

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 9/2547

วันอังคารที่ 21 กันยายน 2547 เวลา 14:31 - 17:00 น.

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 7

ผู้เข้าประชุม

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. อธิการบดี<br>(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ ชิตพงศ์)                             | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(อาจารย์บรรจง โอพาริ) --- แทน                     | กรรมการ       |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ อารีย์พงศ์)         | กรรมการ       |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา<br>(อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ เอี่ยมคงสี)           | กรรมการ       |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์<br>(อาจารย์ ดร.พรทิพย์ เสมากักดี)              | กรรมการ       |
| 6. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง) --- แทน                 | กรรมการ       |
| 7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ขำนิ)                    | กรรมการ       |
| 8. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญโญ ต้นพิทยกุลปต์) | กรรมการ       |
| 9. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ<br>(อาจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) --- แทน     | กรรมการ       |
| 10. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์<br>(อาจารย์มนตรี สังข์มูสิกานนท์)                    | กรรมการ       |
| 11. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา<br>(อาจารย์เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร)           | กรรมการ       |
| 12. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา<br>(นายคำนวน นวลสนอง) --- รักษาราชการแทน    | กรรมการ       |
| 13. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>(อาจารย์ชัชวาล ชุมรักษา) --- รักษาราชการแทน       | กรรมการ       |

14. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์  
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง) กรรมการ
15. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนธวุฒิ) กรรมการและเลขานุการ
16. นางสาวศุครดา คุณเกษม ผู้ช่วยเลขานุการ

#### ผู้ไม่เข้าประชุม

1. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี) ติคราชการอื่น
2. นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ ติคราชการอื่น

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
(นางสาวเพ็ญสิริ โสธรวัฒน์)
2. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
(นางสาวธีรวรรณ รุ่งเรือง)

#### เริ่มประชุม เวลา 14.31 น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

##### 1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

ประธาน รายงานความคืบหน้า (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. .... ให้ที่ประชุมทราบ ว่า (ร่าง) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. .... ขณะนี้อยู่ระหว่างรอเข้าที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร

มติ รับทราบ

##### 1.2 เรื่องแจ้งจากกรรมการ

- ไม่มี -

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2547

ประธานที่ประชุมเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 8/2547 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2547 ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 2)

## มติ รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรณีแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 เรื่อง ขอลดเปลี่ยนแปลงการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อรถยนต์ micro bus Mercedes Benz เป็นการจัดซื้อรถยนต์บรรทุก 6 ล้อ ขนาด 6 ตัน

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2547 มีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงาน โดยจัดสรรอัตราส่วนของแต่ละหน่วยงานตามเงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงานที่มีอยู่ ให้กลุ่มงานอาคารและสถานที่ จำนวนเงิน 2,483,200 บาท เพื่อใช้เป็นโครงการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ต่อตัวถังรถปรับอากาศ จำนวน 1 คัน ที่นั่งไม่เกิน 40 ที่นั่ง จำนวนเงิน 1,000,000 บาท
2. โรงจอดรถ จำนวนเงิน 1,483,200 บาท

ทั้งนี้จากเงินรายได้สะสมของปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 – 2545 และ

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2547 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2547 มีมติดังนี้

1. อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงานเพิ่มเติมจากมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2547 โดยจัดสรรอัตราส่วนของแต่ละหน่วยงานตามเงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงานที่มีอยู่ ให้กลุ่มงานอาคารและสถานที่จำนวนเงิน 400,000 บาท เพื่อนำไปจัดซื้อรถบัสใหม่

2. มอบหมายให้กลุ่มงานคลังและพัสดุจัดทำข้อมูลเงินรายได้สะสมของแต่ละหน่วยงานมาเฉลี่ยในการจัดซื้อรถบัส

3. ให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบ

กลุ่มงานอาคารและสถานที่ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน 1,400,000 บาท เพื่อจัดซื้อรถยนต์ micro bus Mercedes Benz เป็นการจัดซื้อรถยนต์บรรทุก 6 ล้อ ขนาด 6 ตัน

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต เสนอที่ประชุมพิจารณา การเปลี่ยนแปลงการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อรถยนต์ micro bus Mercedes Benz เป็นการจัดซื้อรถยนต์บรรทุก 6 ล้อ ขนาด 6 ตัน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 3.1)

มติ 1. อนุมัติการเปลี่ยนแปลงการใช้งบประมาณเงินรายได้สะสมเพื่อจัดซื้อรถยนต์ micro bus Mercedes Benz เป็นการจัดซื้อรถยนต์บรรทุก 6 ล้อ ขนาด 6 ตัน ในวงเงินไม่เกิน 1,200,000 บาท

2. ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทักษิณเพื่อทราบ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

### 4.1 เรื่อง พิจารณาการขออนุมัติปรับปรุงค่าบำรุงสาขาวิชา สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2548

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ มีความประสงค์ขอปรับปรุงค่าบำรุงสาขาวิชา  
สำหรับนิสิตใหม่ที่ลงทะเบียน ในภาคเรียนที่ 1/2548 ดังนี้

- |               |         |           |            |           |
|---------------|---------|-----------|------------|-----------|
| 1. ภาคปกติ    | จากเดิม | 1,000 บาท | ขอปรับเป็น | 2,500 บาท |
| 2. ภาคฤดูร้อน | จากเดิม | 500 บาท   | ขอปรับเป็น | 1,500 บาท |

#### เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากค่าบำรุงสาขาเดิมเป็นค่าบำรุงสาขาทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ส่วนใหญ่เป็นรายวิชาบรรยาย ซึ่งมีต้นทุนในการผลิตนิสิตไม่สูงมากนัก แต่สาขาวิชาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์  
มีค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิตสูงในส่วนของรายวิชาปฏิบัติทั้งนี้จำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์และวัสดุทางการศึกษาที่มีราคาสูง  
จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงค่าบำรุงสาขาเพื่อสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การปรับปรุงบัญชีการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม-  
การศึกษา ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2543

“2.2.4 หลักสูตรปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาศิลปะ ดุริยางคศาสตร์ ภาคการศึกษาปกติ  
ระดับปริญญาตรี 1,000 บาท”

2. ประกาศสภามหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา  
การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2545

“1.2.4 หลักสูตรปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาศิลปะ ดุริยางคศาสตร์ ภาคฤดูร้อน อัตรา  
การจัดเก็บ 500 บาท”

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา การขออนุมัติปรับปรุงค่าบำรุงสาขาวิชา  
สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2548 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม  
หมายเลข 4.1)

มติ 1. อนุมัติการปรับปรุงค่าบำรุงสาขาวิชา สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา  
2548 ดังนี้

1.1 ภาคปกติ จากเดิม 1,000 บาท ปรับเป็น 2,500 บาท

1.2 ภาคฤดูร้อน จากเดิม 500 บาท ปรับเป็น 1,500 บาท

2. มอบหมายให้คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์จัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณา เพื่อเสนอ  
เสนอสภามหาวิทยาลัยทักษิณ

## 4.2 เรื่อง การเบิกค่าสอนของอาจารย์พิเศษ สังกัดสถาบันภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของบประมาณเพื่อจ้าง นายนิโคลัส วินเตอร์ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งอาจารย์สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสถาบันภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อสอนรายวิชา ออก 332 เรื่องความเบื้องต้น และ ออก 412 การอภิปรายและการรายงาน แทน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บันลือ ถิ่นพังงา ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ประจำภาควิชาภาษาตะวันตก ซึ่งไม่สามารถทำการสอนในภาคเรียนที่ 1/2547 ได้ เนื่องจากต้องเข้ารับการผ่าตัดฉุกเฉิน และมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้จ้างนายนิโคลัส วินเตอร์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (ชั่วคราว) โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป นั้น ภาควิชาภาษาตะวันตกไม่สามารถดำเนินการจ้างบุคคลดังกล่าวได้ เนื่องจากนายนิโคลัส วินเตอร์ เป็นบุคลากรของสถาบันภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยทักษิณ ภาควิชาภาษาตะวันตกจึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งอาจารย์สอนภาษาอังกฤษ สังกัดสถาบันภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นอาจารย์พิเศษ สังกัดภาควิชาภาษาตะวันตก โดยใช้งบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยเป็นค่าตอบแทน ชั่วโมงละ 600 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอที่ประชุมพิจารณา เกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน อาจารย์พิเศษ สังกัดสถาบันภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ เฉพาะกรณีดังกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.2)

- มติ 1. อนุมัติเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเฉพาะกรณีนี้ให้กับสถาบันภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ แบบเหมาจ่าย โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ของกลุ่มงานธุรการสงขลา
2. มอบหมายให้กลุ่มงานนโยบายและแผนโอนงบประมาณแผ่นดินของกลุ่มงานนโยบายและแผนให้กับกลุ่มงานธุรการสงขลา เพื่อชดเชยให้กลุ่มงานธุรการสงขลาที่นำงบประมาณเงินรายได้ไปให้กับสถาบันภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยทักษิณ

## 4.3 เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สิน ที่มีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ....

ประธาน มอบหมายให้ นางสาวศุจดา ดุลเกษม ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย พ.ศ. .... (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.3)

มติ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน นำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย พ.ศ. .... ปรีกษาหารือกับอาจารย์สอนนิติศาสตร์ หรือนิติกร ตามข้อเสนอนี้

1. คำว่า “การบริจาค” กับคำว่า “การอุทิศ” ควรใช้คำไหน แต่ทั้งนี้ต้องให้สอดคล้องกับการนำไปลดหย่อนภาษี
  2. หน้าที่ 1 ข้อ 3 คำว่า “ส่วนราชการ” ควรให้ครอบคลุมถึงหน่วยงานต่างๆ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติด้วย
  3. คำว่า “อำนาจหน้าที่” ให้แก้เป็น “อำนาจและหน้าที่” ทั้งหมด
  4. หน้าที่ 2 ข้อ 4.3 ข้อความ “ภาระติดพัน หรือไม่มีภาระต้องเรียกร้อง หรือซ่อมบำรุง” ใช้ถ้อยคำถูกต้องหรือไม่
  5. หน้าที่ 2 ข้อ 4.5 ในกรณีที่รับเงินบริจาคไม่ต้องการตรวจสอบไขหรือไม่
  6. หน้าที่ 2 ข้อ 4.7 ในกรณีที่ผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินโดยระบุวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานนั้น หน่วยงานสามารถรับบริจาคได้โดยตรงหรือไม่ และรายงานให้อธิการบดีทราบ
  7. หน้าที่ 2 ข้อ 4.8 กรณีใดบ้างที่ส่วนราชการได้รับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน โดยไม่ตรงกับอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ
  8. หน้าที่ 2 ข้อ 5 ในกรณีที่หน่วยงานรับเงินหรือทรัพย์สินที่ได้มีการบริจาคให้ นั้น หน่วยงานไม่สามารถออกหลักฐานในการรับบริจาคได้
  9. (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย พ.ศ. .... ควรให้สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 และให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป
- 4.4 เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ....
- ประธาน มอบหมายให้ นางสาวศุรดา ดุลยเกษม ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. .... (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข 4.4)
- มติ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน นำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. .... ไปปรึกษารื้อกับอาจารย์สอนนิติศาสตร์ หรือนิติกร และอาจารย์อ้วนสันต์ กาญจนมุกดา ตามข้อเสนอแนะดังนี้
1. หน้าที่ 1 ย่อหน้าที่ 1 ข้อความเดิม “เพื่ออนุรักษ์ให้เป็นไปตามความในข้อ 24.6 ..... วางระเบียบว่าเงินทุนหมุนเวียนไว้ดังต่อไปนี้” คำว่า “วางระเบียบ” แก้เป็น “จึงวางระเบียบ” หรือ “กำหนดระเบียบ”
  2. ให้นิยามคำว่า “โครงการ หมายถึง โครงการเงินทุนหมุนเวียนที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการตามระเบียบนี้”

3. หน้าที่ 2 ข้อ 5.5.2 ข้อความ “เร่งขยายกิจการ” ให้ตัดคำว่า “เร่ง” ออก

4. หน้าที่ 2 ข้อ 6 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 6 เงินทุนหมุนเวียนให้ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ เพื่อการลงทุน หรือ การหาผลประโยชน์ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา วิจัย ศิลปวัฒนธรรม สวัสดิการนิสิต และสวัสดิการ บุคลากร โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน”

5. หน้าที่ 2 ข้อ 7 ควรจัดทำเป็นโครงการแล้วจึงจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียนขึ้นมา

6. หน้าที่ 2 ข้อ 8 ให้ปรับปรุงเรื่องการใช้จ่ายโดยให้มีคำกริยา ทั้งนี้ต้องมีข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ร่วมเป็นกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7. คำว่า “กำไรสุทธิ” และคำว่า “กำไรจากการดำเนินงาน” แก้เป็น “รายได้สุทธิ หลังหักค่าใช้จ่าย”

8. หน้าที่ 3 ข้อ 9.7 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 9.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ”

9. หน้าที่ 3 ข้อ 10 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 10 เงินทุนหมุนเวียนจะนำไปใช้จ่าย หรือก่อหนี้ผูกพันได้ เมื่อโครงการได้รับอนุมัติแล้ว ตามข้อ 7 และต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินทุนของโครงการนั้นๆ”

10. หน้าที่ 3 ข้อ 13 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 13 การฝาก การถอน และการเก็บรักษาเงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียน ให้ปฏิบัติดังนี้”

11. หน้าที่ 3 ข้อ 13.1 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“13.1 เงินของโครงการเงินทุนหมุนเวียน ตามระเบียบนี้ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ หรือสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ ในนาม “เงินทุนหมุนเวียน โครงการ.....” (ระบุชื่อโครงการเงินทุนหมุนเวียนและชื่อส่วนราชการด้วย)”

12. หน้าที่ 4 ข้อ 15 มอบ อาจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา พิจารณาปรับปรุง

13. หน้าที่ 4 ข้อ 17 ควรมีการกำหนดการจัดทำรอบบัญชีให้ชัดเจน

14. หน้าที่ 5 หมวด 5 การเลิกกิจการเงินทุนหมุนเวียน ให้นำกลับไปปรับปรุงแก้ไข

โดยให้คำนึงถึงอัตราส่วนของกำไรสุทธิต่อผลการดำเนินงานของกิจการ

และให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา 17:00 น.



(นางสาวศรดา คุณเกษม)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์ประสิทธิ์ สกนชูดิ)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม