

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2546
วันจันทร์ที่ 27 มกราคม 2546 เวลา 13:14 – 16:07 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อธิการบดี
(อาจารย์ ดร.พรทิพย์ เสมวักกดี) --- รักษาราชการแทน | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(อาจารย์บรรจง โอฬาริ) --- รักษาราชการแทน | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ อารีย์พงศ์) | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนธวุฒิ) --- รักษาราชการแทน | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
(อาจารย์ ดร.พรทิพย์ เสมวักกดี) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร
(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนธวุฒิ) | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(อาจารย์ ดร.วีระชัย เสมวักกดี) | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีชัย ชำนิ) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ ต้นพิทยคุปต์) | กรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(รองศาสตราจารย์ปรีชา ทิชนิพงศ์) | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมพันธ์ พลันสังเกต) | กรรมการ |
| 12. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ ล้อมลิ้ม) | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ติตราชการอื่น
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง) --- รักษาราชการแทน
2. นางสาวศุครดา ดุลยเกษม ติตราชการอื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ประธานสภาคณาจารย์ ที่ปรึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มน โปษุทธิรัตนานนท์) --- แทน
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(อาจารย์ ดร.สุรียา เหมตะศิลป์)
3. ประธานโครงการจัดตั้งคณะเทคโนโลยีการเกษตร
(อาจารย์ ดร.ไชยวรรณ วัฒนจันทร์)
4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(นางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง)

เริ่มประชุม เวลา 13:14 น.

เมื่อครบองค์ประชุม รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รักษาราชการแทนอธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2545

อธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2545 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2545 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

1. หน้าที่ 2 วาระที่ 1.2.1 ข้อความ "เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานแผนงาน" แก้เป็น "เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา"

2. หน้าที่ 4 – 5 ย่อหน้าที่ 2 วาระที่ 3.1 ให้แก้ไขดังนี้

2.1 ข้อ 1 ข้อความ “จำนวนโทรศัพท์ที่ได้รับประมาณ” แก้เป็น “จำนวนโทรศัพท์ที่ได้รับงบประมาณ”

2.2 ข้อ 1.5 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“1.5 เลขหมาย 01-9590420 ระบบ 1800 จดทะเบียน เหม่าจ่ายรายเดือน”

2.3 ข้อ 3 บรรทัดที่ 3 ข้อความ “เมื่อไปปฏิบัติราชการต่างจังหวัด.....ระบบวิทยุสื่อสารที่ประจำรถได้” ให้ตัดคำว่า “ที่” ออก

2.4 ข้อ 3 บรรทัดที่ 8 ข้อความ “อนึ่ง การควบคุมค่าใช้จ่ายในวงเงินที่ได้รับไม่ปรากฏว่ามีค่าใช้จ่ายในการโทรหมดเร็วเกินความเป็นจริง” ให้กลุ่มงานอาคารและสถานที่นำกลับไปตรวจสอบข้อมูลที่ต้องการ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป เพื่อที่จะได้นำมาบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องหลังจากที่ได้มีการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2545 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2545

3. หน้าที่ 6 วาระที่ 4.1 มติที่ประชุมให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“มติ เห็นชอบตามที่สถาบันทักษิณคดีศึกษาเสนอ และที่ประชุมมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ศึกษาระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 เพิ่มเติม ว่ามีปัญหาในเชิงปฏิบัติอะไรบ้างที่จะต้องแก้ไขเพื่อประมวลประเด็นที่จะปรับปรุงแก้ไข เสนอสมามหาวิทยาลัยทักษิณในคราวเดียวกัน”

4. หน้าที่ 10 วาระที่ 5.5 ย่อหน้าที่ 2 ข้อ 1 และข้อ 9 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“1. อธิการบดี ประธานกรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ กรรมการ”

5. หน้าที่ 12 วาระที่ 5.7 ย่อหน้าที่ 2 ข้อความ “ประธาน กล่าวว่า”
แก้เป็น “ประธานให้ข้อสังเกตว่า”

6. หน้าที่ 12 วาระที่ 5.7 มติที่ประชุมให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน
“มติ ที่ประชุมรับทราบข้อสังเกตของประธานไว้พิจารณา”

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน รายวิชาโครงการ โครงการวิจัย
ภาคนิพนธ์ ศิลปนิพนธ์ และรายวิชาฝึกสอนฝึกงาน

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน รายวิชาโครงการ โครงการวิจัย ภาคนิพนธ์ ศิลปนิพนธ์ และรายวิชาฝึกสอนฝึกงาน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2545 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2545 มีมติมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการยกร่างเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนรายวิชาโครงการ โครงการวิจัย ภาคนิพนธ์ ศิลปนิพนธ์ และรายวิชาฝึกสอนฝึกงาน นำกลับไปยกร่างเกณฑ์ใหม่ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตประกอบการพิจารณายกร่าง ดังนี้

1. ให้นิยามภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษา รายวิชาโครงการ โครงการวิจัย ภาคนิพนธ์ และค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศก์ รายวิชาฝึกสอน ฝึกงาน ให้ชัดเจน
2. รายรับ ควรคิดออกมาเป็นตัวเลข หลังจากหักค่าใช้จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541
 - 2.1 รายวิชาฝึกสอน ฝึกงาน ที่มีการลงทะเบียน คิดอัตราค่าตอบแทนไม่เกินร้อยละ 70
 - 2.2 รายวิชาฝึกสอน ฝึกงาน ที่ไม่มีการลงทะเบียน ไม่ควรจ่ายค่าตอบแทน
3. นิยามคำว่า "ฝึกสอน" และ "ฝึกงาน" ให้ชัดเจน
4. จะเบิกค่าตอบแทนจากรายวิชาเหล่านี้ได้ ต้องเป็นกรณีที่รายวิชาเหล่านี้ทำให้ภาระงานสอนเกิน 10 ชั่วโมง

ทั้งนี้ผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย ได้ดำเนินการยกร่างเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนรายวิชาโครงการ โครงการวิจัย ภาคนิพนธ์ ศิลปนิพนธ์ และรายวิชาฝึกสอน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

มติ 1. เห็นชอบให้เบิกค่าตอบแทนจากงบประมาณเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 รายวิชาโครงการ โครงการวิจัย ปัญหาพิเศษ ภาคนิพนธ์ ศิลปนิพนธ์ และรายวิชาประเภทเดียวกัน

1.1.1 ไม่ให้เบิกค่าสอนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลัง

1.1.2 อาจารย์ที่สอนครบ 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ แล้ว กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาที่นิสิตลงทะเบียน 1 ครั้ง ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีที่รายวิชาสังกัด ให้เบิกจ่ายเมื่อส่งค่าระดับชั้นแล้ว โดยเบิกจ่ายค่าตอบแทนจากเงินรายได้ดังนี้

1.1.2.1 นิสิต 1 คน มีอาจารย์ที่ปรึกษา 2 คน เป็นประธานกรรมการ 1 คน กรรมการ 1 คน กำหนดอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

ประธานกรรมการ 400 บาท/รายวิชา

กรรมการ 200 บาท/รายวิชา

1.1.2.2 นิสิต 1 คน มีอาจารย์ที่ปรึกษาคนเดียว เป็นประธานกรรมการ (ไม่มีกรรมการ) กำหนดอัตราค่าตอบแทนประธาน 600 บาท/รายวิชา

1.1.2.3 นิสิต 1 คน มีอาจารย์ที่ปรึกษามากกว่า 2 คน เป็นประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการหลายคน มีอัตราค่าตอบแทนประธานกรรมการเป็น 2 เท่าของกรรมการ 1 คน กรรมการทุกคนมีอัตราค่าตอบแทนเท่ากัน ค่าตอบแทนรวมเป็น 600 บาท/รายวิชา

1.1.3 ในกรณีมีงานสอนไม่ถึง 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

1.1.3.1 เทียบภาระงานประธานกรรมการ นิสิต 1 คน เท่ากับสอน 0.5 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

1.1.3.2 เทียบภาระงานกรรมการ นิสิต 1 คน เท่ากับสอน 0.5 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 รายวิชาฝึกสอน รายวิชาฝึกงาน ที่ปรากฏในหลักสูตรต่าง ๆ และรายวิชาประเภทเดียวกัน

1.2.1 ไม่ให้เบิกค่าสอนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลัง

1.2.2 อาจารย์ที่มีงานสอนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศก์การสอนมีคำสั่งของคณะหรือมหาวิทยาลัยให้เป็นอาจารย์นิเทศก์รับผิดชอบนิสิตตลอดภาคเรียน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนจากเงินรายได้ ดังนี้

1.2.2.1 นิเทศการสอน นิสิต 1 คน

1.2.2.1.1 นิเทศการสอนวิชาเอก นิเทศอย่างน้อย 2 ครั้งต่อภาคเรียน มีอัตราค่าตอบแทน 300 บาท

1.2.2.1.2 นิเทศการสอนวิชาชีพรุ นิเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อภาคเรียน มีอัตราค่าตอบแทน 150 บาท

1.2.2.2 นิเทศการฝึกงานนิสิต 1 คน นิเทศอย่างน้อย 1 ครั้งต่อภาคเรียน มีอัตราค่าตอบแทน 150 บาท

1.2.3 ในกรณีมีงานสอนน้อยกว่าเกณฑ์

1.2.3.1 ให้เทียบภาระนิเทศฝึกสอนวิชาเอก นิสิต 2 คน เท่ากับสอน 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

1.2.3.2 ให้เทียบภาระนิเทศฝึกสอนวิชาชีพรุ นิสิต 4 คน เท่ากับสอนภาคทฤษฎี 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

1.2.3.3 ให้เทียบภาระนิเทศฝึกงาน นิสิต 4 คน เท่ากับสอนภาคทฤษฎี 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

1.2.4 กำหนดเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศก์นิสิตที่ลงทะเบียนภาคเรียนฤดูร้อน มีคำสั่งของคณะหรือมหาวิทยาลัยให้เป็นอาจารย์นิเทศก์ รับผิดชอบนิสิตตลอดภาคเรียน ไม่ต้องมีงานสอน เบิกจ่ายค่าตอบแทนจากเงินรายได้ ในอัตราเดียวกับข้อ 1.2.2 ไม่ต้องมีฐานภาระงานสอน

2. เห็นชอบรายวิชาหัวข้อพิเศษ หัวข้อทางคณิตศาสตร์ หัวข้อทางสถิติ และรายวิชาประเภทเดียวกัน ให้ถือเป็นรายวิชาที่เบิกค่าสอนพิเศษได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3. ไม่เห็นชอบในการยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเบิกค่าสอนพิเศษ ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2542 ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ทำภารกิจอื่นด้วย ไม่ใช่ทำหน้าที่สอนเพียงอย่างเดียว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการยกร่างเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนรายวิชาโครงการ โครงการวิจัย ภาคนิพนธ์ ศิลปนิพนธ์ และรายวิชาฝึกสอนฝึกงาน นำกลับไปทบทวนการเบิกค่าตอบแทนในระดับบัณฑิตศึกษา

3.2 เรื่อง การควบคุมการใช้โทรศัพท์มือถือ ของกลุ่มงานอาคารและสถานที่ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งในที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2545 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2545 มีมติ มอบหมายให้กลุ่มงานอาคารและสถานที่นำกลับไปดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2545 และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป ทั้งนี้จะต้องมีการบันทึกการใช้โทรศัพท์มือถือ เช่น วัน เดือน ปี เวลา หมายเลขปลายทาง เรื่องที่ติดต่อ นั้น หลังจากที่พักงานขับรถได้มีการใช้โทรศัพท์มือถือแล้ว ยังมีปัญหาเกี่ยวกับการประสานงานเกิดขึ้น จึงขอให้กลุ่มงานอาคารและสถานที่รายงานผลการใช้โทรศัพท์มือถือถึงผลการปฏิบัติงานเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินให้ที่ประชุมทราบ

มติ มอบหมายให้กลุ่มงานอาคารและสถานที่นำกลับไปดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2545 และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป ทั้งนี้จะต้องมีการบันทึกการใช้โทรศัพท์มือถือ เช่น วัน เดือน ปี เวลา หมายเลขปลายทาง เรื่องที่ติดต่อ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตทำหนังสือเกี่ยวกับเรื่องการขอใช้ยานพาหนะ เพื่อที่จะสืบหาข้อเท็จจริงทั้ง 2 ฝ่าย และจะได้นำมาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

3.3 เรื่อง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2546

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งในที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2545 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2545 มีมติดังนี้

1. เห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา พ.ศ. 2546

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตร
ประธาน มอบหมายให้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.สุรียา เหมตะศิลป์)
เสนอที่ประชุมพิจารณา ขออนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตร
(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ 265/2545 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตร เพื่อให้ดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอคณะกรรมการวิชาการพิจารณา โดยมีหน้าที่

1. ตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตร
2. ตรวจสอบความเหมาะสมในการใช้ชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. ตรวจสอบความคงเส้นคงวาของการใช้คำ วลี และประโยค
4. ตรวจสอบตารางเปรียบเทียบหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
5. ตรวจสอบแผนการเรียน
6. ตรวจสอบอาจารย์ผู้สอน (ชื่อ วุฒิ ผลงานทางวิชาการ)

โดยมีกำหนดการประชุมตรวจสอบหลักสูตรเมื่อคณะต่าง ๆ ได้นำหลักสูตรเสนอเพื่อให้
ประชุมคณะกรรมการวิชาการพิจารณา

ทั้งนี้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตรต้องใช้เวลา และความรู้ความ-
สามารถในการดำเนินการพิจารณาตรวจสอบหลักสูตรแต่ละหลักสูตรเป็นอย่างมาก ดังนั้น จึงขอให้
มหาวิทยาลัยจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าตอบแทนการตรวจสอบหลักสูตรแก่คณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตร
ในแต่ละหลักสูตร

มติ อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตร หลักสูตรละ
1,500 บาท โดยมอบหมายให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตรไปดำเนินการ

- 4.2 เรื่อง รายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546
และการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มอบหมายให้ นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ ผู้ช่วยเลขานุการ
เสนอที่ประชุมพิจารณา รายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 และ
การเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ
การประชุม หมายเลข 4.2)

ผลการเบิกจ่ายเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2545 สิ้นไตรมาสที่ 1 ดังนี้

หมวดรายจ่าย	วงเงินงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	เบิกจ่ายร้อยละ
งบบุคลากร	81,389,300.00	20.18	20,083,496.93	24.68
งบดำเนินการ	34,458,200.00	8.55	6,595,474.49	19.14
งบลงทุน	250,531,600.00	62.13	15,209,724.01	6.07
งบอุดหนุน	36,847,100.00	9.14	14,663,300.00	39.79
รวมทั้งสิ้น	403,226,200.00	100.00	56,551,995.43	14.02

จากมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินสิ้นไตรมาสที่ 1 ไว้ร้อยละ 20.80 โดยแสดงผลการเบิกจ่ายเปรียบเทียบกับเป้าหมายดังนี้
หน่วย : ร้อยละ

ไตรมาส/เดือน	เป้าหมายอัตราการเบิกจ่าย	
	งบประมาณรวม	งบลงทุน
ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค.)	20.80	17.49
เบิกจ่ายจริง	14.02	6.07

มหาวิทยาลัยทักษิณเบิกจ่ายจริงรวมในไตรมาสที่ 1 ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 6.78 และเบิกจ่ายจริงงบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 11.42 และรัฐบาลยังคงมีนโยบายเร่งรัดเช่นเดียวกับปี งบประมาณ 2545 คือ ต้องการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 คือ เดือนมีนาคม สำหรับรายการที่ยังไม่ส่งรายละเอียด เพื่อดำเนินการประกาศสอบราคาหรือประกวดราคา และต้องของวงเงิน นั้น ระยะเวลาที่เหลือไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันในไตรมาสที่ 2 โดยเฉพาะการก่อสร้างอาคาร 3 โครงการ และการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค ครัวภัณฑ์ประจำอาคารเรียนรวม ครัวภัณฑ์ประจำอาคารศูนย์วิทยบริการในพื้นที่จังหวัดพัทลุง และยังไม่แน่ว่ารัฐบาลจะใช้มาตรการปรับลดหรือไม่

มติ รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน และยังไม่ส่งรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมเสนอชื่อคณะกรรมการให้กลุ่มงานคลังและพัสดุ โดยเร็วที่สุด

4.3 เรื่อง การเก็บเงินค่าฝึกงานของนิสิต สาขาวิชาเอกเทคโนโลยีการผลิตสัตว์

ประธาน มอบหมายให้ ประธานโครงการจัดตั้งคณะเทคโนโลยีการเกษตร เสนอที่ประชุมพิจารณา การเก็บเงินค่าฝึกงานของนิสิต สาขาวิชาเอกเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

ตามที่โครงการจัดตั้งคณะเทคโนโลยีการเกษตรได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้เปิดหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เนื่องจากหลักสูตรดังกล่าวกำหนดให้มีการฝึกงาน โดยการฝึกงานครั้งแรกจะดำเนินการทันทีหลังจากที่นิสิตสอบปลายภาค ปีการศึกษา 2545 เป็นที่เรียบร้อย แต่เนื่องจากในช่วงที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 2/2545 (ภาคปลาย) กลุ่มงานการเงินและพัสดุไม่มีข้อมูลเรื่องการเก็บเงินค่าฝึกงานของนิสิตหลักสูตรนี้จึงยังไม่ได้เรียกเก็บเงินค่าฝึกงาน

เนื่องจากหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นหลักสูตรใหม่ ทำให้มีข้อขัดข้องบางประการในการประสานงานระหว่างโครงการฯ กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการฝึกงานของนิสิตหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร จึงขออนุญาตให้ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าฝึกงานจากนิสิตหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นเงิน 1,500 บาท/คน เพิ่มเติมในภาคเรียนที่ 2/2545

มติ อนุมัติในหลักการให้เก็บเงินค่าฝึกงานของนิสิตสาขาวิชาเอกเทคโนโลยี - การผลิตสัตว์ 1 ครั้ง เป็นจำนวนเงิน 1,500 บาท ตลอดหลักสูตร

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง การขอใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาการประเมินผลและวิจัย

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร รักษาราชการแทน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอที่ประชุมพิจารณา การขอใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาการประเมินผลและวิจัย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

ตามที่ อาจารย์ ดร.เวดี กระจิมวงศ์ ในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาการประเมินผลและวิจัย และตำแหน่งประธานโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษสาขาการวัดผลการศึกษา มีความประสงค์จะขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมของ 2 หน่วยงาน จำนวน 202,100 บาท แยกเป็น

งบประมาณจากงานจัดการศึกษาภาคปกติ (ภาควิชาการประเมินผลและวิจัย) จำนวนเงิน 115,900 บาท

งบประมาณจากโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษสาขาการวัดผลการศึกษา จำนวนเงิน 86,200 บาท

เพื่อปรับปรุงอาคารภาควิชาการประเมินผลและวิจัย และจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ คือ

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 1. ปรับปรุงอาคาร | วงเงิน 52,900 บาท |
| 2. วัสดุคอมพิวเตอร์ | วงเงิน 1,200 บาท |
| 3. ครุภัณฑ์ | วงเงิน 148,000 บาท |

ตามที่โครงการจัดตั้งคณะเทคโนโลยีการเกษตรได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยให้เปิดหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เนื่องจากหลักสูตรดังกล่าวกำหนดให้มีการฝึกงาน โดยการฝึกงานครั้งแรกจะดำเนินการทันทีหลังจากที่นิสิตสอบปลายภาค ปีการศึกษา 2545 เป็นที่เรียบร้อย แต่เนื่องจากในช่วงที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 2/2545 (ภาคปลาย) กลุ่มงานการเงินและพัสดุไม่มีข้อมูลเรื่องการเก็บเงินค่าฝึกงานของนิสิตหลักสูตรนี้จึงยังไม่ได้เรียกเก็บเงินค่าฝึกงาน

เนื่องจากหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นหลักสูตรใหม่ ทำให้มีข้อขัดข้องบางประการในการประสานงานระหว่างโครงการฯ กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการฝึกงานของนิสิตหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร จึงขออนุญาตให้ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าฝึกงานจากนิสิตหลักสูตร วท.บ. เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ เป็นเงิน 1,500 บาท/คน เพิ่มเติมในภาคเรียนที่ 2/2545

มติ อนุมัติในหลักการให้เก็บเงินค่าฝึกงานของนิสิตสาขาวิชาเอกเทคโนโลยี - การผลิตสัตว์ 1 ครั้ง เป็นจำนวนเงิน 1,500 บาท ตลอดหลักสูตร

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง การขอใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาการประเมินผลและวิจัย

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร รักษาการแทน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอที่ประชุมพิจารณา การขอใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาการประเมินผลและวิจัย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

ตามที่ อาจารย์ ดร.เววดี กระโหมวงศ์ ในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาการประเมินผลและวิจัย และตำแหน่งประธานโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษสาขาการวัดผลการศึกษา มีความประสงค์จะขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมของ 2 หน่วยงาน จำนวน 202,100 บาท แยกเป็น

งบประมาณจากงานจัดการศึกษาภาคปกติ (ภาควิชาการประเมินผลและวิจัย) จำนวนเงิน 115,900 บาท

งบประมาณจากโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษสาขาการวัดผลการศึกษา จำนวนเงิน 86,200 บาท

เพื่อปรับปรุงอาคารภาควิชาการประเมินผลและวิจัย และจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ คือ

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 1. ปรับปรุงอาคาร | วงเงิน 52,900 บาท |
| 2. วัสดุคอมพิวเตอร์ | วงเงิน 1,200 บาท |
| 3. ครุภัณฑ์ | วงเงิน 148,000 บาท |

ทั้งนี้สถานะเงินรายได้สะสมของภาควิชาการประเมินผลและวิจัย มีทั้งสิ้น 115,907 บาท สำหรับสถานะเงินรายได้สะสมของโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษสาขาการวัดผลการศึกษา ตั้งแต่ปี 2542 – 2544 มีทั้งสิ้น 86,258.86 บาท

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า คณะศึกษาศาสตร์ได้มีแผนในการปรับปรุงอาคาร และได้ประสานกับกลุ่มงานนโยบายและแผนเกี่ยวกับงบประมาณไว้แล้ว ทั้งนี้จึงคาดว่าจะทำการปรับปรุงอาคารในคราวเดียวกัน รวมทั้งของภาควิชาการประเมินผลและวิจัยด้วย และจะนำเรื่องนี้ไปปรึกษาหารือกับภาควิชาการประเมินผลและวิจัยต่อไป

มติ 1. อนุมัติการใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาการประเมินผลและวิจัย และโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษสาขาการวัดผลการศึกษา เพื่อจัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

1.1 วัสดุคอมพิวเตอร์	เป็นเงิน	1,200 บาท
1.2 ครุภัณฑ์	เป็นเงิน	148,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 149,200 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

2. ให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบ

5.2 เรื่อง งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2545

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ แจ้งในที่ประชุมว่า งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2545 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2546 นั้น ได้มีข้อบกพร่องหลายเรื่องด้วยกัน จึงขอให้มีการนัดประชุมเกี่ยวกับงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2545 โดยด่วน

มติ ร้องอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รักษาราชการแทนอธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมรับทราบ และจะนำเรียนให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยทราบ โดยให้นัดประชุมเกี่ยวกับงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี 2545 ด่วน

5.3 เรื่อง การเบิกจ่ายของโครงการบัณฑิตกองทุนหมู่บ้าน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แจ้งในที่ประชุมว่า ในขณะที่หน่วยงานอื่น ๆ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเกี่ยวกับโครงการบัณฑิตกองทุนหมู่บ้านไปเรียบร้อยแล้ว แต่มหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายโครงการบัณฑิตกองทุนหมู่บ้านยังไม่เรียบร้อย ทั้งนี้อาจารย์สุภาคย์ อินทองคง ผู้รับผิดชอบโครงการบัณฑิตกองทุนหมู่บ้านอยู่ในระหว่างลาป่วยไม่สามารถดำเนินการได้ จึงขอให้มหาวิทยาลัยรีบดำเนินการเบิกจ่ายโครงการบัณฑิตกองทุนหมู่บ้านโดยด่วน

มติ รับทราบ

5.4 เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร แจ้งในที่ประชุมว่า ตามที่ได้มีการประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยทักษิณ สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2546 นั้น ได้มีการทำสัญญา ยืมเงินเพื่อเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการเป็นจำนวนมาก และขอทราบความคืบหน้า เรื่องเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการว่า มหาวิทยาลัยจะได้รับเงินตกเบิกประจำตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อใด ทั้งนี้ที่ประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มอบหมายให้กลุ่มงานบุคคลนำกลับไปหาข้อมูล เกี่ยวกับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ และให้นำเสนอที่ประชุม อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป นั้น ในขณะที่เรื่องดังกล่าวอยู่ในระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ และจะทำการแจ้งหนังสือเวียนไปให้ทราบต่อไป ซึ่งคาดว่าจะได้รับเงินตกเบิกประจำตำแหน่งทางวิชาการประมาณเดือนเมษายน 2546

มติ รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 16:07 น.

(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)

นักวิชาการการเงินและบัญชี 7

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์วิศักดิ์ ล้อมลิ้ม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม