  
สามารถใช้เกณฑ์ว่าด้วยคณาจารย์บัณฑิตศึกษา คณาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อบังคับเดิมจนกว่าจะมี  
การปรับปรุงหลักสูตรใหม่

ประกาศ ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2548



(ศาสตราจารย์ ดร. สิปปนนท์ เกตุทัต)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

