

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2549

วันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2549

เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

ผู้เข้าประชุม

1. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง (อาจารย์พีระ ทองมี)---รักษาราชการแทน	กรรมการ
3. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา (รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)---ปฏิบัติราชการแทน	กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)	กรรมการ
5. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและยุทธศาสตร์การพัฒน // (อาจารย์ ดร.วัลลภา ชชภักดี)	กรรมการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)	กรรมการ
7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ // (อาจารย์ ดร.สุรียา เหมตะศิลป์)	กรรมการ
8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ เพชรห้วยลึก)	กรรมการ
9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ประมาณ เทพสงเคราะห์)	กรรมการ
10. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธรรม ขนบศักดิ์)	กรรมการ
11. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรินทร์ เทพสงเคราะห์)---รักษาราชการแทน	กรรมการ
12. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน // (อาจารย์ ดร.ถาวร จันทโชติ)---รักษาราชการแทน	กรรมการ
13. คณบดีคณะนิติศาสตร์ (อ.ศรุต จุ๋มณี) --- รักษาการแทน	กรรมการ
14. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข)	กรรมการ

15. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา กรรมการ  
(นางสาวสาวิตรี สัตยายุทธ์)---ปฏิบัติราชการแทน
16. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด กรรมการ  
(อาจารย์รัชনী ศรีศักดิ์)
17. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ กรรมการ  
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)
18. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษม อัสวศิริรัตนกุล)---รักษาราชการแทน
19. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน กรรมการ  
(นางสาวเบญจวรรณ บัวขวัญ)---ปฏิบัติราชการแทน
20. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการ  
(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี)
21. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางอุทัยวรรณ จันทโรจติ)

#### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา เนื่องจาก ติดราชการอื่น  
(อาจารย์เชาวลักษ์ณ์ ฤทธิสรไกร)

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา  
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง  
(อาจารย์พีระ ทองมี)
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาเขตสงขลา  
(อาจารย์บรรจง โอพารี)
5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาเขตพัทลุง  
(อาจารย์ ดร.ถาวร จันทโรจติ)
6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์  
(อาจารย์อักษรประเสริฐ เศรษฐประเสริฐ)
7. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ  
(อาจารย์นพดล สุธาพานิชย์)
9. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพนธ์ ทิพย์ศรีนิมิต)

10. กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรา กล้าณรงค์)

เริ่มประชุม เวลา 13.20 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

1.1.1 รายงานการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาบุคลากร

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร ขอรายงานการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาบุคลากรแจ้งให้ที่ประชุมทราบรายละเอียดการจัดสรรเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรจากกองทุนพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2549 ดังนี้

1. ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2541 – 2549 ได้รับจัดสรรเงินจำนวน 33,000,000 บาท
  2. บุคลากรได้รับการจัดสรรเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุนพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ สำหรับปี 2549 จำนวน 43 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น 1,085,883.20 บาท
  3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับเงินสนับสนุนฯ ปรินญาเอก ภายในประเทศ 1 คน และขอยกเลิกการรับเงินสนับสนุน
  4. ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2541 – 2549 ได้รับการจัดสรรเงิน จำนวน 33,000,000 บาท และจนถึงสิ้นปีงบประมาณ 2549 เหลือเงินสนับสนุน 5,555,101.86 บาท
  5. ปีงบประมาณ 2550 ได้รับจัดสรร จำนวน 5,000,000 บาท รวมกับเงินที่เหลือปีงบประมาณ 2549 เป็นเงิน 10,555,101.86 บาท
- คาดว่าสิ้นปีงบประมาณ 2550 จะเบิกจ่ายเงินสนับสนุนฯ จำนวน 9,933,508.48 บาท และเหลือเงินสนับสนุนฯ จำนวน 621,593.39 บาท โดยมีภาระผูกพันในปี 2551 – 2552 จำนวน 2,330,000 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.1.1)

มติ

รับทราบ

### 1.1.2 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินกัน เงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2549

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 ข้อ 14 การส่งจ่าย หรือก่อนนี้ผูกพันรายการใด เป็นที่คาดหมายล่วงหน้าได้ว่า ไม่อาจขออนุมัติเบิกจ่ายได้ทันภายในวันสิ้นปีงบประมาณนั้น ให้หัวหน้าส่วนราชการเสนออธิการบดีขอให้อนุมัติไว้จ่ายเหลือในปี และ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติ ให้หน่วยงานกันเงินรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ทั้งรายการกันแบบมีหนี้ และแบบไม่มีหนี้ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างวินัยทางการคลัง มหาวิทยาลัยจึงมีนโยบาย ให้หน่วยงานเบิกจ่ายเงิน หรือก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายใน เดือน ธันวาคม 2549 โดยให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

1. กรณีเบิกจ่ายให้ส่งหนังสือขอกเบิกถึงงานการเงินและพัสดุ วิทยาเขต ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2549
2. กรณีมีหนี้ผูกพัน ให้ส่งสัญญา หรือใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง ถึงงานการเงินและพัสดุ วิทยาเขต ภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2549

หากดำเนินการไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะโอนเงินคงเหลือเข้าเป็นเงินสะสม ของคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย และมหาวิทยาลัยต่อไป

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 1.1.2)

มติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 10/2549 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2549

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

### 4.1 เรื่อง **ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าธรรมเนียมในการทำวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ**

ด้วยภาควิชาภาษาตะวันตก ได้รับการจัดสรรอัตราลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ มาปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ สอนนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นประจำทุกปี และในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศมาปฏิบัติหน้าที่สอนได้ค่อนข้างยาก หรือบางปีไม่สามารถจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศมาบรรจุได้ เนื่องจากเงินเดือนที่ได้รับจัดสรรค่อนข้างต่ำ เพื่อให้การจัดการหาลูกจ้างชาวต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภาควิชาภาษาตะวันตก เห็นควรให้มหาวิทยาลัยใช้เงินรายได้ เบิกจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการทำวีซ่า และใบอนุญาตทำงานสำหรับลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นแรงจูงใจให้ชาวต่างประเทศได้มาทำงานให้แก่ภาควิชา / คณะ และมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอ ขอกำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าธรรมเนียมในการทำวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

#### มติ

1. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าธรรมเนียม ในการเข้าทำงาน เช่น ค่าธรรมเนียมในการทำวีซ่า ค่าสมัครใบอนุญาตทำงาน และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงานรายปี สำหรับลูกจ้างชาวต่างประเทศ ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 10,000 บาท/คน จากเงินรายได้ของหน่วยงาน
2. ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2549

### 4.2 เรื่อง **ขออนุมัติ โครงการร้านค้าสถาบันทักษิณคดีศึกษา**

สถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้ดำเนินการโครงการร้านค้ามาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2523 เมื่อครั้งยังมีที่ตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ (มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้) ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา เมื่อย้ายที่ทำการไปยังตำบลเกาะยอ เมื่อปี พ.ศ.2533 จึงได้มีการปรับปรุงการดำเนินการให้กว้างขวางมากขึ้น โดยอาศัยระเบียบเงินทุนหมุนเวียน ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จนถึงปี พ.ศ.2549 มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ออกระเบียบว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ.2549 และประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2549 โดยกำหนดให้หน่วยงานที่ได้จัดโครงการอยู่เดิม เสนอจัดโครงการใหม่

ผู้ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา เสนอขออนุมัติโครงการร้านค้าสถาบันทักษิณคดีศึกษา

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

**มติ**

อนุมัติ ในหลักการ และเพิ่มรายละเอียดของโครงการ เช่น แผนธุรกิจและ  
แผนการขยายงาน

**4.3 เรื่อง การก่อกำเนิดผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.2550**

รายการค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ของคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

คณบดี คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจขอถอนวาระการประชุม

**4.4 เรื่อง ขออนุมัติตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ ทำความตกลงโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยทักษิณ ในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครอง  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ความทราบแล้วนั้น ขณะนี้ได้มีการเปิดการเรียนการสอนแล้ว  
ดังนั้นเพื่อให้สามารถดำเนินงานไปได้ และบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับอย่างมีประสิทธิภาพ  
กองแผนงานจึงได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำประมาณการรายรับและขออนุมัติตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 (เพิ่มเติม) ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง  
ข้อตกลงในการกำหนดการจัดสรรงบประมาณจากเงินค่าลงทะเบียน

1. ร้อยละ 15 จัดสรรให้กับคณะกรรมการอำนวยการกลางฯ กรมส่งเสริมฯ
2. ร้อยละ 30 จัดสรรให้กับมหาวิทยาลัยทักษิณ
3. ร้อยละ 55 จัดสรรให้กับโครงการฯ

สรุปวงเงินประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายดังนี้

**จำนวนนิสิต**

รุ่นที่ 1 จำนวนนิสิต 229 คน มีนิสิตทุนเรียนฟรี 11 คน จำนวนนิสิตที่นำมาประมาณการ 218 คน

รุ่นที่ 2 จำนวนนิสิต 230 คน มีนิสิตทุนเรียนฟรี 11 คน จำนวนนิสิตที่นำมาประมาณการ 219 คน

( 437 คน X 33,000 บาท = 14,421,000 บาท)

**ประมาณการรายรับ**

	<b>14,421,000</b>	<b>บาท</b>
1. ร้อยละ 15 เป็นของคณะกรรมการอำนวยการกลางฯ	2,163,150	บาท
2. ร้อยละ 30 เป็นของมหาวิทยาลัยทักษิณ	4,326,300	บาท
3. รายได้ที่เหลือร้อยละ 55 ใช้ในการบริหารจัดการดังนี้	7,931,550	บาท
ร้อยละ 10 ให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	793,150	บาท
ร้อยละ 90 ใช้ในการบริหารจัดการโครงการ	7,138,400	บาท

งบประมาณรายรับ	14,421,000	บาท
งบประมาณรายจ่าย	14,421,000	บาท
หมายเหตุ	เป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุล	

แผนงบประมาณ : สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม

ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

กิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ภาคสมทบ

โครงการหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น 7,138,400 บาท

1. ค่าจ้างชั่วคราว	183,120	บาท
1.1 ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา	183,120	บาท
2. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,995,166	บาท
2.1 ค่าตอบแทน	3,756,200	บาท
- ค่าตอบแทนกรรมการบริหารโครงการ	828,000	บาท
- ค่าเบี้ยประชุม	60,000	บาท
- ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต	144,000	บาท
- ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน	2,430,000	บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร	81,000	บาท
- ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ	64,800	บาท
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย	90,000	บาท
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ	58,400	บาท
2.2 ค่าใช้สอย	2,075,336	บาท
- ค่าเลี้ยงรับรองการประชุม	29,400	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	120,000	บาท
- ค่าสมทบประกันสังคม(ในฐานะนายจ้าง)	9,156	บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ(เอกสารตำราเรียน)	1,887,780	บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ(ค่าถ่ายเอกสาร)	29,000	บาท
2.3 ค่าวัสดุ	163,630	บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์	29,240	บาท
- วัสดุสำนักงาน	40,000	บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว	15,390	บาท
- วัสดุไฟฟ้าวิทยุ	19,000	บาท
- วัสดุการศึกษา	60,000	บาท

3. ค่าสาธารณูปโภค	75,930	บาท
- ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่	6,000	บาท
- ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์สำนักงาน และอื่น ๆ	69,930	บาท
4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	287,600	บาท
4.1 ครุภัณฑ์	287,600	บาท
- ผู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้	13,600	บาท
- ชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด	16,500	บาท
- โต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน 1 ชุด	8,500	บาท
- เครื่องโทรศัพท์ จำนวน 1 เครื่อง	8,000	บาท
- เครื่องพรีนเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	10,000	บาท
- เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง	80,000	บาท
- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน 3 เครื่อง	126,000	บาท
- กล้องดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง	25,000	บาท
5. รายจ่ายอื่น	596,584	บาท
- งบสำรอง	396,584	บาท
- โครงการจัดงานวันวิสาขบูชาชุมชนยุทธศาสตร์ จังหวัดสตูลเพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตฯ	200,000	บาท
<u>แผนงบประมาณ : สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาคนให้มีความรู้คุณธรรมและจริยธรรม</u>		
<u>ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์</u>		
<u>กิจกรรม : บริหารจัดการทั่วไป</u>		
เงินออมเข้ามหาวิทยาลัย (ร้อยละ 20 ของรายรับทั้งหมด)	2,884,200	บาท
1. กองแผนงาน	1,442,100	บาท
1.1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	บาท
- ค่าดำเนินการในการสอบคัดเลือก	40,000	บาท
1.2 เงินอุดหนุน	1,402,100	บาท
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	1,402,100	บาท
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (สำนักงานเลขานุการฯ)	2,956,300	บาท
2.1 เงินอุดหนุนทั่วไป	2,956,300	บาท
- เงินอุดหนุนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	793,150	บาท
- เงินอุดหนุนคณะกรรมการกลางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	2,163,150	บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2550 โครงการความร่วมมือหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น(เพิ่มเติม)

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

#### มติ

1. เห็นชอบหลักเกณฑ์การคิดจำนวนนิสิต
2. เห็นชอบประมาณการรายรับงบประมาณของโครงการฯ
3. เห็นชอบประมาณการรายจ่ายงบประมาณ
4. เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 โครงการความร่วมมือหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น(เพิ่มเติม)

#### 4.5 เรื่อง โครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ

ภารกิจส่งเสริมการผลิตเอกสารและตำรา กองบริหารการศึกษาและพัฒนานิสิต ได้ดำเนินการผลิตเอกสารประกอบการสอนและตำราเป็นเวลานานประมาณสามสิบปี นับตั้งแต่การเริ่มจัดตั้งโครงการตำราขึ้น จำนวนเอกสารและตำราที่ผลิตออกมามีจำนวน มากกว่า 140 เรื่อง และได้ส่งไปจำหน่ายยังศูนย์หนังสือต่างๆ ไม่น้อยกว่า 20 แห่ง โดยใช้เงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานเพื่อผลิตตำราทางวิชาการและเอกสารประกอบการสอนต่างๆ

การที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ.2549 ขึ้นมา จะเป็นโอกาสให้ภารกิจเอกสารและตำราได้มีโอกาสทำโครงการศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรมหาวิทยาลัยการผลิตเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา และสนับสนุนให้คณาจารย์มีหนังสือ ตำราในการเรียนการสอนมากขึ้นพร้อมทั้งเผยแพร่เอกสารทางวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณให้เป็นที่รู้จักไปทั่วประเทศและสามารถเลี้ยงตัวเองได้โดยไม่ต้องพึ่งพามหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

#### มติ

1. อนุมัติโครงการเงินทุนหมุนเวียนศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ
2. รายงานให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

3. ปรับปรุงรูปแบบการเขียนการโครงการสร้างการบริหารงาน
4. ปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายของโครงการ

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

### 5.1 เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

ด้วยสำนักงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา กำหนดจัดโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ยุทธศาสตร์และการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณและการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ ในระหว่างวันที่ 28 - 29 พฤศจิกายน 2549 ณ ห้องประชุม 13315 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยเชิญวิทยากรภายนอก คือ ดร.กิตติวัฒน์ อุชุपालะนันท์ จำนวน 6 ชั่วโมง มีค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนเงิน 15,000 บาท ในการนี้จึงขอพิจารณา เบิกค่าตอบแทนวิทยากร สูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

#### มติ

อนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ดร.กิตติวัฒน์ อุชุपालะนันท์ จำนวน 6 ชั่วโมง มีค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนเงิน 15,000 บาท ในการประชุม โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ยุทธศาสตร์และการพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณและการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ โดยใช้เงินรายได้ของสำนักงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

### 5.2 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสถาบันภาษา

ด้วยสถาบันภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อการตลาดและประชาสัมพันธ์โรงเรียนเพิ่มเติมต่อจากปี พ.ศ.2549 เพื่อให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางโรงเรียนจึงมีความประสงค์ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนและอื่นๆ เป็นเงินจำนวน 400,000 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการใช้เงินรายได้สะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของสถาบันภาษาต่างประเทศ จำนวนเงินทั้งสิ้น 400,000 บาท

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

## มติ

อนุมัติการใช้เงินรายได้สะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550  
ของสถาบันภาษาต่างประเทศ จำนวนเงินทั้งสิ้น 400,000 บาท

### 5.3 เรื่อง ขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่าย

ด้วยสถาบันทักษิณคดีศึกษา มีการขอความอนุเคราะห์จากผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ มาช่วยในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ให้คำแนะนำ งานด้านต่างๆ ของสถาบันอยู่บ่อยครั้ง เนื่องจากสถาบันฯ ไม่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งในการเชิญบุคคลดังกล่าวที่ผ่านมาได้รับการอนุเคราะห์มาตลอด เนื่องจากไม่มีหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน สถาบันทักษิณคดีศึกษา จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญที่เชิญมาวิเคราะห์ ตรวจสอบ ให้ความเห็นเกี่ยวกับงานของสถาบันทักษิณคดีศึกษา คนละไม่เกิน 1,000 บาท/ ครั้ง ทั้งนี้ตั้งแต่ปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป

เสนอที่ประชุมพิจารณา อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญที่เชิญมาวิเคราะห์ ตรวจสอบ ให้ความเห็นเกี่ยวกับงานของสถาบันทักษิณคดีศึกษา คนละไม่เกิน 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน) / ครั้ง ทั้งนี้ตั้งแต่ปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

## มติ

1. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญที่เชิญมาวิเคราะห์ ตรวจสอบ ให้ความเห็นเกี่ยวกับงานของสถาบันทักษิณคดีศึกษา คนละไม่เกิน 1,000 บาท/ ครั้ง
2. เริ่มตั้งแต่ปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป

### 5.4 เรื่อง ค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการ ค่าธรรมเนียมการวิจัย

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 ได้กล่าวได้กล่าวถึงเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งเงินภายนอก และระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2544 ได้กล่าวถึง การวิจัยในลักษณะการว่าจ้าง จึงมีปัญหาค่าที่ต้องวินิจฉัยให้ชัดเจนว่างานวิจัยใดที่เข้าข่ายที่ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ.2544 ได้กำหนดค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 15 ของค่าบริการวิชาการ และได้กำหนดค่าใช้จ่ายสถานที่ หรือไม่ใช้สถานที่เป็น 15 % หรือ 5% ตามลำดับ เมื่อรวมสองรายการจะประมาณ 30% หรือ 20 % ที่ผ่านมามีความสับสนระหว่างค่าธรรมเนียมและการใช้สถานที่นอกจากนี้ระเบียบยังมีความซับซ้อนทำให้เข้าใจยาก จึงน่าจะมีการปรับปรุงให้เข้าใจง่ายขึ้นเพื่อความสะดวกผู้ปฏิบัติและทำให้เข้าใจตรงกัน

ประธานมอบหมาย ให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอที่ประชุมพิจารณา

1. ให้มีการวินิจฉัยให้ชัดเจนว่างานวิจัยใดบ้างที่เข้าข่ายต้องจ่ายค่าธรรมเนียม  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ.2544
2. เสนอให้ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ  
พ.ศ.2544 ในกรณีค่าธรรมเนียมในการให้บริการวิชาการ ค่าใช้หรือไม่ใช้สถานที่ เพื่อให้กระชับ  
ไม่ซ้ำซ้อนและเข้าใจง่ายขึ้น
3. หากการวิจัยที่ไม่เข้าข่ายต้องจ่ายค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
ทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ.2544 เห็นสมควรให้มีระเบียบเพิ่มเติมเพื่อเก็บค่าธรรมเนียม  
ตามสมควร
4. ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ ตามข้อ 2 และยกเลิกระเบียบค่าธรรมเนียมการวิจัยที่ไม่เข้าข่ายตาม  
ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ

มติ

ให้มีแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2544

ปิดประชุมเวลา 15.05 น.

(นางอุทัยวรรณ จันทโรตติ)

นักวิชาการเงินและบัญชี 8

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม