

รายงานการประชุมคณะกรรมการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2543

วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2543 เวลา 13.00 – 15.45 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

กรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบูลย์ อินทรศิริสวัสดิ์) | |
| 2. รองอธิการบดี | กรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) | |
| 3. รองอธิการบดี | กรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ อินทสุวรรณ) | |
| 4. รองอธิการบดี | กรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญญา ตันพิทยคุปต์) | |
| 5. รองอธิการบดี | กรรมการ |
| (นายเกษม สุริยกันต์) | |
| 6. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| (นายฉันทัส ทองช่วย) | |
| 7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| (นายประดิษฐ์ ตั้งสกุล) | |
| 8. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์พฤฒิพงษ์ เล็กศิริวัฒน์) | |
| 9. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณดีศึกษา | กรรมการ |
| (นายพรศักดิ์ พรมแก้ว...รักษาราชการแทน) | |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | กรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์สมใจ จิตพิทักษ์) | |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| (นางสาวพูจា สุวรรณรัตน์) | |

12. รองอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชั่วนิ)	
13. ผู้ช่วยอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์)	
14. นางอุทัยวรรณ จันทร์โชคติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
15. นางสาวศรุดา ดุลยเกشم	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ประธานสภาคณาจารย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ อารีย์พงศ์)
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(นายนพดล สุราพาณิชย์)
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(นายพรศักดิ์ พรหมแก้ว)
- เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป 5
(นางสาวจินตนา นาคจินดา)
- พนักงานธุรการ 4
(นางสาวผกามาศ ครุฑามาศ)

เริ่มประชุม เวลา 13.05 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหा�วิทยาลัย ได้จัดทำโครงการหมู่บ้านทุ่งลานโดย พัฒนา เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราชภูมิ อันเนื่องมาจากการก่อสร้างมหาวิทยาลัยทักษิณ ต้าบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง ซึ่งมีราชภูมิ จำนวน 97 ครอบครัว ตั้งบ้านเรือน

อาศัยอยู่ในพื้นที่ก่อสร้างมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้ขอความร่วมมือจาก กองพัฒนาที่ 4 เข้าไปดำเนินการปรับพื้นที่ สร้างถนน และคลอง หมู่บ้านทุ่งลานโดยพัฒนา มีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 3,000,000 บาท กำหนดจะแล้วเสร็จภายใน 90 วัน และได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2543 ถึงวันที่ 27 สิงหาคม 2543

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากการกรรมการ

1.2.1 เรื่องแจ้งจากการของอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ)

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยอธิการบดีวิชัย ชำนิ) แจ้งที่ประชุมทราบ

เรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.2.1.1 เรื่อง งบประมาณจากงบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543

ด้วยคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543 และการประชุม ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2543 มีมติอนุมัติงบประมาณจากงบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 จากงบกลางสำรองกรณีฉุกเฉิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 670,000 บาท

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.1.2 เรื่อง งบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ 2544

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2543 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2543 มีมติให้พิจารณาการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เพิ่มเติม จากเดิมปีละ 4,000,000 บาท เป็น 5,000,000 - 6,000,000 บาท หากพิจารณาแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยในอนาคตแล้ว มีความจำเป็นที่จะต้องสนับสนุนเงินเพิ่มขึ้น และนำเสนอคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม สมัยสามัญ

ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543 พิจารณาแล้วมีมติให้หักเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 เข้ากองทุนพัฒนาบุคลากรฯ ในวงเงิน 4,000,000 บาท เหมือนเดิม แต่หากดำเนินการแล้วมีความจำเป็นต้องขอรับงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมให้เสนอขออภิปรังหนึ่ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรฯ ดำเนินการต่อไป
จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในแต่ละปี เสนอคณะกรรมการฯ อนุมัติ ให้ใช้เป็นข้อมูลในการประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากรรมมหาวิทยาลัยหกชิณ ✓

วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินสมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543

อนุมัติ ให้ผู้อำนวยการและผู้บัญชาติ ดำเนินการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองโดยมีการแก้ไข ดังนี้
- หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 20

เดิม มติ กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างท้องที่ ไม่ถึง 12 ชั่วโมง แต่ได้ปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 30 บาท รวมแล้วไม่เกิน 90 บาท ทั้งนี้ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลยพินิจ โดยรอบคอบในการอนุมัติเดินทางไปราชการต่างท้องที่และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว

แก้ไข แก้ไข กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติราชการล่วงเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 30 บาท รวมแล้วไม่เกิน 90 บาท ทั้งนี้ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลยพินิจ โดยรอบคอบในการอนุมัติการปฏิบัติราชการและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว

ยกเว้น การปฏิบัติงานที่เบิกจ่ายได้จากพระราชนูญภูมิค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และระเบียบการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าเช่าเหมารถบัสด้วย

ตามที่ฝ่ายบริการวิชาการ ได้จัดโครงการเสริมประสบการณ์ของครูโรงเรียนเพื่อความเป็นครูสังคมศึกษาที่ดี ระหว่างวันที่ 16-21 เมษายน 2543 นี้ ฝ่ายบริการวิชาการ ได้รับเงินอุดหนุนโครงการ จำนวน 20,000 บาท และมีรายได้จากการเก็บค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนเงิน 117,600 บาท เมื่อหักรายได้เข้ามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินรายรับทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 17,640 บาท แล้ว จะมีเงินคงเหลือ 99,960 บาท

ในการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ ฝ่ายบริการวิชาการ ได้เช่าเหมารถบัส เพื่อใช้ในการไปทัศนศึกษา จำนวนเงิน 121,800 บาท การซื้อหรือการจ้างที่วงเงินเกิน 100,000 บาท ต้องดำเนินการโดยการสอบราคาหรือถ้ามีเหตุจำเป็น อาจจ้างโดยวิธีพิเศษได้ แต่ในการจัดโครงการฯ ครั้งนี้ ฝ่ายบริการวิชาการไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ และได้จ่ายเงินไปแล้ว

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541
ข้อ 27 และ ข้อ 28 กำหนดว่า

"ข้อ 27 ในเรื่องที่เกี่ยวกับการพัสดุนั้น ให้ปฏิบัติตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เป็นกรณีพิเศษ และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ" และ

"ข้อ 28 การจ่ายเงินรายได้ให้จ่ายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัย มิได้กำหนดระเบียบเป็นการเฉพาะในเรื่องใด และมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายตามเหตุผลและความจำเป็นแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม"

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ์ภูมิ ตันพิทยคุปต์) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเช่าเหมารถบัส ดังนี้

1. ขออนุมัติเช่าเหมารถบัส จำนวน 121,800 บาท โดยวิธีตกลงราคา

2. ขออนุมัติจ่ายเงินค่าเช่าเหมารถบัส จาก
 - 2.1 เงินอุดหนุนโครงการฯ จำนวนเงิน 20,000 บาท
 - 2.2 เงินรายได้จากการค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนเงิน 99,960 บาท
3. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

มติ อนุมัติให้เช่าเหมารถบัส โดยวิธีพิเศษ โดยให้แก้ไขข้อต่ออนการเช่าเหมารถบัสเป็นกรณีพิเศษ และอนุมัติให้จ่ายเงินค่าเช่าเหมารถบัสดังนี้

1. เงินอุดหนุนโครงการฯ จำนวน 20,000 บาท
2. เงินรายได้จากการค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 99,960 บาท

4.2 เรื่อง แนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544

ด้วยคณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย ใน การประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543 และการประชุม ครั้งที่ 5/2543 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2543 มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวิชัย ชำนิ) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544

มติ 1. รับทราบแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 ตามเสนอ

2. ให้หน่วยงานต่าง ๆ นำแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพื่อรับฟังความคิดเห็น และทำความเข้าใจให้ตรงกัน และเป็นข้อมูลในการจัดทำแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 ต่อไป

3. ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเงินและทรัพย์สินพิจารณา ในคราวต่อไป โดยเสนอตัวเลขของเงินรายรับ รายละเบ็ดค่าใช้จ่ายส่วนรวมของมหาวิทยาลัยและงบเงินที่แต่ละส่วนราชการ/โครงการฯ จะได้รับเพิ่มขึ้นหรือลดลง เพื่อประกอบการพิจารณา

4. การจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานต่าง ๆ นั้น มอบหมายให้กลุ่มงานนโยบายและแผน จัดส่งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณให้แต่ละหน่วยงานทราบ เพื่อประกอบการกำหนดงบประมาณการรายจ่ายในหน่วยงานต่อไปด้วย

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง ขอกำหนดอัตราการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษแบบเข้ม

ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนโยบายและการวางแผนสังคม คณะกรรมการฯ-ศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดโครงการ "อบรมภาษาอังกฤษแบบเข้ม" สำหรับผู้สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ ระดับปริญญาโท สาขาวิชานโยบายและการวางแผนสังคม ในวันที่ 6 - 28 พฤษภาคม 2543 นี้ คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า การสอนภาษาอังกฤษในโครงการนี้ เป็นการสอนให้แก่ผู้ที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท วิทยากรจะต้องมีความรอบรู้ เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ทางวิชาการด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างยิ่ง และเป็นผู้ที่มีความพร้อมเพื่อที่จะได้มาถ่ายทอดวิชาความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้เรียนในระดับนี้ได้เป็นอย่างดี จึงสมควรให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่วิทยากรในโครงการดังกล่าว ชั่วโมงละ 600 บาท ซึ่งตามระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดให้จ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 300 บาท สำหรับการเบิกจ่ายอื่น ๆ ตามโครงการนี้ คณะกรรมการฯ จะเบิกจ่ายเงินตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้แล้วและจะบริหารเงินในโครงการให้เพียงพอ กับรายได้ที่ได้รับมากทั้งหมด

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดอัตราการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ในโครงการอบรมภาษาอังกฤษแบบเข้ม ในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ 600 บาท โดยให้ใช้เกณฑ์นี้กับโครงการอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันได้ด้วย

- มติ
1. เห็นควรจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรในโครงการตามเกณฑ์การจ่ายที่ระเบียบกำหนด เพื่อให้มีเงินเหลือนำมาใช้ในการบริหารโครงการต่อไป
 2. โครงการลักษณะนี้ ควรเสนอให้คณะกรรมการวิชาการได้พิจารณาเห็นชอบก่อนการอนุมัติให้ดำเนินการ

3. การกำหนดให้นิสิตต้องเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมลักษณะนี้ จะต้องเป็นเงื่อนไขที่กำหนดไว้ชัดเจน ตั้งแต่แรกเริ่มและให้นิสิตได้ทราบล่วงหน้า กรณีที่จำเป็นต้องให้นิสิตเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้พื้นฐานลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ควรให้มีการทดสอบความรู้ก่อนเข้าร่วมโครงการฯ หากนิสิตไม่ผ่านการทดสอบนิสิตจะต้องเข้าอบรมโดยนิสิตเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

5.2 เรื่อง การขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543
(เพิ่มเติม)

คณะกรรมการแผนและการพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2543 วันที่ 15 มิถุนายน 2543 มีมติเห็นชอบการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินสะสมของภาควิชาพิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 130,433 บาท ดังนี้

แผนงานบริหารและจัดการศึกษาระดับคุณศึกษา

งานจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ (ภาควิชาพิสิกส์)

1. ค่าจ้างข้าราชการ	จำนวน 52,904 บาท
2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	จำนวน 45,329 บาท
3. ค่าครุภัณฑ์	จำนวน 32,200 บาท
รวมทั้งสิ้น	130,433 บาท

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินสะสมของภาควิชาพิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 130,433 บาท

มติ เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติการขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 (เพิ่มเติม) โดยใช้เงินรายได้สะสมของภาควิชาพิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 130,000 บาท

5.3 เรื่อง ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการใช้บริการวิชาการ

พ.ศ. 2543

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชานนิ) เสนอที่ประชุมพิจารณา ร่าง ระเบียบ
มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการใช้บริการวิชาการ พ.ศ. 2543 และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา
ต่อไป

มติ มอบหมายให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก นำ ร่าง ระเบียบ
มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการใช้บริการวิชาการ พ.ศ. 2543 หารือในที่ประชุมคณะกรรมการ
สถาบัน สำนัก และนำข้อคิดเห็นต่าง ๆ เสนอที่ประชุมพิจารณาในคราวต่อไป

5.4 เรื่อง ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการของบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่ข้าราชการและลูกจ้าง
จากงบประมาณรายจ่าย

การจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการ ปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2536
และการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว
ที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ
พ.ศ. 2526 ข้อ 11(1) ค

มหาวิทยาลัยมีบุคลากร 2 ประเภท ที่เมื่อจัดเข้าในระเบียบดังกล่าว คือ (1) พนักงาน
มหาวิทยาลัย ที่จ้างจากงบประมาณรายจ่าย หมวดเงินอุดหนุน (2) ลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจากเงิน
ค่าจ้างโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย (ADB)

ประธาน จึงมอบหมายให้ นางอุทัยวรรณ จันทร์โซติ เสนอที่ประชุมพิจารณากำหนด
เกณฑ์การจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง
ชั่วคราว ที่จ้างจากเงินค่าจ้างโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย (ADB) โดยปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

มติ เห็นชอบให้จ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินค่าจ้างโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อ พัฒนาเอเชีย (ADB) ตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำกงบประมาณเงินรายได้

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่เมื่อมหาวิทยาลัยจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากโครงการเงินกู้ธนาคารเพื่อพัฒนาเอเชีย (ADB)

5.5 เรื่อง ขอรับเงินสนับสนุนฯ การศึกษาต่อภายนอกประเทศไทย นางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร (เพิ่มเติม)

ด้วยนางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร ตำแหน่งบรรณารักษ์ 3 ระดับ 3 สังกัด ฝ่ายเทคนิคสารสนเทศ สำนักหอสมุด ได้รับเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาวิบรรณารักษศาสตร์และ- สารนิเทศศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2541 - 17 พฤษภาคม 2543 จำนวน 171,145 บาท และได้รับอนุญาตให้ขยายเวลาศึกษาต่อ ภายในประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2543 - 13 ตุลาคม 2543 เป็นภาคเรียนที่ 1/2543 โดยได้รับเงินเดือน

นางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร จึงขอรับเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ เพิ่มเติม เป็นค่าลงทะเบียนภาคเรียนที่ 1/2543 จำนวน 3,775 บาท
เนื่องจากเกณฑ์การพิจารณา ข้อ 4.4 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท ไม่เกิน 2 ปี แต่เกณฑ์การพิจารณา ข้อ 4.5 กำหนดว่า กรณีที่มีเหตุผลจำเป็น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเงินและทรัพย์สิน อาจพิจารณาขยายการสนับสนุน ค่าลงทะเบียน เพิ่มได้อีก 6 เดือน สำหรับผู้ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโท รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ให้แก่นางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร เพิ่มเติม ร้อยละ 90 ของจำนวนเงินที่จ่ายจริง เป็นเงิน 3,397.50 บาท

มติ เห็นชอบให้จัดสรรเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุน
พัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณแก่นางสาวจิตติมา จันทร์ศรีบุตร เพิ่มเติม จำนวน 3,397.50 บาท

ปิดประชุม เวลา 15.45 น.



(นางสาวพกามาศ ครุฑามาศ)

พนักงานธุรการ 4

ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บี.วี.ชัย ชำนิ)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม