

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และ
คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2540

วันจันทร์ที่ 24 พฤษภาคม 2540 เวลา 13.00 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (นายประลิทร์ สนธิธรรม ...แทน) | |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน | กรรมการ |
| (นายวิชัย ชำนาญ) | |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| (นายประดิษฐ์ มีสุข) | |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| (นายสมหมาย กระจั่งลิขิต) | |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| (นายเกشم สุริยกันต์) | |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ | กรรมการ |
| (นางสาวกัญญา ตันพิทยคุปต์) | |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย | กรรมการ |
| (นายสมภพ อินทสุวรรณ) | |
| 8. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| (นายพฤฒิพงษ์ เล็กศิริรัตน์) | |
| 9. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| (นายประดิษฐ์ ตั้งสกุล) | |
| 10. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| (นายอุดม วัดไธสง) | |

- | | |
|---|--|
| 11. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณดีศึกษา
(นายปัก แก้วกาญจน์) | กรรมการ |
| 12. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(นางสาวพูน สุวรรณรัตน์) | กรรมการ |
| 13. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์) | เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน |
| 14. หัวหน้างานการเงินและบัญชี
(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชค) | เลขานุการคณะกรรมการบริหารเงิน-รายได้และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน |
| 15. หัวหน้างานการประชุม | ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- อธิการบดี
(นายไพรโจน์ อินทรศิริสวัสดิ์)
- คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(นายฉันท์ ทองช่วย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

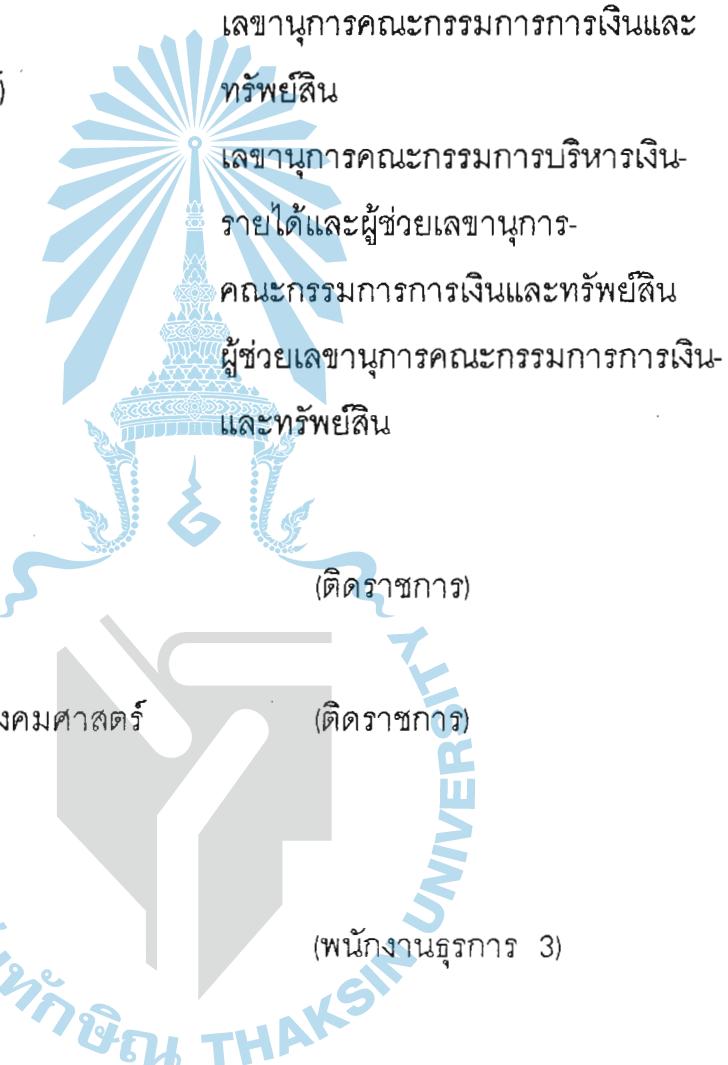
- นางสาวพกามาศ ครุฑามาศ

เริ่มประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ซึ่งรักษาการแทน อธิการบดี และทำหน้าที่ประธานในการประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน



1.1.1 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า งานการเงินและบัญชีร่วมกับงานทะเบียนและสติ๊กนิสิต ได้พัฒนาระบบการลงทะเบียนเรียนของนิสิต จากการออกใบเสร็จด้วยการเขียนด้วยลายมือ เป็นการออกใบเสร็จด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งต่างจากระบบเดิมที่สามารถเก็บข้อมูลการรับเงินของนิสิตแยกแต่ละสาขาวิชา รายรับประเภทต่าง ๆ การเก็บข้อมูลลักษณะนี้ จะทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและชัดเจนมากขึ้น

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลขอ 1.1.1)

ที่ประชุมรับทราบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เรื่อง การระมัดระวัง และเพิ่มความรอบคอบในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน โดยเฉพาะการลงทะเบียนผู้รับเงิน การควบคุมเงิน

1.2 เรื่องแจ้งจากการ

- ไม่มี -

วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณาปรับปรุงรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2540

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาปรับปรุงรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2540

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลขอ 2)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติปรับปรุงรายงานการประชุมโดยให้แก้ไข ดังนี้
- หน้าที่ 5, 6 และ 10 แก้ไขความเดิม “อาจารย์ ดร.จันท์ ทองช่วย” เป็นนายจันท์ ทองช่วย

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนบุคลาภยนออก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลาภยนออกเป็นคณะกรรมการฯ

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2540 ที่ประชุมมีมติรับหลักการให้แก้ไขค่าตอบแทนบุคลาภยนออก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลาภยนออก เป็นคณะกรรมการในการกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ หรือพิจารณาผลการประกวดราคา หรือการตรวจการจ้าง โดยให้เพิ่มงเงินเป็นครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท ต่อหนึ่งคน และมอบให้รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา เป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนของแต่ละประเภทนั้น

รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนบุคลาภยนออก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลาภยนออกเป็นคณะกรรมการฯ ดังนี้

1. การกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 4,000 บาท ต่อหนึ่งคน
2. การกำหนดราคากลาง การพิจารณาผลการประกวดราคา ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท ต่อหนึ่งคน
3. การตรวจรับพัสดุ การตรวจการจ้าง ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท ต่อหนึ่งคน

ที่ประชุมมีมติแก้ไขเสนอที่การจ่ายค่าตอบแทนบุคลาภยนออก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลาภยนออกเป็นคณะกรรมการฯ โดยแบ่งเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. การกำหนดคุณลักษณะและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อหนึ่งคน
2. การกำหนดราคากลาง ให้จ่ายค่าตอบแทนลักษณะเหมาจ่าย งาน/โครงการ ละไม่เกิน 10,000 บาท
3. การตรวจรับพัสดุ การตรวจการจ้าง และการพิจารณาผลการประกวดราคา ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อหนึ่งคน

4. การควบคุมงาน ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ วันละไม่เกิน 500 บาท ต่อหนึ่งคน และให้ใช้เงินที่นี้กับบุคคลที่มีมหาวิทยาลัยขอความอนุเคราะห์โดยไม่เป็นกรรมการด้วย

ภาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง สถาบันทักษิณคดีศึกษาขออนุญาตจำนวนรายครุภัณฑ์ชำรุด หมดอายุและขออนุญาตจำนวนรายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี

ตามที่สถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการร้านค้าของที่ระลึก ผลิตและจำนวนสิ่งพิมพ์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทร์ไว้ใน พ.ศ. 2527 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2528 ผู้จัดการโครงการร้านค้าฯ ได้รายงานการตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพ และรายงานสินค้าชำรุด พร้อมได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบห้ามห้ามเท็จจริง และคณะกรรมการฯ ได้รายงานการตรวจสอบห้ามห้ามเท็จจริงแล้ว เห็นสมควรจำนวนรายครุภัณฑ์ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพและจำนวนรายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี

ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจำนวนรายครุภัณฑ์ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพและจำนวนรายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.1)

ที่ประชุมมีมติอนุมัติการจำนวนรายครุภัณฑ์ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพ
จำนวน 5 รายการ และอนุมัติการจำนวนรายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี จำนวน 40
รายการ โดยวิธีประสภาพหรือทำลาย โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน
นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุม

4.2 เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการสำรวจวัด

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จ่ายเงินค่าชดเชยทรัพย์สินและผลอาสิน และค่าหักร้าง
ถางพงและปรับเพิ่นที่ในเพืนที่ก่อสร้างมหาวิทยาลัย วิทยาเขตพัทลุงไปแล้วนั้น ในการจัดเพืนที่
ทำกินให้ราษฎรที่เดือดร้อน จังหวัดพัทลุง ได้จัดประชุมและมีมติให้จัดสรรวเพืนที่ ที่อยู่ในบริเวณ

ก่อสร้างมหาวิทยาลัยทักษิณส่วนหนึ่ง เป็นที่ทำการของราชภารต โดยได้มอบหมายให้ สำนักงาน
ปฏิรูปที่ดินจังหวัดพัทลุง (ส.ป.ก.พัทลุง) รับหน้าที่ในการสำรวจวัด แบ่งแปลงที่ดินให้ราชภารตที่
ได้รับผลกระทบจากการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ในกรณีดำเนินการดังกล่าว ส.ป.ก.พัทลุง แจ้งว่ามี
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจวัดเป็นเงิน 18,710 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาค่าใช้จ่ายในการ
สำรวจวัด ในลักษณะเหมาจ่าย จำนวน 18,710 บาท จากบกลาง หมวดรายจ่ายอื่น
สำนักงานอธิการบดี

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.2)

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

4.3 เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ “สืบสาย วงศ์ มศว สุร.ทักษิณ”

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมโครงการ “สืบสาย วงศ์ มศว สุร.ทักษิณ” ใน
วันที่ 1 พฤศจิกายน 2540 ซึ่งเป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัยทักษิณนั้น ได้จัดกิจกรรมในพิธีเปิด
งาน คือ

- การแสดงระบำพื้น จำกวิทยาลัยนาฏศิลป์พัทลุง
- การแสดงโน้น จำกศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพัทลุง

เนื่องจากค่าการแสดงไม่มีหลักเกณฑ์การจ่าย ประธานจึงเสนอที่ประชุมจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาค่าใช้จ่ายใน
การจัดกิจกรรมครั้งนี้

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.3)

ที่ประชุมมีมติอนุมัติค่าใช้จ่ายในการแสดงดังนี้

1. ค่าการแสดงระบำพื้น จำนวนเงิน 8,500 บาท
2. ค่าการแสดงโน้นและค่าเช่าโน้น จำนวนเงิน 2,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,500 บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) จากบกลาง หมวด
รายจ่ายอื่น สำนักงานอธิการบดี

4.4 เรื่อง การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ ด้วยงบประมาณเงินรายได้

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้ของบประมาณ เพื่อจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ สอนทางด้านสาขาวิชาการประเมินผลและการวิจัย และได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้วนั้น แต่เนื่องจากสาขาวิชาดังกล่าว มิได้เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลน ตามมติคณบดี คณบดีรัฐมนตรี ทางมหาวิทยาลัยจึงทำเรื่องเพื่อขออนุมัติจาก ก.ม. และบัดนี้ได้รับแจ้งจากทบทวนมหาวิทยาลัย ตามหนังสือที่ ทม 0202.4/24077 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2540 ความว่า “ก.ม. ได้พิจารณาเหตุผลตามที่มหาวิทยาลัยเสนอแล้ว เห็นว่ายังไม่มีความจำเป็นเพียงพอ ประกอบกับสาขาวิชาดังกล่าว ยังไม่ถือว่าเป็นสาขาวิชาที่มีความขาดแคลนอาจารย์ จึงมีมติไม่อนุมัติให้จ้างบุคคลดังกล่าวตามที่เสนอ”

แต่เนื่องจาก คณบดีศึกษาศาสตร์ได้จัดตารางสอนให้กับ ผศ.ดร.สันน พิธิวิช ไปแล้ว คณบดีศึกษาศาสตร์ จึงทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2540 ขอจ้าง ผศ. ดร. สันน พิธิวิช เป็นรายชั่วโมง ด้วยเงินรายได้จากการวิชา คณบดี และมหาวิทยาลัย สมทบจ่ายโดยคณบดีศึกษาศาสตร์ และภาควิชาการประเมินผลและวิจัย รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่ง ส่วนที่เหลือให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการจ้าง ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ด้วยงบประมาณเงินรายได้

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. อนุมัติการจ้าง ผศ. ดร.สันน พิธิวิช เป็นอาจารย์สอนพิเศษโดยภาควิชาการประเมินผลและวิจัย คณบดีศึกษาศาสตร์ และมหาวิทยาลัย ร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
2. เห็นชอบการใช้งบกลาง เพื่อสมทบจ่ายค่าจ้างอาจารย์พิเศษแก่ คณบดีศึกษาศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 24,600 บาท (สองหมื่นสี่พันกร้อบาทถ้วน)

4.5 เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

ที่ประชุมมีมติอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวนเงิน 3,524,837 บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นสี่พัน-
แปดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

4.6 เรื่อง ผลกระทบจากการปรับลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2541

ฝ่ายวางแผน ได้ประชุม เรื่อง ผลกระทบจากการปรับลดงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 (ครั้งที่ 4) เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2540 เวลา 13.30-15.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน จึงเสนอผลสรุปการบริหาร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 และงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2541 ต่อที่ประชุมเพื่อทราบและให้ข้อคิดเห็น

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

ที่ประชุมรับทราบและให้ข้อคิดเห็นดังนี้

1. การให้ชะลอการเข้าคู่สายโทรศัพท์ ตามโครงการพัฒนาระบบท้องสมุด
มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค โดยนำงบประมาณที่ได้รับไปพัฒนาระบบเครือข่ายของ
มหาวิทยาลัย จะทำให้โครงการพัฒนาระบบท้องสมุดฯ ล่าช้าออกไปอีก

2. ค่าเช่าบ้านที่คาดว่าจะมีเหลือ น่าจะนำไปใช้จ่ายอย่างอื่น

ซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงเหตุผล ความจำ
เป็นและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำงบประมาณไปพัฒนาระบบเครือข่าย

และในส่วนของงบประมาณค่าเช่าบ้านที่คาดว่าจะเหลือน้อย จะต้องคงไว้
สำหรับผู้มีสิทธิเบิกเพิ่มและผู้ที่จะโอนย้ายมาใหม่

เลิกประชุม เวลา 16.45 น.

[Signature]

(นางสาวสุภาพันธ์ ดุลยเกษม)

หัวหน้างานการประชุม

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

[Signature]

[Signature]

(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชค)

หัวหน้างานการเงินและบัญชี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารเงินรายได้

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

