

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2545

วันจันทร์ที่ 25 มีนาคม 2545 เวลา 13.15 – 14.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยทักษิณ

---

**ผู้เข้าประชุม**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี<br>(อาจารย์ ดร.พรทิพย์ เสมวักดิ์) --- รักษาราชการแทน                     | ประธานกรรมการ       |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(อาจารย์ ดร.ฉันทัส ทองช่วย)                             | กรรมการ             |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ อารีพงษ์)                 | กรรมการ             |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์<br>(นายสุริยะ ชุมพงษ์) --- แทน                       | กรรมการ             |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร<br>(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนชวดี)                    | กรรมการ             |
| 6. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)                          | กรรมการ             |
| 7. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>(อาจารย์สุนิตย์ เศรษฐโสภณ) --- รักษาราชการแทน | กรรมการ             |
| 8. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา<br>(รองศาสตราจารย์ปรีชา ทิชนิพงษ์)                 | กรรมการ             |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมพันธ์ พลันสังเกตุ)                 | กรรมการ             |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์<br>(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง) --- รักษาราชการแทน         | กรรมการ             |
| 11. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>(รองศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ล้อมลิ้ม)                      | กรรมการและเลขานุการ |

12. นางอุทัยวรรณ จันทโรชิตี

ผู้ช่วยเลขานุการ

13. นางสาวศุครดา ดุลยเกษม

ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ติตราชการอื่น

(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ โชคนนกุล)

2. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ติตราชการอื่น

(อาจารย์ ดร.วีระชัย เสมากักดี)

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษม ตันสุวรรณ)

2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

(อาจารย์สุระ ประธาน)

3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร

(อาจารย์สิทธิโชค วรรณเศรษฐี)

4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง)

### เริ่มประชุม เวลา 13.15 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รักษาราชการแทน อธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากอธิการบดีติตราชการอื่น จึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รักษาราชการแทน และเป็นประธานในที่ประชุม

## มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

#### 1.2.1 เรื่องแจ้งจากฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา แจ้งให้ที่ประชุมทราบแทน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เรื่อง งบประมาณจากงบกลางฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 ดังนี้

คณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2545 มีมติอนุมัติงบประมาณจากงบกลางฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 เป็นจำนวน 1,211,600 บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.1.1)

## มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.2 เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานคลังและพัสดุ

นางอุทัยวรรณ จันทระโชติ ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.2.2.1 เรื่อง การใช้เงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดซื้อรถยนต์บัสแอร์ ขนาด 55 ที่นั่ง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 ได้มีมติมอบหมายให้กลุ่มงานคลังและพัสดุจัดสรรเงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดซื้อรถยนต์บัสแอร์ ขนาด 55 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน นั้น กลุ่มงานคลังและพัสดุได้จัดสรรเงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดซื้อรถยนต์บัสแอร์ ขนาด 55 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน ราคา 4,370,000 บาท เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2.1)

1.2.2.2 เรื่อง รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการติดตามการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐ

จากรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2545 นั้น การติดตามเร่งรัดโดยเฉพาะการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในส่วนของงบลงทุนของปี 2545 ที่ไม่สามารถดำเนินการให้ถึงขั้นการผูกพันงบประมาณภายในเดือนมีนาคม 2545 ตามนโยบายของรัฐบาลได้ สาเหตุของความล่าช้าคือ บุคลากรในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกือบจะทุกหน่วยที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปแล้วไม่มีประสบการณ์มากพอที่จะออกแบบก่อสร้างและกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์บางรายการได้ กว่าที่จะดำเนินการโดยปรึกษากับบุคคลอื่น ๆ ที่มีประสบการณ์ที่อยู่นอกหน่วยงานหรือนอกมหาวิทยาลัยและเขียนรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้างและรายละเอียดของครุภัณฑ์บางรายการได้ก็ต้องใช้เวลาเนิ่นนานมากทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ จึงได้นำเสนอปัญหาดังกล่าวให้ทางมหาวิทยาลัยได้ทราบและเตรียมดำเนินการหรือหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น จัดหาหรือนำเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจากบุคคลภายนอกที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญในเรื่องการออกแบบและเขียนแบบการก่อสร้างสิ่งก่อสร้างและกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์บางรายการต่อไป ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินการดังกล่าวโดยเฉพาะกับงบประมาณที่เป็นงบลงทุนที่มหาวิทยาลัยจะได้รับจัดสรรจากรัฐบาลในปีงบประมาณ 2546 ต้องล่าช้าและอาจมีผลทำให้ต้องถูกตัดทอนงบประมาณในส่วนนี้ได้ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2.2)

### 1.2.2.3 เรื่อง การปรับแบบฟอร์มหน้างานการเบิกเงิน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ - พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ นั้น กลุ่มงานคลังและพัสดุ ได้ใช้ระบบเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2544 และได้ปรับแบบฟอร์มหน้างานการเบิกเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งานการบันทึกรหัสแผนงาน หน่วยงาน และกองทุน ทั้ง 3 มิติ โดยกลุ่มงานคลังและพัสดุได้ทดลองใช้มาแ้ล้วระยะหนึ่ง และยังคงกำหนดให้สีเขียวใช้สำหรับเงินงบประมาณแผ่นดิน สีชมพูใช้สำหรับเงินรายได้ แบบฟอร์มหน้างานการเบิกเงินจะเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนเมษายน 2545 เป็นต้นไป ทั้งนี้กลุ่มงานคลังและพัสดุจะแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.2.2.3)

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2.2 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับ รายงานการดำเนินการและฐานะการเงิน ของกองทุนสวัสดิการนิสิต ซึ่งที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2545 มีมติให้นำเอกสารกลับไปปรับปรุง โดยจัดทำเอกสารให้เข้าใจง่ายขึ้น การจัดพิมพ์ตัวเลขให้จัดพิมพ์ให้เป็นระบบ ให้มีประเด็น ในเรื่องของวัสดุคงเหลือ การล้างหนี้เงินยืมของนิสิต และให้นำเสนอที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ในฐานะประธานที่ประชุม เสนอรายงานการประชุม คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 2)

#### มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 เรื่อง ทบทวนการเบิกค่าสอนพิเศษตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณา การทบทวนการเบิกค่าสอนพิเศษตามประกาศ มหาวิทยาลัยทักษิณ

มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศเรื่อง การเบิกค่าสอนพิเศษ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในคราวประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2542 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2542 ด้วยเหตุผลดังนี้

1. เพื่อไม่ให้มีการกำหนดภาระงานสอนให้กับผู้ใดผู้หนึ่งมากเกินไปเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากมีเหตุผลความจำเป็น ทั้งนี้ก็เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีเวลาพัฒนาการเรียนการสอน มีเวลา ทำวิจัย และบริการวิชาการแก่สังคม

2. เพื่อให้เหมาะสมกับงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ให้สามารถนำไปจัดซื้อจัดจ้าง และพัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการ แทนการจ่ายค่าสอนพิเศษเป็นส่วนใหญ่

3. บางคณะได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินไม่เพียงพอ ไม่สามารถจ่ายค่าสอนพิเศษได้ตามภาระงานสอน

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2544 มีมติมอบให้ฝ่ายวางแผนและพัฒนาสรุปข้อมูลภาพรวมเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ และงบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ชั่วโมงที่สอนต่อสัดส่วนของอาจารย์ของภาควิชาแต่ละคณะ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป

ทั้งนี้ฝ่ายวางแผนและพัฒนาได้สรุปข้อมูลภาพรวมเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ และงบประมาณหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ชั่วโมงที่สอนต่อสัดส่วนของอาจารย์ของภาควิชาแต่ละคณะเรียบร้อยแล้ว แต่ข้อมูลดังกล่าวได้มีความผิดพลาด เนื่องจากภาระงานสอนของอาจารย์ ได้มีการอ้างอิงข้อมูลจาก ทบ. 5 ซึ่งเป็นส่วนที่มาจากระบบทิวลิป ระบบทิวลิป ได้คิดภาระงานโดยการเอาจำนวนอาจารย์หารจำนวนชั่วโมง จึงทำให้ข้อมูลไม่ค่อยตรงกับความเป็นจริง

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

มติ 1. ให้อาจารย์เบิกค่าสอนพิเศษเฉลี่ยได้ไม่เกิน 5 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา

2. ให้ผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชาขึ้นไป เบิกค่าสอนพิเศษเฉลี่ยได้ไม่เกิน 3 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา

3. ให้หัวหน้าภาควิชาแต่ละภาควิชาได้มีการตรวจสอบการเรียนการสอนของอาจารย์แต่ละท่านอย่างจริงจัง

ที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรกำลังคนเพิ่มขึ้นให้กับภาควิชาต่าง ๆ เพื่อไม่ให้ภาระงานสอนของอาจารย์มีมากเกินไป

2. การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษควรจะมีการเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ด้วย  
ไม่ควรจะเบิกค่าสอนพิเศษจากงบประมาณแผ่นดินเพียงอย่างเดียว

### 3.2 เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการสอบปากเปล่าประมวลความรู้ของนิสิต หลักสูตรสาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการทำภาคนิพนธ์ของนิสิตหลักสูตรสาขาวิชา นโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ โดยใช้ฐานคิดของภาคนิพนธ์จำนวนหน่วยกิตครั้งหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ใช้จ่ายจึงเป็นครั้งหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ดังนี้

รายการ	วิทยานิพนธ์	ภาคนิพนธ์
1. ประธานกรรมการควบคุม/ประธานที่ปรึกษา การทำวิทยานิพนธ์ไม่เกิน	3,000.00	1,500.00
2. กรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์/กรรมการ ที่ปรึกษา	2,500.00	1,200.00
3. กรรมการร่วมสอบปากเปล่า		
3.1 กรรมการร่วมสมทบสอบปากเปล่า	1,500.00	-
3.2 ประธานกรรมการสอบ	-	-
3.3 กรรมการสอบ	-	-
3.4 กรรมการสอบร่วม	-	700.00
4. กรรมการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์	400.00	200.00

ประธาน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการสอบปากเปล่า  
ประมวลความรู้ของนิสิตหลักสูตรสาขาวิชา นโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ โดย  
กรรมการ 1 คน ต่อนิสิต 1 คน ๆ ละ 50 บาท เนื่องจากที่ประชุมยังไม่ได้กำหนดเกณฑ์การจ่าย  
ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการสอบปากเปล่าประมวลความรู้ของนิสิตหลักสูตรสาขาวิชา นโยบาย  
และการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ

มติ อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการสอบปากเปล่าประมวลความรู้ของนิสิต  
หลักสูตรสาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ภาคพิเศษ โดยกรรมการ 1 คน ต่อนิสิต  
1 คน ๆ ละ 50 บาท

#### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

##### 4.1 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายตรวจสอบบัญชี

ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดเกณฑ์การจ่าย  
ค่าจ้างตรวจสอบบัญชีโครงการร้านค้าของที่ระลึกฯ ในอัตราค่าจ้างปีละไม่เกิน 7,000 บาท จาก  
เงินรายได้ของโครงการร้านค้าของที่ระลึกฯ

สถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้ดำเนินการเงินทูลหมุนเวียน โครงการร้านค้าของที่ระลึกฯ  
ซึ่งได้ดำเนินการมาตั้งแต่ยังสังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และตั้งแต่ย้ายมาสังกัด  
มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ประสบปัญหาเรื่องผู้ตรวจสอบบัญชีของกิจการซึ่งตามระเบียบกำหนด  
ให้ผู้ตรวจสอบเป็นข้าราชการในสายการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัย ข้าราชการในสาย  
การเงินและบัญชีซึ่งสังกัดสถาบันทักษิณคดีศึกษา ปัจจุบันมี 1 คน (เดิมมี 2 คน) แต่เมื่อ  
มหาวิทยาลัยได้สั่งให้สถาบันทักษิณคดีศึกษาโอนภาระงานด้านการเงินและบัญชีส่วนหนึ่งมาไว้  
ที่กลุ่มงานคลังและพัสดุ พร้อมทั้งได้ย้ายบุคลากรในสายงานการเงินและบัญชีมาด้วย 1 คน  
ทำให้ข้าราชการที่เหลืออยู่ 1 คน ซึ่งทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจสอบของโครงการไม่สามารถ  
ดำเนินการด้านตรวจสอบโครงการได้ เนื่องจากภาระงานประจำมีมากจนไม่สามารถแบ่งเวลา  
มาดำเนินการตรวจสอบได้ ทำให้ไม่มีการตรวจสอบบัญชีของโครงการมาแล้ว 2 ปี คือ  
ปี 2543 – 2544

มติ มอบหมายให้ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษานำกลับไปตรวจสอบระเบียบ  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินทูลหมุนเวียน พ.ศ. 2527 ทั้งนี้ได้มีการอ้างอิง  
คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ซึ่งคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ปัจจุบันไม่มีแล้ว เนื่อง -  
จากปัจจุบันเป็นมหาวิทยาลัยทักษิณ ในกรณีที่น่าเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและ  
ทรัพย์สินเพื่อให้ความเห็นชอบ นั้น ถูกต้องตามระเบียบหรือไม่ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้อง  
ปรับปรุงใหม่ให้จัดทำโครงการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป



#### 4.2 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานวิทยาศาสตร์

##### สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประชาชน เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานวิทยาศาสตร์ส่วนราชการอื่น

สืบเนื่องจากโครงการจัดการศึกษาสาขาสาธารณสุขศาสตร์ได้เปิดสอนหลักสูตร วท.บ. สาธารณสุขศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2542 นั้น บางรายวิชาจำเป็นต้องใช้ห้องเรียน พร้อมอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ประจำคอยดูแลอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมอุปกรณ์ และจัดเก็บ

เนื่องจากยังไม่มีเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานอื่น โครงการจัดการศึกษาสาขาสาธารณสุขศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานวิทยาศาสตร์ในการให้บริการในวันทำการ ครั้งละ 200 บาท จากเงินรายได้ของโครงการจัดการศึกษาสาขาสาธารณสุขศาสตร์

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

มติ อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานวิทยาศาสตร์ในการให้บริการในวันทำการครั้งละ 200 บาท จากเงินรายได้ของโครงการจัดการศึกษาสาขาสาธารณสุขศาสตร์ ในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการของภาควิชาจุลชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

#### วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

##### 5.1 เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ประชาชน มอบหมายให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์สุระ ประชาณ) หรือในที่ประชุม เกี่ยวการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 ซึ่งจะต้องทำให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 แต่ในขณะนี้ไม่สามารถรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบในภาพรวมได้ เนื่องจากมีบางหน่วยงานไม่ได้รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 มาให้กลุ่มงานคลัง และพัสดุทราบ กลุ่มงานคลังและพัสดุได้มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานครั้งหนึ่งแล้วลงนาม โดยผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์สุระ ประชาณ) ถ้าหากครั้งนี้ไม่มีการรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 จะทำหนังสือโดยให้อธิการบดีลงนามถึงหน่วยงานอีกครั้ง การตรวจสอบพัสดุประจำปี นั้น ผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก สามารถ

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีได้ ซึ่งโทษทางปกครองได้ระบุไว้เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้แต่ละหน่วยงานที่ยังไม่ส่งรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2544 ให้รีบดำเนินการ และขอให้ดำเนินการเรื่องนี้อย่างจริงจัง

มติ ที่ประชุมรับทราบ ให้แต่ละหน่วยงานรีบดำเนินการรายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี 2544 และให้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน

## 5.2 เรื่อง โครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต กล่าวว่า มหาวิทยาลัยทักษิณได้ดำเนินการโครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน สนองนโยบายของรัฐบาล จังหวัดที่เข้าร่วมโครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชนมีทั้งหมด 5 จังหวัด ได้แก่ พัทลุง ตรัง กระบี่ พังงา และภูเก็ต โดยมีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดสงขลา รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดพัทลุง และอำเภอเมือง จังหวัดพังงา

มหาวิทยาลัยรามคำแหง จังหวัดตรัง รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดตรัง

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้ จังหวัดสงขลา และคณะวิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยีการประมง) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จังหวัดตรัง รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดกระบี่

สถาบันราชภัฏภูเก็ต จังหวัดตรัง รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดภูเก็ต และอำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

มหาวิทยาลัยทักษิณได้จัดปฐมนิเทศให้แก่นิสิตนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชนในวันที่ 29-31 มีนาคม 2545 ณ คณะวิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยีการประมง) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จังหวัดตรัง มีนิสิต อาจารย์นิเทศ และผู้บริหารเข้าร่วมปฐมนิเทศโครงการดังกล่าวประมาณ 500 คน ได้เรียนเชิญนายกรัฐมนตรีเป็นประธานในพิธีเปิด แต่เนื่องจากนายกรัฐมนตรีได้ติดภารกิจจึงไม่สามารถมาเป็นประธานในพิธีเปิดได้ จึงได้เรียนเชิญรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยเป็นประธานในพิธีเปิด หากรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัยไม่สามารถมาเป็นประธานในพิธีเปิดดังกล่าวได้ จะให้อธิการบดีเป็นประธานในพิธีเปิดแทน จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมปฐมนิเทศโครงการเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชนในวันและสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้กลุ่มงานกิจการนิสิตจะทำหนังสือเชิญผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง

## มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 5.3 เรื่อง การประชุมเทคนิคระดับปริญญาตรีและปริญญาโท

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2545 ได้มีการประชุมเทคนิคระดับปริญญาตรีหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการตลาดและการบัญชี, หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ณ อาคาร 7 ชั้น 3 ห้อง 736 – 738 และระดับปริญญาโทหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต วิชาเอกภาษาไทย ณ อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 744

## มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 5.4 เรื่อง การจัดทำวี.ดี.โอ เทปของมหาวิทยาลัย

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ กำลังดำเนินการจัดทำวี.ดี.โอ เทปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยทักษิณฉบับใหม่ หากคณะ สถาบัน สำนัก มีข้อมูล รูปภาพ หรือการถ่ายทำภาพยนตร์ที่น่าสนใจ และต้องการที่จะนำมาเป็นส่วนหนึ่งใน วี.ดี.โอ ดังกล่าวสามารถติดต่อได้ที่กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์จะจัดส่งเจ้าหน้าที่ คือ นายชัชริยา หมาดบาคา ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา สังกัดกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ไปติดต่อคณะ สถาบัน สำนัก เพื่อที่จะหาข้อมูลต่างๆ ในการจัดทำเรื่องเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย

### 5.5 เรื่อง ความคล่องตัวในการปฏิบัติงานในการใช้เงินรายได้

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร กล่าวว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2545 ได้พิจารณาเกี่ยวกับเรื่อง การใช้เงินรายได้สะสมของหน่วยงานต่างๆ ในการจัดซื้อยานพาหนะ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ตั้งข้อสังเกตว่าเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ยึดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเงินจากระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรี นั้น ในกรณีที่มหาวิทยาลัยใช้เงินรายได้หากไม่มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานให้นำมาปรับปรุงเพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ขณะนี้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการในการยกร่างระเบียบว่าด้วยการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

ของรัฐ ในกรณีที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะส่งได้ที่  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### 5.6 เรื่อง ถวายปริญญาการศึกษาคุณวุฒิตดกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศึกษา แต่ พระธรรมโกศาจารย์ (ปัญญานันทภิกขุ)

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ  
ครั้งที่ 2/2544 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2544 มีมติเป็นเอกฉันท์ถวายปริญญาการศึกษาคุณวุฒิตด  
กิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศึกษาแต่ พระธรรมโกศาจารย์ (ปัญญานันทภิกขุ) นั้น กรรมการ  
สภามหาวิทยาลัยทักษิณจะเดินทางไปถวายปริญญาการศึกษาคุณวุฒิตดกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา  
สังคมศึกษา แต่ พระธรรมโกศาจารย์ (ปัญญานันทภิกขุ) ในวันที่ 23 มีนาคม 2545 ณ สถาน-  
ปฏิบัติธรรมลานหินโค้งวัดชลประทานรังสฤษฎ์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา 14:30 น.



(นางสาวศรดา ดุลยเกษม)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ส้อมลิ้ม)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม