

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 5/2543
วันจันทร์ที่ 22 พฤษภาคม 2543 เวลา 13.00 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

กรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------|
| 1. อธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมภพ อินทสุวรรณ) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ ตันพิทยคุปต์) | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดี
(นายเกษม สุริยกันต์) | กรรมการ |
| 6. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(นายฉันทัส ทองช่วย) | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(นายประดิษฐ์ ตั้งสกุล) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์พฤติพงษ์ เล็กศิริรัตน์) | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(นางละเอียด สกุลรัตน์ ...ปฏิบัติราชการแทน) | กรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(รองศาสตราจารย์สมใจ จิตพิทักษ์) | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(นายนิพัทธ์ อินทอง ...รักษาราชการแทน) | กรรมการ |

- | | |
|---|------------------|
| 12. ผู้ช่วยอธิการบดี
(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. นางอุทัยวรรณ จันทโรชิตี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 14. นางสาวศุรดา ดุลยเกษม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่เข้าประชุม

- | | |
|---|-----------|
| 1. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ) | ติตราชการ |
|---|-----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(นายสมศักดิ์ โชคนุกูล)
2. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(นายนพดล สุธาทาณิชย์)
3. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์
(นายพรศักดิ์ พรหมแก้ว)
4. ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานธุรการกลาง
(นายขจร จิตสุขุมมงคล)
5. เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป 5
(นางสาวจินตนา นาคจินดา)
6. พนักงานธุรการ 4
(นางสาวผกามาศ ครุฑามาศ)

เริ่มประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธานแจ้งที่ประชุมว่า รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ชำนิ) รายงานผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2544 ว่าสำนักงานงบประมาณได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แกมมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวนทั้งสิ้น 273,086,600 บาท

ประธานกล่าวเพิ่มเติมว่า สำหรับงบประมาณหมวดค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรนั้น ไม่เพียงพอ อาจต้องใช้งบประมาณรายได้ หรือโอนหมวดเงินอื่นมาสมทบ ขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ช่วยรณรงค์การใช้สาธารณูปโภคอย่างประหยัด และใช้งบประมาณที่ได้รับให้คุ้มค่าคุ้มทุน และเกิดประโยชน์สูงสุด

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2543

อธิการบดี ในฐานะประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2543

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองโดยมีการแก้ไข ดังนี้

1. หน้าที 4 บรรทัดที่ 17

- ให้ตัดข้อความ "เพื่อให้การดำเนินงานของคณะทำงานดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางที่เหมาะสม" ออก

2. หน้าที 5 บรรทัดที่ 5

เดิม การปรับเปลี่ยนสถานะภาพ

เป็น การปรับเปลี่ยนสถานภาพ

3. หน้าที่ 5 บรรทัดที่ 16

เดิม มติ ที่ประชุมมีหลักการในการจัดเก็บ

เป็น มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ เรื่อง การจัดเก็บ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง ข้อกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน

สืบเนื่องจากการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2543 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2543 ที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในการเดินทางไปราชการต่างท้องที่ คณะทำงานได้ศึกษาปัญหาในทางปฏิบัติและเสนอกรณีศึกษาให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณา โดยอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง เห็นว่า ตามกรณีศึกษาที่นำเสนอเป็นเรื่องที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ข้าราชการเดินทางไปราชการต่างท้องที่ แต่ไม่อาจเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางได้ เพราะมีเวลาการเดินทางไปราชการไม่ถึง 12 ชั่วโมง หากเปรียบเทียบการเดินทางไปราชการต่างท้องที่ในวันหยุดราชการกับการปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ การเดินทางไปราชการต่างท้องที่ไม่ถึง 12 ชั่วโมง เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไม่ได้ แต่ผู้ที่ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการกลับเบิกค่าอาหารปฏิบัติงานล่วงเวลาได้ วันละไม่เกิน 200 บาท ดูจะไม่เป็นธรรมกับผู้เดินทางไปปฏิบัติราชการต่างท้องที่ จึงเห็นควรกำหนดเกณฑ์ให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างท้องที่ ได้รับค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการต่างท้องที่และปฏิบัติงานล่วงเลยเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ให้จ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่ล่วงเลยเวลาราชการปกติ หรือในวันหยุด ชั่วโมงละ 30 บาท รวมแล้ว ไม่เกิน 90 บาท

นางวิมลภัก

มติ กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป

ราชการต่างท้องที่ ไม่ถึง 12 ชั่วโมง แต่ได้ปฏิบัติงานล่วงเลยเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 30 บาท รวมแล้วไม่เกิน 90 บาท ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลยพินิจโดยรอบคอบในการอนุมัติเดินทางไปราชการต่างท้องที่และการเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว

นางวิมลภัก

วาระที่ 3 (มติ พ.ร.ก. ๑๕๒๗/๒๕๔๓)

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณ

มหาวิทยาลัยทักษิณได้เรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักงานประมาณและคณะ เดินทางมาเยี่ยมชมเพื่อให้คำแนะนำและแนะนำด้านการพัฒนามหาวิทยาลัยนั้น ในการนี้ มีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานประมาณเดินทางมา จำนวน 4 ท่านคือ

1. นายอำพล ทิมาสาร ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์งบประมาณ
ด้านการศึกษา ระดับ 9
2. นายเดชา ดีผดุง ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณด้านการศึกษา
ระดับ 8
3. นายประสิทธิ์ ชูเมือง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ ระดับ 7
4. นางสาวจิรภา มากมิ่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ ระดับ 4

เนื่องจากการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณ ในครั้งนี้มีปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายในบางรายการ ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 (ข้อ 4) วรรค 2 "ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารเงิน ตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ" ประธานจึงเสนอที่ประชุมให้ความเห็นชอบดังนี้

1. เห็นชอบให้นางสาวจิรภา มากมิ่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ ระดับ 4 เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโดยการโดยสารเครื่องบิน เนื่องจากต้องติดตามผู้บังคับบัญชา และเพื่อความสะดวกในการเดินทางไป - กลับ พร้อมคณะ
2. เห็นชอบให้เบิกค่าเช่าที่พัก จำนวน 4 ห้อง เพื่อความสะดวกในการเตรียมงาน และปฏิบัติงานหลังจากการเดินทางไปเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยแล้ว

3. เห็นชอบให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการของเจ้าหน้าที่สำนักงานประมาณ จากงบประมาณเงินรายได้ ของงานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ สำนักงาน อธิการบดี จำนวนเงิน 27,250 บาท

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ


วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา 15.30 น.




(นางสาวกามาศ ครุฑามาศ)
พนักงานธุรการ 4
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม


(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์)
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม