

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2547
วันจันทร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2547 เวลา 13:15 - 16:03 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ โชนนุกูล) | กรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสกสรรค์ คำกะปี่) --- รักษาการแทน | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี) --- รักษาการแทน | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
(อาจารย์ ดร.พรทิพย์ เสมารักดี) | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและบุคลากร
(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนธวุฒิ) --- รักษาการแทน | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(นางสมนิตย์ สุกาพัฒน์) --- แทน | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ ตันพิทยคุปต์) | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์ไพศาล สุกใส) --- รักษาการแทน | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์มณี มีมาก) --- แทน | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์เชาวลัทักษณ์ ฤทธิสรไกร) --- รักษาการแทน | กรรมการ |
| 13. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(รองศาสตราจารย์ปรีชา ทิชนพงศ์) | กรรมการ |

14. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด กรรมการ
(นางสาวรัชนี ศรีศักดิ์) --- รักษาราชการแทน
15. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ กรรมการ
(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี) --- รักษาราชการแทน
16. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการ
(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนธวุฒิ)
17. นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ ผู้ช่วยเลขานุการ
18. นางสาวสุรดา คุลเกษม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. คณะบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ติตราสารอื่น
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คุชภักดี)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(นางสาวพันธุ์ทิพย์ โสธรวัฒน์)
2. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
(นางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง)

เริ่มประชุม เวลา 13:15 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่อง การปฏิบัติราชการตามแนวทางของคณะกรรมการพัฒนาข้าราชการ ในกลุ่มที่ 2 (ระดับห้าทาย)

ตามที่ มหาวิทยาลัยต่าง ๆ 9 มหาวิทยาลัย ได้จัดทำข้อเสนอคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ในกลุ่มที่ 2 (ระดับห้าทาย) เสนอสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาข้าราชการ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาข้าราชการ ได้จัดให้มีการประชุมเจรจาเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2547 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายอดิศักดิ์ โพธารามิก) ให้ความเห็นว่า เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการเป็นกระทรวงใหญ่ที่เพิ่มมีการหลอมรวมหน่วยงาน

ระดับต่าง ๆ เข้าไว้ด้วยกัน จึงประสงค์ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว นั้น สำนักงานคณะกรรมการ-
การอุดมศึกษาพิจารณาแล้วมีข้อสังเกตว่า เมื่อมหาวิทยาลัยยินดีที่จะปฏิบัติราชการในกลุ่มทำทนายอยู่แล้ว ก็น่าจะ
ดำเนินการต่อไปเป็นการภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ
และเป็นการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่จะต้องปฏิบัติในปีต่อไป ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา
ข้าราชการได้กำหนดไว้แล้ว ทั้งนี้ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2547 มหาวิทยาลัยทั้ง 9 แห่งจะนำเรื่องการปฏิบัติ
ราชการตามแนวทางของคณะกรรมการพัฒนาข้าราชการในกลุ่มที่ 2 (ระดับทำทนาย) หรือในที่ประชุมอธิการบดี
แห่งประเทศไทย

มติ รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

1.2.1 เรื่อง แจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับเรื่อง การใช้เงินรายได้แก้ปัญหาชาวบ้านใน
พื้นที่จังหวัดพัทลุง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2546 เมื่อวันที่ 29
ธันวาคม 2546 มีมติอนุมัติในหลักการให้นำเงินรายได้มาชดเชยในส่วนของดอกเบี้ยให้กับราษฎรทั้ง 6 ราย
เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายในวงเงิน 95,000 บาท ทั้งนี้ให้มีการต่อรองกับราษฎรเพื่อให้ราษฎรได้มี
ความรับผิดชอบมากที่สุดเท่าที่จะทำได้

สภาคณาจารย์ได้นำเรื่องหารือในที่ประชุมสภาคณาจารย์ สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่
14 มกราคม 2547 ที่ประชุมมีความเห็นว่าราษฎรทั้ง 6 รายไม่มีสิทธิได้รับเงินชดเชยค่าทรัพย์สิน และ
ผลอาสิน เนื่องจากทรัพย์สินของตนตั้งอยู่นอกพื้นที่โครงการของมหาวิทยาลัย แต่รับเงินชดเชยดังกล่าวไป
ก่อนแล้ว เมื่อทางราชการตรวจสอบเรียกเงิน จะต้องจ่ายดอกเบี้ยด้วย แต่ราษฎรดังกล่าวกลับมาร้องขอ
ต่อมหาวิทยาลัยให้ช่วยจ่ายในส่วนค่าดอกเบี้ยให้ นั้น ที่ประชุมจึงมีมติไม่เห็นด้วยที่มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงิน
ค่าดอกเบี้ยแทนราษฎรทั้ง 6 ราย และกรณีที่มหาวิทยาลัยจะจ่ายแทนให้ก่อนจะต้องให้ราษฎรทั้ง 6 ราย
มาทำสัญญาผ่อนส่งชดใช้คืนมหาวิทยาลัยในภายหลัง มิใช่เป็นการชดใช้หนี้แบบให้เปล่าดังกล่าว

ราษฎรทั้ง 6 ราย ยังเหลืออีกจำนวน 1 รายที่กำลังเจรจากันในวันที่ 1 มีนาคม 2547 ส่วนอีก 5 ราย
ได้ทำการตกลงกันเป็นคำพิพากษาของศาลแล้วที่จะประนีประนอมกัน จากจำนวนเงินทั้งหมด 438,000 บาท
ได้รับคืนแล้วจำนวนเงิน 230,000 บาท คงเหลือ 208,000 บาท

มติ รับทราบ

1.2.2 เรื่องแจ้งจากคณะวิทยาศาสตร์

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ แจ้งในที่ประชุมว่า ได้อ่านหนังสือพิมพ์เจอข่าวเกี่ยวกับเรื่อง โครงการ-ผลิตครูการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หลักสูตร 5 ปี) ว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามในประกาศโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และจะมีการจำหน่ายใบสมัครวันที่ 31 มีนาคม – 3 เมษายน 2547 เปิดรับสมัครวันที่ 1 – 3 เมษายน 2547 สอบวันที่ 9 – 11 เมษายน 2547 ประกาศผลวันที่ 1 พฤษภาคม 2547 และเข้ารายงานตัววันที่ 6 พฤษภาคม 2547 โดยในภาคใต้มี มหาวิทยาลัยทักษิณ สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช เป็นแกนนำ และศูนย์รับสมัคร ซึ่งเหลือระยะเวลาไม่มาก จึงต้องรีบประสานเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งในที่ประชุมว่า ได้ประสานกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการยังไม่ได้ลงนามในประกาศโครงการการผลิตครูการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หลักสูตร 5 ปี) โครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณ 36,000,000 บาท และอยู่ระหว่างทำเรื่องของบกลางเพิ่มเติม

มติ รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ

ครั้งที่ 1/2547

ประธาน ในที่ประชุมเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2547 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขดังนี้

1. หน้าที่ 9 วาระที่ 5.3 ย่อหน้าที่ 1 บรรทัดที่ 5 ข้อความ “แต่เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมีจำนวนจำกัด (fix cost)” ให้ตัดคำว่า “(fix cost)” ออก
2. หน้าที่ 9 วาระที่ 5.5 ข้อความ “ระบบเครือข่าย (Internet)” แก้เป็น “ระบบอินเทอร์เน็ต”

ทั้งหมด

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 เรื่อง การจัดสรร การใช้จ่าย และการบริหารจัดการงบประมาณที่มุ่งเน้นผลงาน

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2547 มีมติดังนี้

1. รับทราบ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทำหนังสือชี้แจงรายละเอียดเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
2. มอบกลุ่มงานนโยบายและแผน จัดทำแนวทางหรือขั้นตอนการประเมินผลงานและผลลัพธ์ของการใช้จ่ายงบประมาณให้ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทักษิณ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งในที่ประชุมว่า อาจารย์สุระ ประธาน ได้ทำหนังสือร้องเรียนไปถึงหน่วยงานภายนอกทั้งหมด 5 แห่ง ดังนี้

1. นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้สั่งการให้อธิการบดีชี้แจงรวมถึงมูลเหตุที่ก่อเกิดปัญหาโดยให้แก่นายกสภามหาวิทยาลัยทราบภายในวันที่ 10 มีนาคม 2547 ทั้งนี้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้ประสานกับนายสุรศักดิ์ เสพมงคลเลิศ ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและแผน เพื่อที่จะขอข้อมูลเพิ่มเติม เมื่อประมวลเรื่องเสร็จเรียบร้อยแล้วจะเสนอให้นายกสภามหาวิทยาลัยทราบ หลังจากที่นายกสภามหาวิทยาลัยสั่งการแล้วจะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินรับทราบ

2. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคที่ 15
3. ประธานคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดิน
4. ประธานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
5. เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มติ รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของคณะศึกษาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอในที่ประชุมพิจารณา การขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของคณะศึกษาศาสตร์ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.1)

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์จะทำป้ายคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อภาพลักษณ์ที่สง่างามและสร้างความภาคภูมิใจ ให้แก่นิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งงบประมาณในการจัดทำป้ายเป็นเงินทั้งสิ้น 344,527 บาท โดยจะขอใช้เงินรายได้สะสมของหน่วยงานในขณะในการจัดทำ ดังนี้

1. ใช้เงินรายได้สะสมจากโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ สาขาการบริหารการศึกษา วงเงิน 200,000 บาท
2. ใช้เงินรายได้สะสมจากสำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ วงเงิน 144,500 บาท

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อมูลเงินรายได้สะสม จากคณะศึกษาศาสตร์ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2546 มีวงเงินทั้งสิ้น 1,017,214.70 บาท จำแนกตามภาควิชา ดังนี้

1. สำนักงานเลขาธิการคณะฯ วงเงิน 294,250.27 บาท
2. ภาควิชาการบริหารการศึกษา วงเงิน 148,131 บาท
3. ภาควิชาการประเมินผลและวิจัย วงเงิน 158.30 บาท
4. ภาควิชาจิตวิทยาและการแนะแนว วงเงิน 49,969.70 บาท

5. ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา วงเงิน 4,006.84 บาท
6. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน วงเงิน 261,320.38 บาท
7. ภาควิชาพลศึกษาและสุขศึกษา วงเงิน 259,378.21 บาท

มติ 1. อนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อจัดทำป้ายคณะศึกษาศาสตร์ เป็นวงเงิน 344,500 บาท จากหน่วยงานต่อไปนี้

1.1 ใช้เงินรายได้สะสมจากโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ สาขาการบริหารการศึกษา วงเงิน 200,000 บาท

1.2 ใช้เงินรายได้สะสมจากสำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ วงเงิน 144,500 บาท

2. ให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบ

4.2 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา การขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

ด้วยภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์จะขอใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาสังคมศาสตร์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบริหารจัดการของภาควิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 2 รายการ เป็นวงเงินทั้งสิ้น 6,700 บาท รายละเอียดดังนี้

1. จอ Monitor 17 นิ้ว Benq V773 จำนวน 1 จอ เป็นเงิน 4,200 บาท

2. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Canon S 200 spx จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 2,500 บาท

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีเงินรายได้สะสมของปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 จำนวนเงิน 123,812.40 บาท

มติ 1. อนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของภาควิชาสังคมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ เป็นวงเงิน 6,700 บาท ดังต่อไปนี้

1.1 จอ Monitor 17 นิ้ว จำนวน 1 จอ เป็นวงเงิน 4,200 บาท

1.2 เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นวงเงิน 2,500 บาท

2. ให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบ

โดยที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ให้พิจารณาใช้งบประมาณปกติเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ เนื่องจากวงเงินไม่สูงมาก
2. ให้คำนึงถึงคุณภาพของครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อ

4.3 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547

ของภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอที่ประชุมพิจารณา การขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

ด้วยภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มีความประสงค์จะขอใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาหลักสูตรและการสอน เพื่อจัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบริหารจัดการของภาควิชาหลักสูตรและการสอน เป็นวงเงินทั้งสิ้น 61,750 บาท ดังนี้

- | | |
|--------------------|----------------------|
| 1. หมวดค่าวัสดุ | จำนวนเงิน 49,000 บาท |
| 2. หมวดค่าครุภัณฑ์ | จำนวนเงิน 12,750 บาท |

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มีเงินรายได้สะสม ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2546 จำนวน 261,320.38 บาท

มติ 1. อนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ เพื่อจัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบริหารจัดการของภาควิชาหลักสูตรและการสอน ดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| 1.1 หมวดค่าวัสดุ | เป็นวงเงิน 49,000 บาท |
| 1.2 หมวดค่าครุภัณฑ์ | เป็นวงเงิน 12,750 บาท |

เป็นวงเงินทั้งสิ้น 61,750 บาท

2. ให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบ

4.4 เรื่อง การเบิกค่าสอนพิเศษและการกำหนดตำแหน่งผู้ทำหน้าที่ธุรการ

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2546 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2546 ให้ทบทวนสิทธิการเบิกค่าสอนพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2538 ข้อ 5.4 (4) “คณาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่สอนในเวลาราชการปกติ ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 7 หน่วยชั่วโมง ในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า หรือไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ 5 หน่วยชั่วโมงในระดับบัณฑิตศึกษา”

ประธาน มอบหมายให้ นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอที่ประชุมพิจารณา การเบิกค่าสอนพิเศษและการกำหนดตำแหน่งผู้ทำหน้าที่ธุรการ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)

มติ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างระเบียบเกี่ยวกับการเบิกค่าสอนพิเศษและการกำหนดตำแหน่งผู้ทำหน้าที่ธุรการ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| 1. หัวหน้ากลุ่มงานธุรการสงขลา | เป็นประธาน |
| 2. หัวหน้ากลุ่มงานคลังและพัสดุ | เป็นกรรมการ |
| 3. เลขานุการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 4. เลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 5. เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 6. หัวหน้ากลุ่มงานบริการวิชาการ | เป็นกรรมการ |

และให้คณะกรรมการดังกล่าวรวบรวมข้อมูลให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

4.5 เรื่อง ขออนุญาตไม่ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าพาหนะเดินทาง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดการบรรยายพิเศษเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยในประเทศเกาหลี ในหัวข้อ Research Trend in Applied Physics and Chemistry in Korea in focus on Thin – film Technology & Plasma enhanced chemical vapor deposition (PECVD) โดย Prof. Mooyoung Ham จาก Department of chemical and Biomolecular Engineering Korea Advanced Institute of Science and Technology (KAIST) ประเทศเกาหลี ในวันที่ 30 มกราคม 2547 ตั้งแต่เวลา 10.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุม SC216 แล้วนั้น คณะวิทยาศาสตร์ได้ขออนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับวิทยากรเป็นค่าเดินทางจากกรุงเทพฯ – หาดใหญ่ - กรุงเทพฯ เป็นเงิน 6,300 บาท และตามระเบียบในการขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จะต้องแนบภาคตัวเครื่องบินและใบเสร็จรับเงิน แต่เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์ไม่สามารถเรียกเก็บเอกสารใบเสร็จรับเงินจากวิทยากรชาวเกาหลี ซึ่งขณะนี้ได้เดินทางกลับต่างประเทศไปแล้ว จึงขออนุญาตไม่ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าพาหนะเดินทางในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าว

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา ขออนุญาตไม่ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าพาหนะเดินทาง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.5)

มติ อนุมัติในหลักการให้เจ้าของโครงการนำเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

4.6 เรื่อง เกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ค่าอากรขาเข้า - ถูงเมล็ดด่วน

ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม - ถูงเมล็ดด่วนของกรมศุลกากร

ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 รายการ จากบริษัท Thermo Electron Corporation ประเทศเยอรมันนี เนื่องจากวัสดุดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอน ด้านชีวโมเลกุล ซึ่งหากมีการสั่งซื้อโดยผ่านทางบริษัทในประเทศจะมีราคาสูงมาก แต่ในกรณีที่สั่งซื้อจากต่างประเทศจะมีค่าอากรขาเข้า - ถูงเมล็ดด่วน และค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม - ถูงเมล็ดด่วน ของกรมศุลกากร ภาควิชาไม่สามารถนำค่าใช้จ่ายส่วนนี้มาเบิกจ่ายได้ จึงขออนุมัติใช้เงินรายได้ค่าอากรขาเข้า - ถูงเมล็ดด่วน ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม - ถูงเมล็ดด่วน ของกรมศุลกากร ของภาควิชาชีววิทยา

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา เกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ ค่าอากรขาเข้า - ถูงเมล็ดด่วน ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม - ถูงเมล็ดด่วนของกรมศุลกากร (เอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.6)

มติ อนุมัติโดยใช้เงินรายได้ของภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน 2,253 บาท เป็นค่าอากรขาเข้า - ถูงเมล็ดด่วน ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม - ถูงเมล็ดด่วนของกรมศุลกากร

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่อง พิจารณากำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เพื่อเป็นค่าเบี้ยประชุม

แก่ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

ด้วยสภามหาวิทยาลัย ได้เชิญผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา และผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง เป็นที่ปรึกษา สภามหาวิทยาลัย เพื่อให้คำแนะนำและประสานแนวทางการดำเนินงานให้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่ง มหาวิทยาลัยได้เชิญที่ปรึกษาทั้ง 2 คนเข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งแรกเมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 1/2547 ในวันที่ 17 มกราคม 2547

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เพื่อเป็นค่าเบี้ยประชุมแก่ที่ปรึกษา สภามหาวิทยาลัยทักษิณ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.1)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. การจ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่นายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายก และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2/2545 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2545 มีมติอนุมัติเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เพื่อเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1.1 นายกสภามหาวิทยาลัย | ครั้งละ 2,500 บาท |
| 1.2 อุปนายกสภามหาวิทยาลัย | ครั้งละ 2,000 บาท |
| 1.3 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ | ครั้งละ 1,500 บาท |

2. การจ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

เบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมในอัตราคนละ 300 บาท จากงบประมาณเงินแผ่นดิน ตามระเบียบกระทรวง-
การคลัง

3. การจ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่ผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 11/2545 เมื่อวันที่ 23
ธันวาคม 2545 มีมติอนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมเพื่อเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม
สภามหาวิทยาลัย คนละ 300 บาท จากงบประมาณเงินรายได้

มติ อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในอัตราคนละ 1,500 บาท
โดยเบิกจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่การประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่
1/2547 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2547

5.2 เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2547

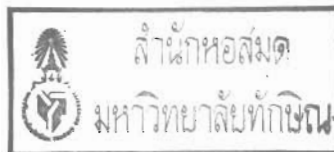
ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย
ทักษิณ พ.ศ. 2547 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.2)

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัย โดยจัดตั้งกองทุนวิจัย
มหาวิทยาลัยทักษิณขึ้น และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยและกองทุน
จึงกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2547 ขึ้น ทั้งนี้ได้ผ่าน
การพิจารณาจากที่ประชุมดังนี้

1. คณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน
2546
2. คณะกรรมการแผนและพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 3
กุมภาพันธ์ 2547
3. คณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์
2547

มติ ให้นำกลับไปปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย
ทักษิณ พ.ศ. 2547 ดังนี้

1. ให้ตัดข้อ 4 ทั้งหมดออก
2. ข้อ 5 กองทุนมีวัตถุประสงค์ (1) ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน
“(1) พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ”
3. กำจัดตามข้อ 7 (3) (4) ผิดเจตนารมณ์ หรือวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุนหรือไม่



4. ข้อ 9 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 9 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนตามกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ โดยการเสนอของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 5 คน และอาจมีที่ปรึกษาด้วยก็ได้ มีหน้าที่ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานวิจัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน แล้วรายงานมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง”

5. ข้อ 11 คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ ให้เพิ่ม (6) ดังนี้

“(6) รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนต่อมหาวิทยาลัย”

5.3 เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอที่ประชุมพิจารณา การขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปี พ.ศ. 2547 ของภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.3)

ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์จะขอใช้เงินรายได้สะสม ของภาควิชาคณิตศาสตร์ เพื่อเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ เป็นวงเงินทั้งสิ้น 241,000 บาท ดังนี้

- | | |
|------------------|-------------------|
| 1. หมวดค่าใช้สอย | จำนวน 80,000 บาท |
| 2. หมวดค่าวัสดุ | จำนวน 161,000 บาท |

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มีเงินรายได้สะสม ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2547 มีจำนวน 479,275.23 บาท

มติ 1. ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ของภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นค่าใช้สอยและวัสดุ เป็นวงเงินทั้งสิ้น 241,000 บาท ดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------|-------------------|
| 1.1 หมวดค่าใช้สอย | จำนวน 80,000 บาท |
| 1.2 หมวดค่าวัสดุ | จำนวน 161,000 บาท |

2.ให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบ

5.4 เรื่อง ขอบทวนมติการจ้างอาจารย์พิเศษ

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา ขอบทวนมติการจ้างอาจารย์พิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.4)

ตามที่ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออกขอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ ดร.ฉันทัส ทองช่วย เป็นอาจารย์พิเศษ และที่ประชุมคณะกรรมการแผนและพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ มอบให้ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออกจัดสรรเงินรายได้ของหน่วยงานในการจ้างอาจารย์พิเศษ นั้น เนื่องจากงบประมาณเงินรายได้ของภาควิชาไม่เพียงพอ ทั้งนี้ อาจารย์ ดร.ฉันทัส ทองช่วย เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาภาษาไทยและภาษาศาสตร์ในระดับสูง เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปในวงวิชาการทั้งในมหาวิทยาลัยทักษิณและสถาบันการศึกษาอื่นๆ ประกอบกับภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออกกำลังอยู่ในระหว่างการเตรียมการเพื่อเปิดสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ซึ่งจะดำเนินการในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ จำเป็นต้องมีบุคลากรระดับดุษฎีบัณฑิตร่วมดำเนินการ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาดังนี้

1. ขออนุมัติเงินหมวดอุดหนุนบุคลากร จำนวน 180,000 บาท เพื่อจ้าง อาจารย์ ดร.ฉันทัส ทองช่วย ในฐานะผู้มีความสามารถพิเศษปฏิบัติงานราชการ ในปีงบประมาณ 2547 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 – 28 กุมภาพันธ์ 2547 และวันที่ 1 มิถุนายน 2547 – 30 กันยายน 2547 โดยปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 24 ชั่วโมง ดังนี้

- 1.1 เป็นประธานจัดร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
- 1.2 เป็นกรรมการจัดทำร่างหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
- 1.3 เป็นผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี รายวิชาภาษาไทยและไทยคดีศึกษาที่

ภาควิชากำหนด

2. พิจารณาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สัญญาจ้างเฉพาะปีงบประมาณ 2547 อัตราจ้างเดือนละ 20,000 บาท โดยใช้อัตราว่างที่จัดสรรให้ภาควิชา ทั้งนี้ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานพนักงาน ฉบับที่ 1/2546 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2546 เรื่อง รายชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติทั่วไปของพนักงาน ความว่า

“ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยอาจจ้างผู้ที่มีอายุเกิน 60 ปี หรือจ้างผู้ที่ไม่ใช่สัญชาติไทยเป็นพนักงานได้”

มติ 1. อนุมัติการจ้าง อาจารย์ ดร.ฉันทัส ทองช่วย เป็นอาจารย์พิเศษ ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2546 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 – 28 กุมภาพันธ์ 2547 โดยให้ใช้เงินรายได้ของภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

2. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารดำเนินการเกี่ยวกับการจ้าง อาจารย์ ดร.ฉันทัส ทองช่วย เป็นอาจารย์พิเศษ ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2546 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2547 – 30 กันยายน 2547 โดยนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อขออัตราสำหรับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

5.5 เรื่อง การบันทึกบัญชีเงินบริจาค เงินรับฝาก เงินรายได้โครงการบริการวิชาการ

ประธาน มอบหมายให้ นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอที่ประชุมพิจารณา การบันทึกบัญชีเงินบริจาค เงินรับฝาก เงินรายได้โครงการบริการวิชาการ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 5.5)

สืบเนื่องจากการตรวจสอบบัญชีของบริษัทนิลสุวรรณ จำกัด ได้ตรวจสอบพบว่า บัญชีเงินบริจาค เงินรับฝาก เงินรายได้โครงการบริการวิชาการ มีมากเกินความจำเป็น เห็นควรปรับปรุงบัญชีที่ไม่เคลื่อนไหว และไม่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย 138 บัญชี ซึ่งนอกจากเป็นบัญชี ของหน่วยงานกลางแล้ว ยังมี บัญชีของหลายหน่วยงานได้ฝากไว้ด้วย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาดังนี้

1. กรณีที่คณะ สถาบัน สำนัก ซึ่งเป็นเจ้าของบัญชีเงินบริจาค เงินรับฝาก เงินรายได้โครงการบริการวิชาการ ได้ฝากเงินไว้ในชื่อบัญชีต่างๆ และหากชื่อบัญชีเหล่านั้น ไม่เคลื่อนไหวเกินกว่า 2 ปี มหาวิทยาลัยจะโอนปิดบัญชี เข้าบัญชีเงินรับฝาก ชื่อเงินรับฝากคณะ สถาบัน สำนัก
2. กรณีบัญชีเงินบริจาค เงินรับฝาก เงินรายได้โครงการบริการวิชาการ ที่เป็นการฝากเพื่อกิจกรรม โดยส่วนรวมของมหาวิทยาลัย และบัญชีเหล่านั้น ไม่เคลื่อนไหว เกินกว่า 2 ปี จะโอนปิดบัญชี เข้าเงินรายได้ หรือบัญชีอื่นตามวัตถุประสงค์แล้วแต่กรณี
3. หากจะมีการเปิดบัญชีเงินฝาก ให้กำหนดวัตถุประสงค์ และระยะเวลาบัญชี และเมื่อกิจกรรมดังกล่าวเสร็จสิ้นและมีเงินเหลือจ่าย จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินรับฝากของหน่วยงาน

มติ มอบหมายให้แต่ละหน่วยงานสำรวจและแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวของยอดเงินในบัญชีของแต่ละหน่วยงานไปยังกลุ่มงานคลังและพัสดุ เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณาการยกเลิกบัญชีต่อไป

5.6 เรื่อง ขอใช้กักตัวเครื่องบินแทนใบเสร็จรับเงิน

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณา ขอใช้กักตัวเครื่องบินแทนใบเสร็จรับเงิน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.6)

กลุ่มงานกิจการนิสิต ได้กำหนดจัดโครงการสัมมนาเพื่อความร่วมมือในการพัฒนานิสิต ระหว่างผู้ประกอบการหอพักเอกชน – มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2546 ณ ห้องประชุมทางไกล สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ และได้เรียนเชิญผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม นายวีระศักดิ์ โควสุรัตน์ เป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ เรื่อง “จัดระเบียบหอพัก” มาตรการเชิงรุกเพื่อคุณภาพชีวิตเยาวชน นั้น เนื่องจากผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมได้ซื้อตัวเครื่องบินจากกรุงเทพฯ โดยสำรองจ่ายมาก่อนแล้วไม่ได้ขอใบเสร็จรับเงินจากบริษัท กลุ่มงานกิจการนิสิต จึงขอใช้กักตัวเครื่องบินแทนใบเสร็จรับเงินในการเบิกจ่ายเงินค่าตัวเครื่องบินวิทยากร

มติ อนุมัติในหลักการโดยให้เจ้าของโครงการนำเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

5.7 เรื่อง ข้อกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตรวจข้อสอบปรนัย

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา ข้อกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตรวจข้อสอบปรนัย (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.7)

เนื่องจากเครื่องตรวจข้อสอบอัตโนมัติของมหาวิทยาลัยซารุด จำเป็นต้องไปจ้างมหาวิทยาลัย-สงขลานครินทร์ ตรวจข้อสอบวิชาศึกษาทั่วไป ในอัตราแผ่นละ 1.50 บาท แต่อัตราค่าตรวจข้อสอบตามกระทรวงการคลังกำหนดไว้ คือ ข้อสอบปรนัย ชั่วโมงละ 0.50 บาท ไม่เกิน 1.25 บาท จึงขอกำหนดอัตราการจ่ายค่าตรวจข้อสอบปรนัย ฉบับละ 1.50 บาท จากงบประมาณเงินรายได้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตรวจข้อสอบปรนัย ฉบับละ 1.50 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละคณะ

5.8 เรื่อง ข้อกำหนดค่าเบี้ยประชุมให้ผู้ช่วยคณบดี

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา ข้อกำหนดค่าเบี้ยประชุมให้ผู้ช่วยคณบดี (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 5.8)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้เชิญให้ผู้ช่วยคณบดีของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และผู้ช่วยคณบดีได้ให้ความคิดเห็นข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์เช่นเดียวกับคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์โดยตำแหน่ง จึงเห็นสมควรให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม โดยให้เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (300 บาท/ครั้ง) เนื่องจากไม่ได้เป็นกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย

มติ อนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ให้ผู้ช่วยคณบดีในอัตรา 300 บาท/ครั้ง โดยเบิกจากงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละคณะ

ปิดประชุม เวลา 16:03 น.



(นางสาวสุรดา ดุยเกษม)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนชวฒิ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

