

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และ  
คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 3/2540

วันจันทร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2540 เวลา 13.00 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าประชุม**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. อธิการบดี<br>(นายประสิทธิ์ สกนธวุฒิ ...แทน)                 | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน<br>(นายวิชัย ชำนิ)                   | กรรมการ       |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(นายประดิษฐ์ มีสุข)              | กรรมการ       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ<br>(นายสมหมาย กระจ่างลิขิต)     | กรรมการ       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต<br>(นายเกษม สุริยภัณฑ์)         | กรรมการ       |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ<br>(นางสาวภิญโญ ดันพิทยคุปต์) | กรรมการ       |
| 7. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย<br>(นายสมภพ อินทสุวรรณ)               | กรรมการ       |
| 8. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>(นายพฤตพงษ์ เล็กศิริรัตน์)           | กรรมการ       |
| 9. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>(นายประดิษฐ์ ตั้งสกุล)               | กรรมการ       |
| 10. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย<br>(นายอาคม วัดไร่สง)                  | กรรมการ       |

- |   |   |
|---|---|
| 11. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา<br>(นายปก แก้วกาญจน์)     | กรรมการ   |
| 12. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>(นางสาวพฐา สุวรรณรัตน์)         | กรรมการ   |
| 13. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน<br>(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์) | เลขานุการคณะกรรมการการเงินและ<br>ทรัพย์สิน  |
| 14. หัวหน้างานการเงินและบัญชี<br>(นางอุทัยวรรณ จันทโรชิต)     | เลขานุการคณะกรรมการบริหารเงิน-<br>รายได้และผู้ช่วยเลขานุการ-<br>คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน |
| 15. หัวหน้างานการประชุม                                       | ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการการเงิน-<br>และทรัพย์สิน  |

#### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. อธิการบดี<br>(นายไพโรจน์ อินทศิริสวัสดิ์)                | (ติดราชการ) |
| 2. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>(นายฉันทิต ทองช่วย) | (ติดราชการ) |

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| 1. นางสาวผกามาศ ครุฑามาศ | (พนักงานธุรการ 3) |
|--------------------------|-------------------|

#### เริ่มประชุม เวลา 13.10 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ซึ่งรักษาราชการแทน อธิการบดี และทำหน้าที่ประธานในการประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

#### วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

### 1.1.1 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า งานการเงินและบัญชีร่วมกับงานทะเบียนและสถิตินิติศาสตร์ ได้พัฒนาระบบการลงทะเบียนเรียนของนิสิต จากการออกใบเสร็จด้วยการเขียนด้วยลายมือ เป็นการออกใบเสร็จด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งต่างจากระบบเดิมที่สามารถเก็บข้อมูลการรับเงินของนิสิตแยกแต่ละสาขาวิชา รายรับประเภทต่าง ๆ การเก็บข้อมูลลักษณะนี้ จะทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมและชัดเจนมากขึ้น

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 1.1.1)

ที่ประชุมรับทราบและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เรื่อง การระมัดระวัง และเพิ่มความรอบคอบในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน โดยเฉพาะการลงชื่อผู้รับเงิน การควบคุมเงิน

### 1.2 เรื่อง แจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2540

ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2540

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยให้แก้ไข ดังนี้

- หน้าที่ 5, 6 และ 10 แก้ข้อความเดิม “อาจารย์ ดร.ฉันทัด ทองช่วย” เป็น นายฉันทัด ทองช่วย

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการฯ

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2540 ที่ประชุมมีมติรับหลักการให้แก้ไขค่าตอบแทนบุคคลภายนอก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลภายนอก เป็นคณะกรรมการในการกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ หรือพิจารณาผลการประกวดราคา หรือการตรวจรับพัสดุ หรือการตรวจการจ้าง โดยให้เพิ่มวงเงินเป็นครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท ต่อหนึ่งคน และมอบให้รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา เป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนของแต่ละประเภทนั้น

รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการฯ ดังนี้

1. การกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ให้จ่ายค่าตอบแทน ได้ครั้งละไม่เกิน 4,000 บาท ต่อหนึ่งคน
2. การกำหนดราคากลาง การพิจารณาผลการประกวดราคา ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 5,000 บาท ต่อหนึ่งคน
3. การตรวจรับพัสดุ การตรวจการจ้าง ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 2,000 บาท ต่อหนึ่งคน

ที่ประชุมมีมติแก้ไขเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอก กรณีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการฯ โดยแบ่งเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. การกำหนดคุณลักษณะและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อหนึ่งคน
2. การกำหนดราคากลาง ให้จ่ายค่าตอบแทนลักษณะเหมาจ่าย งาน/โครงการ ละไม่เกิน 10,000 บาท
3. การตรวจรับพัสดุ การตรวจการจ้าง และการพิจารณาผลการประกวดราคา ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ครั้งละไม่เกิน 3,000 บาท ต่อหนึ่งคน

4. การควบคุมงาน ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ วันละไม่เกิน 500 บาท ต่อหนึ่งคน และให้ใช้เกณฑ์นี้กับบุคคลที่มหาวิทยาลัยขอความอนุเคราะห์โดยไม่เป็นกรรมการด้วย

#### วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

##### 4.1 เรื่อง สถาบันทักษิณคดีศึกษาขออนุญาตจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุด หมดอายุและขออนุญาตจำหน่ายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี

ตามทีสถาบันทักษิณคดีศึกษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการร้านค้าของที่ระลึก  
ผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน  
พ.ศ. 2527 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2528 ผู้จัดการโครงการร้านค้า ได้รายงานการ  
ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพ และรายงานสินค้าชำรุด พร้อมได้แต่งตั้ง  
คณะกรรมการตรวจหาข้อเท็จจริง และคณะกรรมการฯ ได้รายงานการตรวจหาข้อเท็จจริงแล้ว  
เห็นสมควรจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพและจำหน่ายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี

ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจำหน่ายครุภัณฑ์  
ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพและจำหน่ายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.1)

ที่ประชุมมีมติอนุมัติการจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุดหมดอายุและเสื่อมสภาพ  
จำนวน 5 รายการ และอนุมัติการจำหน่ายสินค้าชำรุดออกจากบัญชี จำนวน 40  
รายการ โดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน  
นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุม

##### 4.2 เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัด

ตามทีมหาวิทยาลัยได้จ่ายเงินค่าชดเชยทรัพย์สินและผลอาสิน และค่าหักล้าง  
ทางพงและปรับพื้นที่ในพื้นที่ก่อสร้างมหาวิทยาลัย วิทยาเขตพัทลุงไปแล้วนั้น ในการจัดพื้นที่  
ทำกินให้ราษฎรที่เดือดร้อน จังหวัดพัทลุง ได้จัดประชุมและมีมติให้จัดสรรพื้นที่ ที่อยู่ในบริเวณ

ก่อสร้างมหาวิทยาลัยทักษิณส่วนหนึ่ง เป็นที่ทำกินของราษฎร โดยได้มอบหมายให้ สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดพัทลุง (ส.ป.ก.พัทลุง) รับผิดชอบในการสำรวจรังวัด แบ่งแปลงที่ดินให้ราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ในการดำเนินการดังกล่าว ส.ป.ก.พัทลุง แจ้งว่ามีค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดเป็นเงิน 18,710 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัด ในลักษณะเหมาจ่าย จำนวน 18,710 บาท จากงบกลาง หมวดรายจ่ายอื่น สำนักงานอธิการบดี

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.2)

#### ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

#### 4.3 เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการ “สืบสาย วมศ มศว สุ่ม.ทักษิณ”

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมโครงการ “สืบสาย วมศ มศว สุ่ม.ทักษิณ” ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2540 ซึ่งเป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัยทักษิณนั้น ได้จัดกิจกรรมในพิธีเปิดงาน คือ

- การแสดงระบำโพน จากวิทยาลัยนาฏศิลป์พัทลุง
- การแสดงโพน จากศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพัทลุง

เนื่องจากค่าการแสดงไม่มีหลักเกณฑ์การจ่าย ประธานจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครั้งนี้

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 4.3)

#### ที่ประชุมมีมติอนุมัติค่าใช้จ่ายในการแสดงดังนี้

1. ค่าการแสดงระบำโพน จำนวนเงิน 8,500 บาท
2. ค่าแสดงโพนและค่าเช่าโพน จำนวนเงิน 2,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,500 บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) จากงบกลาง หมวดรายจ่ายอื่น สำนักงานอธิการบดี

#### 4.4 เรื่อง การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ ด้วยงบประมาณเงินรายได้

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณได้ของงบประมาณ เพื่อจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ สอนทางด้านสาขาวิชาการประเมินผลและการวิจัย และได้รับงบประมาณสนับสนุนแล้วนั้น แต่เนื่องจากสาขาวิชาดังกล่าว มิได้เป็นสาขาที่ขาดแคลน ตามมติคณะรัฐมนตรี ทางมหาวิทยาลัยจึงทำเรื่องเพื่อขออนุมัติจาก ก.ม. และบัดนี้ ได้รับแจ้งจากทบวงมหาวิทยาลัย ตามหนังสือที่ ทม 0202.4/24077 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2540 ความว่า “ก.ม. ได้พิจารณาเหตุผลตามที่มหาวิทยาลัยเสนอแล้ว เห็นว่ายังไม่มี ความจำเป็นเพียงพอ ประกอบกับสาขาวิชาดังกล่าว ยังไม่ถือว่าเป็นสาขาวิชาที่มีความขาดแคลนอาจารย์ จึงมีมติไม่อนุมัติให้จ้างบุคคลดังกล่าวตามที่เสนอ”

แต่เนื่องจาก คณะศึกษาศาสตร์ได้จัดตารางสอนให้กับ ผศ.ดร.สนั่น สิทธิวัง ไปแล้ว คณะศึกษาศาสตร์ จึงทำหนังสือถึงมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2540 ขอจ้าง ผศ. ดร. สนั่น สิทธิวัง เป็นรายชั่วโมง ด้วยเงินรายได้จากภาควิชา คณะ และมหาวิทยาลัย สมทบจ่ายโดยคณะศึกษาศาสตร์ และภาควิชาการประเมินผลและวิจัย รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่ง ส่วนที่เหลือให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการจ้าง ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ ด้วยงบประมาณเงินรายได้

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

##### ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. อนุมัติการจ้าง ผศ. ดร.สนั่น สิทธิวัง เป็นอาจารย์สอนพิเศษโดยภาควิชาการประเมินผลและวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ และมหาวิทยาลัย ร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

2. เห็นชอบการใช้งบกลาง เพื่อสมทบจ่ายค่าจ้างอาจารย์พิเศษแก่คณะศึกษาศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 24,600 บาท (สองหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

#### 4.5 เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน เสนอที่ประชุมพิจารณาขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

ที่ประชุมมีมติอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 จำนวนเงิน 3,524,837 บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นสี่พันแปดร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

#### 4.6 เรื่อง ผลกระทบจากการปรับลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2541

ฝ่ายวางแผน ได้ประชุม เรื่อง ผลกระทบจากการปรับลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 (ครั้งที่ 4) เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2540 เวลา 13.30-15.30 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน จึงเสนอผลสรุปการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 และงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 ต่อที่ประชุมเพื่อทราบและให้ข้อคิดเห็น

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

ที่ประชุมรับทราบและให้ข้อคิดเห็นดังนี้

1. การให้ชะลอการเช่าคู่สายโทรศัพท์ ตามโครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยสวนกุมภักดิ์ โดยนำงบประมาณที่ได้รับไปพัฒนาระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย จะทำให้โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดฯ ล่าช้าออกไปอีก

2. ค่าเช่าบ้านที่คาดว่าจะมีเหลือ น่าจะนำไปใช้จ่ายอย่างอื่น

ซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงเหตุผล ความจำเป็นและประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการนำงบประมาณไปพัฒนาระบบเครือข่าย

และในส่วนของงบประมาณค่าเช่าบ้านที่คาดว่าจะเหลือนั้น จะต้องคงไว้สำหรับผู้มีสิทธิเบิกเพิ่มและผู้ที่โอนย้ายมาใหม่



เลิกประชุม เวลา 16.45 น.



(นางสาวสุภาพันท์ ดุลยเกษม)

หัวหน้างานการประชุม

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

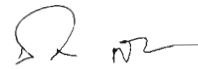


(นางอุทัยวรรณ จันทรโชติ)

หัวหน้างานการเงินและบัญชี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารเงินรายได้

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางพิทยาภรณ์ ดำรงกุลรัตน์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน

เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม