

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2543
วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2543 เวลา 13.00 – 15.45 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

กรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ อินทสุวรรณ) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ ต้นพิทยคุปต์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดี
(นายเกษม สุริยภัณฑ์) | กรรมการ |
| 6. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(นายฉันทส ทองช่วย) | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(นายประดิษฐ์ ตั้งสกุล) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์พฤตมิพงษ์ เล็กศิริรัตน์) | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(นายพรศักดิ์ พรหมแก้ว...รักษาราชการแทน) | กรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์สมใจ จิตพิทักษ์) | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(นางสาวพสุธา สุวรรณรัตน์) | กรรมการ |

- | | |
|---|---------------------|
| 12. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ) | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. ผู้ช่วยอธิการบดี
(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 14. นางอุทัยวรรณ จันทโรชิตี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นางสาวศุภรดา ดุลยเกษม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานสภาคณาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ อารีย์พงศ์)
2. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(นายนพดล สุภาพาณิชย์)
3. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(นายพรศักดิ์ พรหมแก้ว)
4. เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป 5
(นางสาวจินตนา นาคจินดา)
5. พนักงานธุรการ 4
(นางสาวมกามาศ ครุฑามาศ)

เริ่มประชุม เวลา 13.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้จัดทำโครงการหมู่บ้านทุ่งลานโยพัฒนา เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎร อันเนื่องมาจากการก่อสร้างมหาวิทยาลัยทักษิณ ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ซึ่งมีราษฎร จำนวน 97 ครอบครัว ตั้งบ้านเรือน

อาศัยอยู่ในพื้นที่ก่อสร้างมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้ขอความร่วมมือจาก กองพลพัฒนาที่ 4 เข้าไปดำเนินการปรับพื้นที่ สร้างถนน และคลอง หมู่บ้านทุ่งลานโยพัฒนา มีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 3,000,000 บาท กำหนดจะแล้วเสร็จภายใน 90 วัน และได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2543 ถึงวันที่ 27 สิงหาคม 2543

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ)

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยอธิการบดีวิชัย ชำนิ) แจ้งที่ประชุมทราบ

เรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.2.1.1 เรื่อง งบประมาณจากงบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543

ด้วยคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543 และการประชุม ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2543 มีมติอนุมัติงบประมาณจากงบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 จากงบกลางสำรวจกรณีฉุกเฉิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 670,000 บาท

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.1.2 เรื่อง งบประมาณสนับสนุนการพัฒนาคูคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ 2544

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาคูคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2543 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2543 มีมติให้พิจารณาการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาคูคลากร กองทุนพัฒนาคูคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เพิ่มเติม จากเดิมปีละ 4,000,000 บาท เป็น 5,000,000 - 6,000,000 บาท หากพิจารณาแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยในอนาคตแล้ว มีความจำเป็นที่จะต้องสนับสนุนเงินเพิ่มขึ้น และนำเสนอคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม สมัยสามัญ

ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543 พิจารณาแล้วมีมติให้หักเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 เข้ากองทุนพัฒนาบุคลากร ในวงเงิน 4,000,000 บาท เหมือนเดิม แต่หากดำเนินการ แล้วมีความจำเป็นต้องขอรับงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมให้เสนอขออีกครั้งหนึ่ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ คณะ สถาบัน สำนัก และหน่วยงานต่าง ๆ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในแต่ละปี เสนอคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ

วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543

อธิการบดี ในฐานะประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุม พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองโดยมีการแก้ไข ดังนี้

- หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 20

เดิม มติ กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการต่างท้องที่ ไม่ถึง 12 ชั่วโมง แต่ได้ปฏิบัติงานล่วงเลยเวลาราชการปกติ หรือในวันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 30 บาท รวมแล้วไม่เกิน 90 บาท ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชา ใช้ดุลยพินิจ โดยรอบคอบในการอนุมัติเดินทางไปราชการต่างท้องที่และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว

แก้เป็น มติ กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับอนุมัติ ให้ปฏิบัติราชการล่วงเลยเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 30 บาท รวมแล้วไม่เกิน 90 บาท ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลยพินิจ โดยรอบคอบในการอนุมัติการ ปฏิบัติราชการและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว

ยกเว้น การปฏิบัติงานที่เบิกจ่ายได้จากพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และระเบียบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าเช่าเหมารถบัส

ตามที่ฝ่ายบริการวิชาการ ได้จัดโครงการเสริมประสบการณ์ของครูโรงเรียนเพื่อความเป็นครูสังคมศึกษาที่ดี ระหว่างวันที่ 16-21 เมษายน 2543 นั้น ฝ่ายบริการวิชาการ ได้รับเงินอุดหนุนโครงการ จำนวน 20,000 บาท และมีรายได้จากการเก็บค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนเงิน 117,600 บาท เมื่อนักรายได้เข้ามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินรายรับทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 17,640 บาท แล้ว จะมีเงินคงเหลือ 99,960 บาท

ในการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ ฝ่ายบริการวิชาการ ได้เช่าเหมารถบัส เพื่อใช้ในการไปทัศนศึกษา จำนวนเงิน 121,800 บาท การซื้อหรือการจ้างที่วงเงินเกิน 100,000 บาท ต้องดำเนินการโดยการสอบราคาหรือถ้ามีเหตุจำเป็น อาจจ้างโดยวิธีพิเศษได้ แต่ในการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ ฝ่ายบริการวิชาการไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ และได้จ่ายเงินไปแล้ว

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 ข้อ 27 และ ข้อ 28 กำหนดว่า

"ข้อ 27 ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุนั้น ให้ปฏิบัติตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เป็นกรณีพิเศษ และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ" **และ**

"ข้อ 28 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใด และมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็นแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม"

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ ต้นพิทยคุปต์) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเช่าเหมารถบัส ดังนี้

1. ขออนุมัติเช่าเหมารถบัส จำนวน 121,800 บาท โดยวิธีตกลงราคา

2. ขออนุมัติจ่ายเงินค่าเช่าเหมารถบัส จาก
 - 2.1 เงินอุดหนุนโครงการฯ จำนวนเงิน 20,000 บาท
 - 2.2 เงินรายได้จากค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนเงิน 99,960 บาท
3. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ อนุมัติให้เช่าเหมารถบัส โดยวิธีพิเศษ โดยให้แก้ไขขั้นตอนการเช่าเหมารถบัสเป็นกรณีพิเศษ และอนุมัติให้จ่ายเงินค่าเช่าเหมารถบัสดังนี้

1. เงินอุดหนุนโครงการฯ จำนวน 20,000 บาท
 2. เงินรายได้จากค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 99,960 บาท
- 4.2 เรื่อง แนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544

ด้วยคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543 และการประชุม ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2543 มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544

- มติ** 1. รับทราบแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 ตามเสนอ
2. ให้นำหน่วยงานต่าง ๆ นำแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพื่อรับฟังความคิดเห็น และทำความเข้าใจให้ตรงกัน และเป็นข้อมูลในการจัดทำแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 ต่อไป
 3. ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณาในคราวต่อไป โดยเสนอตัวเลขวงเงินรายรับ รายละเอียดค่าใช้จ่ายส่วนรวมของมหาวิทยาลัยและวงเงินที่แต่ละส่วนราชการ/โครงการฯ จะได้รับเพิ่มขึ้นหรือลดลง เพื่อประกอบการพิจารณา

4. การจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานต่าง ๆ นั้น มอบหมายให้
กลุ่มงานนโยบายและแผน จัดส่งรายละเอียดการจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่หน่วยงาน
ทราบ เพื่อประกอบการกำหนดประมาณการรายจ่ายในหน่วยงานต่อไปด้วย

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง ข้อกำหนดอัตราค่าตอบแทนวิทยากร ในโครงการอบรม ภาษาอังกฤษแบบเข้ม

ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนโยบายและการวางแผนสังคม คณะมนุษย-
ศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดโครงการ "อบรมภาษาอังกฤษแบบเข้ม" สำหรับผู้สอบผ่านการคัดเลือก
เข้าศึกษาต่อ ระดับปริญญาโท สาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ในวันที่ 6 - 28 พฤษภาคม
2543 นั้น คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า การสอนภาษาอังกฤษในโครงการนี้ เป็นการสอนให้แก่ผู้
ที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท วิทยากรจะต้องมีความรอบรู้ เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์
ทางวิชาการด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และเป็นผู้ที่มีความพร้อมเพื่อที่จะได้มาถ่ายทอดวิชาความ
รู้ทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้เรียนในระดับนี้ได้เป็นอย่างดี จึงสมควรให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้
แก่วิทยากรในโครงการดังกล่าว ชั่วโมงละ 600 บาท ซึ่งตามระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดให้
จ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 300 บาท สำหรับการเบิกจ่ายอื่น ๆ ตามโครงการนั้น
คณะกรรมการฯ จะเบิกจ่ายเงินตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้แล้วและจะบริหารเงินใน
โครงการให้เพียงพอกับรายได้ที่ได้รับมาทั้งหมด

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนด
อัตราค่าตอบแทนวิทยากร ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษแบบเข้ม ในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ
600 บาท โดยให้ใช้เกณฑ์นี้กับโครงการอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันได้ด้วย

มติ 1. เห็นควรจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรในโครงการตามเกณฑ์การจ่ายที่
ระเบียบกำหนด เพื่อให้มีเงินเหลือนำมาใช้ในการบริหารโครงการต่อไป

2. โครงการลักษณะนี้ ควรเสนอให้คณะกรรมการวิชาการได้พิจารณา
เห็นชอบก่อนการอนุมัติให้ดำเนินการ

3. การกำหนดให้นิสิตต้องเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมลักษณะนี้ จะต้องเป็นเงื่อนไขที่กำหนดไว้ชัดเจน ตั้งแต่แรกเริ่มและให้นิสิตได้ทราบล่วงหน้า กรณีที่จำเป็นต้องให้นิสิตเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้พื้นฐานลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ควรให้มีการทดสอบความรู้ก่อนเข้าร่วมโครงการฯ หากนิสิตไม่ผ่านการทดสอบนิสิตจะต้องเข้าอบรมโดยนิสิตเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

5.2 เรื่อง การขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 (เพิ่มเติม)

คณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2543 วันที่ 15 มิถุนายน 2543 มีมติเห็นชอบการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินสะสมของภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 130,433 บาท ดังนี้

แผนงานบริหารและจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

งานจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาฟิสิกส์)

1. ค่าจ้างชั่วคราว	จำนวน 52,904 บาท
2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	จำนวน 45,329 บาท
3. ค่าครุภัณฑ์	จำนวน 32,200 บาท
รวมทั้งสิ้น	130,433 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินสะสมของภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 130,433 บาท

มติ เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินรายได้สะสมของภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 130,000 บาท

5.3 เรื่อง ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ
พ.ศ. 2543

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ) เสนอที่ประชุมพิจารณา ร่าง ระเบียบ
มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2543 และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา
ต่อไป

มติ มอบหมายให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก นำ ร่าง ระเบียบ
มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2543 หรือในที่ประชุมคณะ
สถาบัน สำนัก และนำข้อคิดเห็นต่าง ๆ เสนอที่ประชุมพิจารณาในคราวต่อไป

5.4 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการของบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่ข้าราชการและลูกจ้าง
จากงบประมาณรายจ่าย

การจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการ ปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2536
และการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว
ที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ
พ.ศ. 2526 ข้อ 11(1) ค

มหาวิทยาลัยมีบุคลากร 2 ประเภท ที่ไม่จัดเข้าในระเบียบดังกล่าว คือ (1) พนักงาน
มหาวิทยาลัย ที่จ้างจากงบประมาณรายจ่าย หมวดเงินอุดหนุน (2) ลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจากเงิน
ค่าจ้างโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย (ADB)

ประธาน จึงมอบหมายให้ นางอุทัยวรรณ จันทโรตติ เสนอที่ประชุมพิจารณากำหนด
เกณฑ์การจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง
ชั่วคราว ที่จ้างจากเงินค่าจ้างโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย (ADB) โดยปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

มติ เห็นชอบให้จ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินค่าจ้างโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย (ADB) ตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จากงบประมาณเงินรายได้

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติ ตั้งแต่มหาวิทยาลัยจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย (ADB)

5.5 เรื่อง ขอรับเงินสนับสนุนการศึกษาต่อภายในประเทศของ นางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร (เพิ่มเติม)

ด้วยนางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร ตำแหน่งบรรณารักษ์ 3 ระดับ 3 สังกัด ฝ่ายเทคนิคสารสนเทศ สำนักหอสมุด ได้รับเงินสนับสนุนการพัฒนาคู่มือ จากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาบรรณารักษศาสตร์และ- สารนิเทศศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2541 - 17 พฤษภาคม 2543 จำนวน 171,145 บาท และได้รับอนุญาตให้ขยายเวลาศึกษาต่อ ภายในประเทศ ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2543 - 13 ตุลาคม 2543 เป็นภาคเรียนที่ 1/2543 โดย ได้รับเงินเดือน

นางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร จึงขอรับเงินสนับสนุนการพัฒนาคู่มือ จากกองทุน พัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ เพิ่มเติม เป็นค่าลงทะเบียนภาคเรียนที่ 1/2543 จำนวน 3,775 บาท

เนื่องจากเกณฑ์การพิจารณา ข้อ 4.4 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท ไม่เกิน 2 ปี แต่เกณฑ์การพิจารณา ข้อ 4.5 กำหนดว่า กรณีที่มี เหตุผลจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณา ขยายการสนับสนุน ค่าลงทะเบียน เพิ่มได้อีก 6 เดือน สำหรับผู้ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโท

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรร เงินสนับสนุนการพัฒนาคู่มือ จากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ให้แก่นางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร เพิ่มเติม ร้อยละ 90 ของจำนวนเงินที่จ่ายจริง เป็นเงิน 3,397.50 บาท

มติ เห็นชอบให้จัดสรรเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุน
พัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณแก่นางสาวจิตติมา จันท์ศรีบุตร เพิ่มเติม จำนวน 3,397.50 บาท

ปิดประชุม เวลา 15.45 น.



(นางสาวกามาศ ครูธามาศ)
พนักงานธุรการ 4
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัย ชำนิ)

รองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

