

# รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2545

วันจันทร์ที่ 25 มีนาคม 2545 เวลา 13.15 – 14.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ

ผู้เข้าประชุม

- | กระบวนการ   | กระบวนการ   | กระบวนการ   | กระบวนการ   | กระบวนการ   | กระบวนการ   | กระบวนการ  | กระบวนการ  | กระบวนการ   | กระบวนการ  | กระบวนการ  | กระบวนการ             |
|---|---|---|---|---|---|--|--|---|--|--|-----------------------|
| 1. อธิการบดี<br>(อาจารย์ ดร.พรพิพิช เสมากัดี) --- รักษาการแทน | 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(อาจารย์ ดร.นันทัส พองช่วย) | 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ อารีย์พงศ์) | 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์<br>(นายสุริยะ ชุมพงษ์) --- แทน | 5. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร<br>(อาจารย์ประเสริฐ อกันธุ์) | 6. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนาญ) | 7. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>(อาจารย์สุวนันต์ เศรษฐ์โภกน) --- รักษาการแทน | 8. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา<br>(รองศาสตราจารย์ปรีชา ทิชนพงศ์) | 9. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมพันธ์ พลันสังเกตุ) | 10. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์<br>(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง) --- รักษาการแทน | 11. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(รองศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ล้อมลิ้ม) | กระบวนการและเลขานุการ |

12. นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ

ผู้ช่วยเลขานุการ

13. นางสาวศรุดา ดุลยเกynom

ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ติดราชการอื่น

(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ โชคณกุล)

2. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ติดราชการอื่น

(อาจารย์ ดร.วีระชัย เสมากกตี)

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกynom ตันสุวรรณ)

2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

(อาจารย์สุระ ประฐาน)

3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

(อาจารย์สิทธิโชค วรรธนเศรษฐี)

4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวธีวรรณ รุ่งเรือง)

เริ่มประชุม เวลา 13.15 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รักษาราชการแทน อธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากอธิการบดีติดราชการอื่น จึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รักษาราชการแทน และเป็นประธานในที่ประชุม

## มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2 เรื่องแจ้งจากการบดี

#### 1.2.1 เรื่องแจ้งจากฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ที่ประชุมทราบแทน รองอธิการบดี ฝ่ายวางแผนและพัฒนา เรื่อง งบประมาณจากบกลางฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 ดังนี้  
 คณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมสมัยสามัญ  
 ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2545 มีมติอนุมัติงบประมาณจากบกลางฯ ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. 2545 เป็นจำนวน 1,211,600 บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ  
 การประชุม หมายเลข 1.2.1.1)

## มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2.2 เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานคลังและพัสดุ

นางอุทัยวรรณ จันทร์โขติ ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.2.2.1 เรื่อง การใช้เงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดซื้อ  
 รถบันตับสแอร์ ขนาด 55 ที่นั่ง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 ได้มีมติอนุมายให้กู้ลุ่มงานคลังและพัสดุจัดสรรงบประมาณรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดซื้อรถบันตับสแอร์ ขนาด 55 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน นั้น กลุ่มงานคลังและพัสดุ ได้จัดสรรงบประมาณรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดซื้อรถบันตับสแอร์ ขนาด 55 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน ราคา 14,370,000 บาท เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2.1)

1.2.2.2 เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามการเร่งรัด  
 การใช้จ่ายเงินภาครัฐ

จากรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2545 นั้น การติดตามเร่งรัดโดยเฉพาะการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในส่วนของบลงทุนของปี 2545 ที่ไม่สามารถดำเนินการให้ถึงขั้นการผูกพันงบประมาณภายในเดือนมีนาคม 2545 ตามนโยบายของรัฐบาลได้ สาเหตุของความล่าช้าคือ บุคลากรในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกือบทุกหน่วยที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปแล้วไม่มีประสบการณ์มากพอที่จะออกแบบก่อสร้างและกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์บางรายการได้ กว่าที่จะดำเนินการโดยปรึกษากับบุคลากรอื่น ๆ ที่มีประสบการณ์ที่อยู่นอกหน่วยงานหรืออนุกอมมหาวิทยาลัยและเปียนรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้างและรายละเอียดของครุภัณฑ์บางรายการ ได้แก่ต้องใช้เวลาเนื่องนานมากทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ จึงได้นำเสนอปัญหาดังกล่าวให้ทางมหาวิทยาลัยได้ทราบและเตรียมดำเนินการหรือหัวธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น จัดหารือนำเสนอด้วยตั้งคณะกรรมการจากบุคลากรของที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในเรื่องการออกแบบและเปียนแบบการก่อสร้างสิ่งก่อสร้างและกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์บางรายการต่อไป ทั้งนี้เพื่อไม่ให้การดำเนินการดังกล่าวโดยเฉพาะกับงบประมาณที่เป็นงบลงทุนที่มหาวิทยาลัยจะได้รับจัดสรรจากรัฐบาลในปีงบประมาณ 2546 ต้องล่าช้าและอาจมีผลทำให้ต้องถูกตัดตอนงบประมาณในส่วนนี้ได้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเหตุ 1.2.2.2)

#### 1.2.2.3 เรื่อง การปรับแบบฟอร์มหนังบการเบิกเงิน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ นั้น กลุ่มงานคลังและพัสดุ ได้ใช้ระบบเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2544 และได้ปรับแบบฟอร์มหนังบการเบิกเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งาน การบันทึกรหัสแผนงาน หน่วยงาน และกองทุน ทั้ง 3 มิติ โดยกลุ่มงานคลังและพัสดุได้ทดลองใช้มาแล้วระยะหนึ่ง และยังคงกำหนดให้สีเขียวใช้สำหรับเงินงบประมาณแผ่นดิน สีชมพูใช้สำหรับเงินรายได้ แบบฟอร์มหนังบการเบิกเงินจะเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนเมษายน 2545 เป็นต้นไป ทั้งนี้กับกลุ่มงานคลังและพัสดุจะแข่งให้หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเหตุ 1.2.2.3)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.2 เรื่องแจ้งจ้างรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับ รายงานการดำเนินการและฐานะการเงิน ของกองทุนสวัสดิการนิสิต ซึ่งที่ประชุม สถาบันมหาวิทยาลัยครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2545 มีมติให้นำเอกสารกลับไปปรับปรุง โดยจัดทำเอกสารให้เข้าใจง่ายขึ้น การจัดพิมพ์ตัวเลขให้จัดพิมพ์ให้เป็นระบบ ให้มีประเด็น ในเรื่องของวัสดุคงเหลือ การถังหนี้เงินยืมของนิสิต และให้นำเสนอที่ประชุม สถาบันมหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ในฐานะประธานที่ประชุม เสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 เรื่อง ทบทวนการเบิกค่าสอนพิเศษตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณา การทบทวนการเบิกค่าสอนพิเศษตามประกาศ มหาวิทยาลัยทักษิณ

มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศเรื่อง การเบิกค่าสอนพิเศษ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2542 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2542 ด้วยเหตุผลดังนี้

1. เพื่อไม่ให้มีการกำหนดภาระงานสอนให้กับผู้ใดผู้หนึ่งมากเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากมีเหตุผลความจำเป็น ทั้งนี้ก็เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีเวลาพัฒนาการเรียนการสอน มีเวลา ทำวิจัย และบริการวิชาการแก่สังคม

2. เพื่อให้เหมาะสมกับงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ให้สามารถนำไปจัดซื้อจัดซื้อ ข้าง และพัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการ แทนการจ่ายค่าสอนพิเศษเป็นส่วนใหญ่
3. บางคณะได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินไม่เพียงพอ ไม่สามารถจ่ายค่าสอนพิเศษได้ตามภาระงานสอน

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2544 มีมติมอบให้ฝ่ายวางแผนและพัฒนาสรุปข้อมูลภาพรวมเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ และงบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ชั่วโมงที่สอนต่อ สััดส่วนของอาจารย์ของภาควิชาแต่ละคณะ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและ ทรัพย์สินในครั้งต่อไป

ทั้งนี้ฝ่ายวางแผนและพัฒนาได้สรุปข้อมูลภาพรวมเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ และงบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ชั่วโมงที่สอนต่อสััดส่วนของอาจารย์ของ ภาควิชาแต่ละคณะเรียบร้อยแล้ว แต่ข้อมูลดังกล่าว ได้มีความผิดพลาด เนื่องจากภาระงานสอน ของอาจารย์ ได้มีการอ้างอิงข้อมูลจาก ทบ. ๕ ซึ่งเป็นส่วนที่มาจากระบบทิวลิป ระบบทิวลิป ได้คิดภาระงานโดยการเอาจำนวนอาจารย์หารจำนวนชั่วโมง จึงทำให้ข้อมูลไม่ค่อยตรงกับ ความเป็นจริง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

มติ 1. ให้อาจารย์เบิกค่าสอนพิเศษเฉลี่ยได้ไม่เกิน 5 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาค- การศึกษา

2. ให้ผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชาขึ้นไปเบิกค่าสอนพิเศษเฉลี่ยได้ไม่เกิน 3 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา

3. ให้หัวหน้าภาควิชาแต่ละภาควิชาได้มีการตรวจสอบการเรียนการสอนของ อาจารย์แต่ละท่านอย่างจริงจัง

ที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบกำลังคนเพิ่มขึ้นให้กับภาควิชาต่าง ๆ เพื่อไม่ให้ภาระงานสอนของอาจารย์มีมากเกินไป

2. การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษคระจะมีการเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ด้วย  
ไม่ควรจะเบิกค่าสอนพิเศษจากงบประมาณแผ่นดินเพียงอย่างเดียว

### 3.2 เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการสอนปากเปล่าประมวลความรู้ของนิสิต หลักสูตรสาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545  
เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่เกี่ยว-  
ข้องกับการทำภานิพนธ์ของนิสิตหลักสูตรสาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ  
โดยใช้ฐานคิดของภานิพนธ์จำนวนหน่วยกิตครึ่งหนึ่งของวิทยานิพนธ์ รายจ่ายจึงเป็นครึ่งหนึ่ง  
ของวิทยานิพนธ์ ดังนี้

รายการ	วิทยานิพนธ์	ภานิพนธ์
1. ประธานกรรมการควบคุม/ประธานที่ปรึกษา การทำวิทยานิพนธ์ไม่เกิน	3,000.00	1,500.00
2. กรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์/กรรมการ ที่ปรึกษา	2,500.00	1,200.00
3. กรรมการร่วมสอบปากเปล่า		
3.1 กรรมการร่วมสมทบสอบปากเปล่า	1,500.00	-
3.2 ประธานกรรมการสอน	-	-
3.3 กรรมการสอน	-	-
3.4 กรรมการสอนร่วม	-	700.00
4. กรรมการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์/ภานิพนธ์	400.00	200.00

ประธาน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการสอนปากเปล่า  
ประมวลความรู้ของนิสิตหลักสูตรสาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ โดย  
กรรมการ 1 คน ต่อนิสิต 1 คน ๆ ละ 50 บาท เนื่องจากที่ประชุมยังไม่ได้กำหนดเกณฑ์การจ่าย  
ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการสอนปากเปล่าประมวลความรู้ของนิสิตหลักสูตรสาขาวิชานโยบาย  
และการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ

มติ อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการสอนปากเปล่าประมวลความรู้ของนิสิต  
หลักสูตรสาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ โดยกรรมการ 1 คน ต่อนิสิต  
1 คน ๆ ละ 50 บาท

#### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

##### 4.1 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายตรวจสอบบัญชี

ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายตรวจสอบบัญชีโครงการร้านค้าของที่ระลึกฯ ในอัตราค่าใช้จ่ายปีละไม่เกิน 7,000 บาท จากเงินรายได้ของโครงการร้านค้าของที่ระลึกฯ

สถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้ดำเนินการเงินทุนหมุนเวียน โครงการร้านค้าของที่ระลึกฯ ซึ่งได้ดำเนินการมาตั้งแต่ยังสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ และตั้งแต่ข้ามมาสังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ประสบปัญหาเรื่องผู้ตรวจสอบบัญชีของกิจการซึ่งตามระเบียบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบเป็นข้าราชการในสายการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย ข้าราชการในสายการเงินและบัญชีซึ่งสังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา ปัจจุบันมี 1 คน (เดิมมี 2 คน) แต่เมื่อมหาวิทยาลัยได้สั่งให้สถาบันทักษิณคดีศึกษาโอนภาระงานด้านการเงินและบัญชีส่วนหนึ่งมาไว้ที่กลุ่มงานคลังและพัสดุ พร้อมทั้งได้ขยับบุคลากรในสายงานการเงินและบัญชีมาด้วย 1 คน ทำให้ข้าราชการที่เหลืออยู่ 1 คน ซึ่งทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบของโครงการไม่สามารถดำเนินการด้านตรวจสอบโครงการได้ เนื่องจากภาระงานประจำมีมากจนไม่สามารถแบ่งเวลามาดำเนินการตรวจสอบได้ ทำให้ไม่มีการตรวจสอบบัญชีของโครงการมาแล้ว 2 ปี คือปี 2543 – 2544

มติ มอบหมายให้ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษานำกลับไปตรวจสอบระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2527 ทั้งนี้ได้มีการอ้างอิงคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ซึ่งคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ปัจจุบันไม่มีแล้ว เนื่องจากปัจจุบันเป็นมหาวิทยาลัยทักษิณ ในกรณีที่นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อให้ความเห็นชอบ นั้น ถูกต้องตามระเบียบหรือไม่ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับปรุงใหม่ให้จัดทำโครงการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป

## 4.2 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานวิทยาศาสตร์

สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน  
วิทยาศาสตร์ส่วนราชการอื่น

สืบเนื่องจากโครงการจัดการศึกษาสาขาวารณสุขศาสตร์ได้เปิดสอนหลักสูตร  
วท.บ. สาขาวารณสุขศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2542 นั้น บางรายวิชาจำเป็นต้องใช้ห้องเรียน  
พร้อมอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมอุปกรณ์  
และจัดเก็บ

เนื่องจากยังไม่มีเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่น โครงการ  
จัดการศึกษาสาขาวารณสุขศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบ  
แทนให้แก่พนักงานวิทยาศาสตร์ในการให้บริการในวันทำการ ครั้งละ 200 บาท จากเงินรายได้  
ของโครงการจัดการศึกษาสาขาวารณสุขศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานวิทยาศาสตร์ในการให้บริการในวัน  
ทำการครั้งละ 200 บาท จากเงินรายได้ของโครงการจัดการศึกษาสาขาวารณสุขศาสตร์  
ในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการของภาควิชาจุลชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
สงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

## วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ประธาน มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์สุระ ประธาน)  
หารือในที่ประชุม เกี่ยวกับการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 ซึ่งจะต้องทำให้เสร็จสิ้นภายในวันที่  
22 พฤษภาคม 2544 แต่ในขณะนี้ไม่สามารถรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบในภาพรวมได้  
เนื่องจากมีบางหน่วยงานไม่ได้รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 มาให้กลุ่มงานคลัง  
และพัสดุทราบ กลุ่มงานคลังและพัสดุได้มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานครั้งหนึ่งแล้วลงนาม  
โดยผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์สุระ ประธาน) ถ้าหากครั้งนี้ไม่มีการรายงาน  
การตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 จะทำหนังสือโดยให้อธิการบดีลงนามถึงหน่วยงานอีกครั้ง  
การตรวจสอบพัสดุประจำปี นั้น ผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก สามารถ

แต่ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีได้ ซึ่งโดยทางภาครองไตรรัฐได้เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้แต่ละหน่วยงานที่ยังไม่ส่งรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 ให้รับดำเนินการ และขอให้ดำเนินการเรื่องนี้อย่างจริงจัง

**มติ ที่ประชุมรับทราบ ให้แต่ละหน่วยงานรับดำเนินการรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 และให้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน**

### 5.2 เรื่อง โครงการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สร้างชุมชน

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต กล่าวว่า มหาวิทยาลัยทักษิณได้ดำเนินการโครงการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สร้างชุมชน สนองนโยบายของรัฐบาล จังหวัดที่เข้าร่วมโครงการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สร้างชุมชนมีทั้งหมด 5 จังหวัด ได้แก่ พัทลุง ตรัง ยะลา พังงา และภูเก็ต โดยมีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดพัทลุง และอำเภอเมือง จังหวัดพังงา

มหาวิทยาลัยรามคำแหง จังหวัดตรัง รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดตรัง

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้ จังหวัดสงขลา และคณะวิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยีการประมง) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จังหวัดตรัง รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดยะลา

สถาบันราชภัฏภูเก็ต จังหวัดตรัง รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดภูเก็ต และอำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

มหาวิทยาลัยทักษิณได้จัดปฐมนิเทศให้แก่นิสิตนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สร้างชุมชนในวันที่ 29–31 มีนาคม 2545 ณ คณะวิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยีการ – ประมง) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จังหวัดตรัง มีนิสิต อาจารย์นิเทศ และผู้บริหารเข้าร่วม ปฐมนิเทศโครงการดังกล่าวประมาณ 500 คน ได้เรียนเชิญนายกรัฐมนตรีเป็นประธานในพิธีเปิด แต่เนื่องจากนายกรัฐมนตรีได้ติดภารกิจจึงไม่สามารถมาเป็นประธานในพิธีเปิดได้ จึงได้เรียนเชิญรัฐมนตรีว่าการทบทวนมหาวิทยาลัยเป็นประธานในพิธีเปิด ห้ากรัฐมนตรีว่าการทบทวนมหาวิทยาลัยไม่สามารถมาเป็นประธานในพิธีเปิดดังกล่าวได้ จะให้อธิการบดีเป็นประธานในพิธีเปิดแทน จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมปฐมนิเทศโครงการเรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สร้างชุมชนในวันและสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.3 เรื่อง การปฐมนิเทศนิสิตระดับปริญญาตรีและปริญญาโท

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2545 ได้มีการปฐมนิเทศนิสิต ระดับปริญญาตรีหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาดและการบัญชี, หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ณ อาคาร 7 ชั้น 3 ห้อง 736 – 738 และระดับปริญญาโทหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย ณ อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 744

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.4 เรื่อง การจัดทำว.ดี.โอ เทปของมหาวิทยาลัย

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้ก่อรุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ กำลังดำเนินการจัดทำว.ดี.โอ เทปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยทักษิณฉบับใหม่ หากคณะ สถาบัน สำนัก มีข้อมูล รูปภาพ หรือการถ่ายทำภาพชนิดที่น่าสนใจ แต่ต้องการที่จะนำมาเป็นส่วนหนึ่ง ใน ว.ดี.โอ ดังกล่าวสามารถติดต่อได้ที่ก่อรุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยก่อรุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์จะจัดส่ง เจ้าหน้าที่ คือ นายชัครីยา หมายนา ค่า ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา สังกัดก่อรุ่มงาน วิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ไปติดต่อกัน สถาบัน สำนัก เพื่อที่จะ หาข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำเรื่องเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย

#### 5.5 เรื่อง ความคล่องตัวในการปฏิบัติงานในการใช้เงินรายได้

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร กล่าวว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมสถา - มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2545 ได้พิจารณาเกี่ยวกับเรื่อง การใช้เงินรายได้ สะสมของหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดซื้อยานพาหนะ ที่ประชุมสถาปัตย์ได้ตั้งข้อสังเกต ว่าเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ขึ้นแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเงินจากระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรี นั้น ในกรณีที่มหาวิทยาลัยใช้เงินรายได้หากไม่มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ให้นำมาปรับปรุงเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ขณะนี้มหาวิทยาลัยแต่ตั้งคณะกรรมการในการยกเว้น ระบุยืนว่าด้วยการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

ของรัฐ ในกรณีที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะส่งได้ที่ รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.6 เรื่อง ถวายปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศึกษา แด่ พระธรรมโภคอาจารย์ (ปัญญานันทภิกขุ)

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 2/2544 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2544 มีมติเป็นเอกฉันท์ถวายปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศึกษา แด่ พระธรรมโภคอาจารย์ (ปัญญานันทภิกขุ) นั้น กรรมการ สภามหาวิทยาลัยทักษิณจะเดินทางไปถวายปริญญาการศึกษาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา สังคมศึกษา แด่ พระธรรมโภคอาจารย์ (ปัญญานันทภิกขุ) ในวันที่ 23 มีนาคม 2545 ณ สถาน- ปฏิบัติธรรมลานหินโค้งวัดชลประทานรังสฤษดิ์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา 14:30 น.

(นางสาวครุฑา ดุลยเกยม)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ล้อมลิ่ม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม